

## **CONSEIL PROVINCIAL**

### **Réunion publique du 09 juin 2011**

Présidence de Mme Myriam ABAD-PERICK.

M. Jean-Luc GABRIEL et M. Marc FOCCROULLE siègent au bureau en qualité de Secrétaires.

La séance est ouverte à 15 heures 15.

Il est constaté par la liste des présences que 72 membres assistent à la séance.

#### **Présents :**

Mme Myriam ABAD-PERICK (PS), Mme Isabelle ALBERT (PS), Mme Chantal BAJOME (PS), Mme Denise BARCHY (PS), M. Denis BARTH (CSP), M. Joseph BARTH (SP), M. Jean-Paul BASTIN (CDH), Mme Rim BEN ACHOUR (PS), Mme Marie Claire BINET (CDH), Mme Lydia BLAISE (ECOLO), Mme Marlène BONGARTZ-KAUT (ECOLO), M. Jean-François BOURLET (MR), Mme Andrée BUDINGER (PS), Mme Valérie BURLET (CDH), M. Léon CAMPSTEIN (PS), Mme Ann CHEVALIER (MR), Mme Fabienne CHRISTIANE (CDH), M. Fabian CULOT (MR), M. Alain DEFAYS (CDH), Mme Nicole DEFLANDRE (ECOLO), M. Antoine DEL DUCA (ECOLO), M. Maurice DEMOLIN (PS), M. Abel DEMIT (PS), M. Dominique DRION (CDH), M. Jean-Marie DUBOIS (PS), M. Serge ERNST (CDH-CSP), Mme Anne-Catherine FLAGOTHIER (MR), Mme Katty FIRQUET (MR), M. Marc FOCCROULLE (PS), Mme Isabelle FRESON (MR), M. Jean-Luc GABRIEL (MR), Mme Chantal GARROY-GALERE (MR), M. Gérard GEORGES (PS), M. André GERARD (ECOLO), M. André GILLES (PS), Mme Mélanie GOFFIN (CDH), M. Jean-Claude JADOT (MR), Mme Valérie JADOT (PS), Mme Jehane KRINGS (PS), M. Christophe LACROIX (PS), Mme Monique LAMBINON (CDH-CSP), Mme Yolande LAMBRIX (PS), Mme Denise LAURENT (PS), Mme Catherine LEJEUNE (MR), M. Michel LEMMENS (PS), M. Balduin LUX (PFF-MR), Mme Valérie LUX (MR), M. Bernard MARLIER (PS), Mme Anne MARENNE-LOISEAU (CDH-CSP), Mme Caroline MARGREVE (PFF-MR), Mme Anne-Catherine MARTIN (ECOLO), Mme Murielle MAUER (ECOLO), M. Julien MESTREZ (PS), Mme Josette MICHAUX (PS), M. Vincent MIGNOLET (PS), M. Paul-Emile MOTTARD (PS), Mme Françoise MOUREAU (MR), Mme Sabine NANDRIN (MR), M. Antoine NIVARD (CDH), M. Jean-Luc NIX (MR), M. Georges PIRE (MR), M. Laurent POUSSART (INDEPENDANT), Mme Francine REMACLE (MR), Mme Betty ROY (MR), Mme Jacqueline RUET (PS), M. Roger SOBRY (MR), M. José SPITS (CDH), M. André STEIN (MR), M. Jean STREEL (CDH), M. Franck THEUNYNCK (ECOLO), Mme Janine WATHELET-FLAMAND (CDH), M. Marc YERNA (PS).

Mme Marianne LONHAY, Greffière provinciale, et M. Michel FORET, Gouverneur, assistent à la séance.

#### **Excusés :**

M. Jean-Marie BECKERS (ECOLO), M. Jean-Marc BRABANTS (PS), M. André DENIS (MR), M. Georges FANIEL (PS), M. Miguel FERNANDEZ (PS), M. Jean-Marie GILLON (ECOLO), Mme Marie-Astrid KEVERS (MR), M. Claude KLENKENBERG (PS), Mme Sabine MAQUET (PS), Mme Marie-Noëlle MOTTARD (MR), Mme Anne-Marie PERIN (PS), Mme Victoria SEPULVEDA (ECOLO).

## **I ORDRE DU JOUR**

1. Lecture du résumé du procès-verbal de la réunion du 26 mai 2011.

2. Rapport d'évaluation annuel relatif au contrat programme conclu pour les années 2006-2010 entre la Province de Liège et l'ASBL « OPERA ROYAL DE WALLONIE – CENTRE LYRIQUE DE LA COMMUNAUTE FRANCAISE », en abrégé « ORW » asbl – Exercice 2009-2010/Prévisions 2010-2011.  
**(document 10-11/159) – 3<sup>ème</sup> Commission (Culture)**
3. Modification d'intitulés de l'Institut provincial des Agents des Services publics (I.P.F.A.S.P.) et de l'Ecole des Sciences Administratives (E.S.A.).  
**(document 10-11/157) – 6<sup>ème</sup> Commission (Enseignement et Formation)**
4. Mise en non-valeurs de créances dues au Centre Hospitalier Spécialisé de Lierneux.  
**(document 10-11/160) – 7<sup>ème</sup> Commission (Finances et Services provinciaux)**
5. Mise en non-valeurs de créances dues à la Médiathèque du Service des Affaires culturelles.  
**(document 10-11/161) - 7<sup>ème</sup> Commission (Finances et Services provinciaux)**
6. Budget 2011 – 2<sup>ème</sup> série de modifications budgétaires.  
**(document 10-11/155) - 7<sup>ème</sup> Commission (Finances et Services provinciaux)**
7. Emprunts de couverture des dépenses extraordinaires de 2011 – 3<sup>ème</sup> série.  
**(document 10-11/156) - 7<sup>ème</sup> Commission (Finances et Services provinciaux)**
8. Services provinciaux : Modifications : - de l'annexe 1 « Cadres du personnel des établissements et services provinciaux », - de l'annexe 2 « Conditions de recrutement, de promotion et programme d'examens » du statut administratif du personnel provincial NON enseignant et de l'annexe 1 « Conditions de rémunération » du statut pécuniaire de ce même personnel.  
**(document 10-11/162) - 7<sup>ème</sup> Commission (Finances et Services provinciaux)**
9. Mise à disposition de la commune de Berloz d'un fonctionnaire provincial chargé d'infliger les amendes administratives en matière d'infractions environnementales.  
**(document 10-11/163) - 7<sup>ème</sup> Commission (Finances et Services provinciaux)**
10. Services provinciaux : Marché public de fournitures – Mode de passation et conditions de marché pour la fourniture de mobilier pour les nouveaux services, les salles de réunion et la cafétéria et, la bibliothèque du Bâtiment Charlemagne.  
**(document 10-11/164) – 7<sup>ème</sup> Commission (Finances et Services provinciaux)**
11. Services provinciaux : Marché public de fournitures – Mode de passation et conditions de marché pour le renouvellement des enseignes des bâtiments de l'Enseignement de la Province de Liège.  
**(document 10-11/165) – 7<sup>ème</sup> Commission (Finances et Services provinciaux)**
12. Avis à donner sur la modification budgétaire n° 1 de l'exercice 2011 arrêtée par l'Etablissement d'Assistance Morale du Conseil Central Laïque de la Province de Liège.  
**(document 10-11/158) – 7<sup>ème</sup> Commission (Finances et Services provinciaux)**
13. Services provinciaux : Prise de connaissance trimestrielle des travaux relevant du budget extraordinaire adjugés à un montant inférieur à 67.000,00 EUR hors TVA.  
**(document 10-11/166) – 8<sup>ème</sup> Commission (Travaux)**

14. Naimette-Xhovémont - Modification de l'assiette du bail emphytéotique conclu entre la Province de Liège et la Ville de Liège en date du 11 mai 1995.  
**(document 10-11/167) – 8<sup>ème</sup> Commission (Travaux)**

15. Naimette-Xhovémont : Mode de passation et conditions de marché de travaux pour l'aménagement de terrains d'échauffement et d'entraînement pour la pratique du rugby et d'athlétisme (et voiries connexes).  
**(document 10-11/168) – 8<sup>ème</sup> Commission (Travaux)**

16. Services provinciaux : Marché des travaux – Mode de passation et conditions de marché pour les travaux d'aménagement du Centre de formation de tennis de la Sarthe à Huy.  
**(document 10-11/169) – 8<sup>ème</sup> Commission (Travaux)**

17. Approbation du procès-verbal de la séance du 26 mai 2011.

## **II ORDRE DU JOUR COMPLEMENTAIRE**

Néant.

## **III ORDRE DU JOUR DES QUESTIONS D'ACTUALITE**

Question d'actualité d'un membre du Conseil provincial sur le règlement de travail pour les membres du personnel des Communes et des Provinces.  
**(document 10-11/A10)**

## **IV LECTURE DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 26 MAI 2011**

M. Jean-Luc GABRIEL, Premier Secrétaire, donne lecture du procès-verbal de la réunion du 26 mai 2011.

## **V COMMUNICATION DE MME LA PRÉSIDENTE**

Mme la Présidente informe l'Assemblée que se trouvent sur les bancs :

- un courrier relatif à la déclaration 2011 de mandats et de rémunération à la Région wallonne à rentrer à la Cellule de contrôle de mandats de la Région wallonne pour le 30 juin au plus tard.
- L'ordre du jour actualisé.

## **VI QUESTIONS D'ACTUALITÉ**

<b>QUESTION D'ACTUALITÉ D'UN MEMBRE DU CONSEIL PROVINCIAL SUR LE RÈGLEMENT DE TRAVAIL POUR LES MEMBRES DU PERSONNEL DES COMMUNES ET DES PROVINCES (DOCUMENT 10-11/A10)</b>
--

M. Dominique DRION, Conseiller provincial, ne souhaitant pas développer sa question, Mme la Présidente invite M. André GILLES, Député provincial-Président, à la tribune, pour la réponse du Collège provincial.

M. Christophe LACROIX, Député provincial, intervient de son banc.

## **VII DISCUSSION ET/OU VOTE DES CONCLUSIONS DES RAPPORTS SOUMIS À L'ASSEMBLÉE PROVINCIALE**

**RAPPORT D'ÉVALUATION ANNUEL RELATIF AU CONTRAT PROGRAMME CONCLU POUR LES ANNÉES 2006-2010 ENTRE LA PROVINCE DE LIÈGE ET L'ASBL « OPÉRA ROYAL DE WALLONIE – CENTRE LYRIQUE DE LA COMMUNAUTÉ FRANÇAISE », EN ABRÉGÉ « ORW » ASBL – EXERCICE 2009-2010/ PRÉVISIONS 2010-2011 (DOCUMENT 10-11/159)**

M. Chantal GARROY-GALERE, Conseillère provinciale, fait rapport sur ce point au nom de la 3<sup>ème</sup> Commission, laquelle invite l'Assemblée à adopter le projet de résolution par 9 voix POUR et 1 ABSTENTION.

La Présidente ouvre la discussion générale.

Personne ne souhaitant intervenir, la Présidente clôt la discussion générale.

Mises aux voix, les conclusions du rapport sont approuvées à l'unanimité.

En conséquence, le Conseil adopte la résolution suivante :

### **PROJET DE RÉSOLUTION**

Le CONSEIL PROVINCIAL DE LIÈGE,

Vu le Code de la Démocratie locale et de la Décentralisation, plus particulièrement en ses articles L2223-13 et L2223-15 ;

Vu la Loi du 27 juin 1921 sur les associations sans but lucratif ;

Vu la fiche d'évaluation rédigée pour l'exercice 2009 relativement aux missions de service public dévolues par le contrat programme conclu pour la période 2006-2010 à l'asbl « Opéra Royal de Wallonie – Centre Lyrique de la Communauté française », en abrégé, « ORW asbl »;

Vu les rapports d'évaluation positifs émanant, premièrement, du Chef de secteur concerné, deuxièmement, de Son Collège et troisièmement de la Commission *ad hoc* chargée de vérifier la correcte exécution du contrat ;

Attendu qu'il résulte de ces rapports que les tâches de service public assignées à l'ASBL « Opéra Royal de Wallonie – Centre Lyrique de la Communauté française », en abrégé « ORW asbl », ont effectivement été réalisées par celle-ci avec une appréciation positive de Son Conseil tant quantitativement que qualitativement.

### **Décide**

**Article 1 :** d'attester que la vérification de la réalisation des tâches minimales de service public par l'association sans but lucratif « Opéra Royal de Wallonie » a été effectuée pour l'exercice 2009 conformément à l'article L2223-13 du Code de la Démocratie Locale et de la Décentralisation, sur base des rapports positifs émanant, d'une part, du Chef de secteur et, d'autre part, de la commission ad hoc, par application du contrat programme conclu entre ladite asbl et la Province de LIEGE pour la période 2006-2010 ;

Article 2 : de marquer son accord sur le rapport d'évaluation positif tel que présenté, à l'endroit de cette asbl, par le Collège provincial.

En séance, à Liège, le 9 juin 2011

Par le Conseil,

La Greffière provinciale,

La Présidente,

Marianne LONHAY

Myriam ABAD-PERICK



- Fonctionnaire(s) chargé(s) de cette mission par le Collège provincial :
- Date de décision du Collège :
- Date d'inspection :
- Eventuellement : - Conseiller(s) provin(cial/ciaux) rencontré(s) :  
(Nom, Prénom, Qualité)
- Date de la/des visite(s) :

### ***III. Responsables :***

- Président : Demeyer Willy  
Adresse : Hôtel de Ville à 4 000 Liège  
Téléphone : 04 221 81 05
- Directeur Général : Stéfano Mazzonis Di Pralafera,  
Adresse : rue des Dominicains 1 à 4 000 Liège  
Téléphone : 04 232 42 32

**JOINDRE LISTE DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION ET DE L'ASSEMBLEE GENERALE.**

## **COMPOSITION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DE L'ORW**

### **Pour la Communauté :**

**Philippe MONFILS, Vice-président**  
**Bruno DEMOULIN**  
**Laurent BURTON**  
**Jean-Jacques DE PAOLI**  
**Jean-Christophe PETERKENNE**  
**Eric BERTHO**  
**Jean-Camille KECH**  
**Willy DEMEYER, Président**

## Pour la Ville :

Jean-Maurice DEHOUSSE , vice-président  
 Joseph LECOQ (décédé – à remplacer)  
 Jean-Pierre HUPKENS  
 Pierre GILISSEN

## Pour la Province :

Paul-Emile MOTTARD, vice-président  
 Ann CHEVALIER

## **COMPOSITION DE L'ASSEMBLEE GENERALE DE L'ORW.**

LES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION VISES CI-DESSUS AINSI QUE :

Yolande LAMBRIX (Province)

## Observateurs :

Philippe SUINEN (Région wallonne)  
 Marcel STIENNON (Région wallonne)  
 Christine GUILLAUME (Communauté)  
 René DELCOMINETTE (Région wallonne)  
 Luc ROGER (voix consultative Communauté française – démission au 22/10/2010)

## **COMMISSAIRES AUX COMPTES**

Pour la Ville

Michel MANS  
 Receveur communal

Cabinet de réviseur Price Waterhouse Coopers représenté par Monsieur Patrick Mortroux,  
 Avenue Destenay à 4 000 Liège.

Le mandat s'achève à la fin de la saison 2009-2010 mais accord pour le renouvellement du CA et CE



(\*) : Biffer les mentions inutiles

#### IV. Fonctionnement

##### 1) Personnel de l'asbl

<b>Nombre de personnes employées (en équivalent temps plein)</b>	
Sous contrat d'emploi	<b>251.51 ETP (saison 09-10)</b>
ACS	<b>0</b>
Contrat de remplacement	<b>0</b>
Chômeur mis au travail	<b>0</b>
Mis a disposition	<b>0</b>
Autres	<b>0</b>
Bénévoles non payés	<b>0</b>
Mandataire syndical	<b>0</b>
Mandataire provincial	<b>0</b>

##### 2) Cotisations

Existence ou <b>non</b>	non
Montant annuel	0
Membres soumis à la cotisation :	
- effectifs :	- <b><u>non</u></b>
- adhérents :	- <b><u>non</u></b>
Nombre de membres en ordre de cotisation :	Sans objet
- effectifs :	
- adhérents :	

##### 3) Immeubles et infrastructures (éventuellement, détailler en annexe)

En propriété (nombre)	<i>3 (Petit Théâtre, Ateliers d'Ans, Palais Opera)</i>
Louées (nombre)	<i>0</i>
Mises à disposition (nature du bien – superficie – Etablissement)	<i>1 (Salle de répétition des Tawes, le Théâtre Royal étant en rénovation)</i>
Montant annuel des frais fixes : assurances, hypothèque, taxes, etc.(montant globalisé, détaillé en annexe)	<i>Voir comptes annuels en annexe</i>
Montant annuel des charges locatives (montant globalisé, détaillé en annexe)	<i>1 euro symbolique</i>

4) *Activités particulières (dont publications et manifestations)*

Dénomination	Lieu et date	Nombre de participants	Objectifs	Budget alloué
VOIR PROGRAMMATION ANNUELLE DOC EXPEDIE AVEC LA PRESENTE				

JOINDRE LE RAPPORT D'ACTIVITES DE L'ANNEE PRECEDENTE

VOIR ANNEXE.

5) *Subventions/subsides provinciaux*

Montant des subsides reçus de la Province (tous services et tous secteurs confondus) pour l'année antérieure	136 400 euros
Conditions d'octroi imposées par l'arrêté du Collège provincial	néant
Justification de l'emploi des subventions octroyées (détails en annexe)	Voir contrat programme
Documents probants établissant cette justification (copies des originaux en annexe)	Voir rapport en annexe
Bilan et comptes de l'année antérieure ou, pour les petites asbl ( art. 17 Loi 1921), le schéma minimum normalisé du livre comptable fixé à l'annexe A à l'Arrêté Royal du 26/6/03 ainsi que l'état du patrimoine et les droits et engagements	Voir rapport en annexe
Approbation des comptes par l'AG ou par les commissaires ou vérificateurs aux comptes	Voir rapport en annexe CA du 22/10/2010 et AG programmée le 20/12/2010
Rapport relatif à la situation administrative	Voir annexe
Rapport moral de l'association	Voir rapport en annexe

ou rapport de l'assemblée générale (le cas échéant)		
Numéros de comptes bancaires courants utilisés par l'association en vue du paiement correct de la subvention (*)	240 0066 322 75	
Subsides reçus (année précédente)	Communauté française (DG)	14 149 000 EUR(année civile 2010)
	Région	0EUR
	Commune	173 898 EUR
	Lotterie	568 000 EUR
	Communauté/remboursement prêt	171 000 EUR

**(\*) : JOINDRE UN BULLETIN DE VERSEMENT ANNULE REPRENANT LE N° ET L'ADRESSE COMPLETE DE L'ASSOCIATION**

#### V. Projets et remarques

- Prévisions budgétaires pour l'année en cours : voir annexe
  
- Prévisions d'activités liées aux missions de service public pour l'année en cours (et suivante(s) éventuellement) : voir programmation saison 10/11
  
- Demande(s) actuelle(s) en cours introduite(s) auprès de la Province de Liège.  
Transmise(s) le    /    /    - à transmettre (évaluation du délai).

- Nature de la demande:

- Date d'introduction :
  
- Service provincial contacté:

## VI. Indicateurs d'exécution des tâches

### 1. Indicateurs qualitatifs

Situation économique de la Province de Liège

### 2. Indicateurs quantitatifs

Généralement, quantifier les tâches ayant été effectuées dans le domaine/secteur public réservé à l'ASBL et la situation de terrain en résultant à l'issue d'une année d'accomplissement des missions de service public.

### 3. Éléments de référence pour la construction des indicateurs qualitatifs et quantitatifs.

- a) Rapport d'activités
- b) Comptes et bilan ou le schéma minimum normalisé du livre comptable fixé à l'annexe A à l'Arrêté Royal du 26/6/03 ainsi que l'état du patrimoine et les droits et engagements

**VII. Annexes jointes**

- Inventaire du dossier (en Annexe a)
- Nombre d'annexes jointes (et nombre de pages s'il échet)

Toutes autres annexes portant les références b, c, d,..., z.

Signature(s) : des membres du Conseil d'administration.  
du mandataire de l'Association (joindre la procuration du Conseil d'administration.  
du délégué à la gestion journalière ou à la représentation.  
autres : préciser la qualité et la disposition statutaire habilitant cette/ces personne(s).

*DATE: le 3<sup>e</sup> Décembre 2020*  
**EN DOUBLE EXEMPLAIRE.**



**Appréciation sur la rencontre des objectifs définis par le contrat de gestion (à compléter par le Chef de secteur compétent, puis par le service ASBL de l'Administration centrale provinciale et à soumettre annuellement à l'exécutif provincial en vue de rédiger le rapport ad hoc au Conseil provincial).**

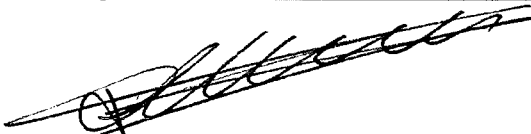
En application de la décision de la Députation permanente du 8 décembre 2005, je me suis livré à une analyse du Rapport d'évaluation des tâches et missions de l'A.S.B.L. Centre lyrique de la Communauté française – Opéra Royal de Wallonie, lié avec la Province de Liège non par un contrat de gestion mais par un contrat-programme dont les autres partenaires sont la Communauté française, principal pouvoir subsidiant, et la Ville de Liège. Ce contrat-programme 2006-2010 a été signé le 6 septembre 2006 et doit être renouvelé en 2011, les négociations étant en cours depuis plusieurs mois. Il a été prolongé jusqu'au 31 décembre 2011. Il convient de noter, à la lecture du rapport de gestion 2009-2010 (annexe 1) que les objectifs définis par le contrat-programme ont été largement rencontrés. Un échange de vues a eu lieu depuis le début de l'année avec l'O.R.W., apportant des compléments d'information notamment budgétaires.

Sur le plan financier, les comptes de résultats et le bilan (annexes 2 et 3) témoignent de la rigueur de la gestion puisque l'exercice 2009-2010 se termine avec un bénéfice de 10.097,16€ (les recettes se sont montées à 20.083.671,5 et les dépenses à 20.073.574,34€). Le montant de la perte cumulée diminue à 1.948.119,20€. Cette perte cumulée fait partie des négociations entre le Président du Conseil d'Administration et la Ministre de la Culture liées au renouvellement du contrat-programme.

Le budget 2010-2011 a été présenté initialement en déficit de 261.452€ (recettes 18.778.798 - dépenses 18.440.250€), puis a été amené à l'équilibre avec un bénéfice de 548€ (annexe 4).

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12

Signatures des Chef de secteur compétent et responsable du service central :



Bruno DEMOULIN,  
Directeur général.

Date : 14 mars 2011

**MODIFICATION D'INTITULÉS DE L'INSTITUT PROVINCIAL DE FORMATION DES AGENTS DES SERVICES PUBLICS ET DE L'ECOLE DES SCIENCES ADMINISTRATIVES (DOCUMENT 10-11/157)**

M. André GERARD, Conseiller provincial, fait rapport sur ce point au nom de la 6<sup>ème</sup> Commission, laquelle invite l'Assemblée à adopter le projet de résolution par 9 voix POUR et 2 ABSTENTIONS.

La Présidente ouvre la discussion générale.

M. Gérard GEORGES, Conseiller provincial, intervient de son banc.

Plus personne ne souhaitant intervenir, la Présidente clôt la discussion générale.

Mises aux voix, les conclusions du rapport sont approuvées à l'unanimité.

En conséquence, le Conseil adopte la résolution suivante :

**PROJET DE RESOLUTION**

LE CONSEIL PROVINCIAL DE LIEGE,

Considérant qu'il s'avère nécessaire, afin de répondre à la mise en place du nouvel organigramme du Département Formation, de procéder à l'adaptation de la dénomination des différentes composantes de l'Institut provincial de Formation des Agents des Services publics ;

Attendu, dans cette perspective, que le Collège provincial, par décision du 26 mai 2011, a marqué son accord à l'endroit des propositions lui soumises par la Direction générale de la Formation ;

Attendu que par sa résolution du 29 novembre 1990, approuvée par le Ministre des affaires Intérieures de la Région wallonne en date du 6 décembre 1990, le Conseil provincial a décidé la création, l'organisation et le fonctionnement de l'institut provincial de Formation des Agents des Services publics, par regroupement des Cours provinciaux de Sciences administratives et des Cours de formation professionnelle du personnel (devenus maintenant Ecole de Sciences administratives et de Formations continues), du Centre provincial d'entraînement et d'instruction de la police (maintenant Ecole de Police) et du Centre provincial de formation des agents des services d'incendie (Ecole du Feu)

Attendu que par sa résolution du 28 janvier 1999, approuvée par l'arrêté royal du 11 avril 1999, le Conseil provincial crée le Centre provincial de Formation et de Perfectionnement des Secouristes-Ambulanciers (appelé maintenant E.P.A.M.U.) au sein de l'Institut Provincial de Formation des Agents des Services Publics;

Attendu que par sa résolution du 31 mai 2007, le Conseil provincial a décidé la création d'une Ecole des Cadets de la Province de Liège pour l'initiation à la lutte contre le feu et à la prévention de l'Incendie, sous le contrôle de l'Ecole du Feu, au sein de l'Institut Provincial de Formation des Agents des services publics ;

Vu le Code de la Démocratie locale et de la Décentralisation conférant à Son Conseil la compétence relative à l'adoption des cadres telle qu'énoncée à l'article L2212-32, §5 ;

Sur le rapport du Collège provincial ;

## **ARRETE**

**Article 1<sup>er</sup>** : La dénomination de l'Institut Provincial de Formation des Agents des Services Publics » (I.P.F.A.S.P.) est modifiée en :

**Institut Provincial de Formation des Agents des Services de Sécurité et d'Urgence, en abrégé « I.P.F.A.S.S.U. »;**

**Article 2** : La dénomination de l' « Ecole de Sciences Administratives et de Formations Continues » est modifiée en :

**Ecole Provinciale d'Administration, en abrégé « E.P.A. » ;**

**Article 3** : La présente résolution sera transmise à l'Autorité de Tutelle, et sortira ses effets le 1<sup>er</sup> jour du mois suivant son approbation ;

**Article 4** : La présente résolution sera insérée après approbation de l'Autorité de Tutelle au Bulletin provincial et publiée sur le site internet de la Province de Liège, conformément à l'article L2213-2 du Code de la Démocratie Locale et de la Décentralisation

**Article 5** : Le Collège provincial est chargé de l'ensemble des modalités d'exécution de la présente résolution.

En séance à Liège, le 09 juin 2011

Par le Conseil provincial,

La Greffière provinciale,

Marianne LONHAY

La Présidente,

Myriam ABAD-PERICK.

<b>MISE EN NON-VALEURS DE CRÉANCES DUES AU CENTRE HOSPITALIER DE LIERNEUX (DOCUMENT 10-11/160)</b>
--

M. Jean-Claude JADOT, Conseiller provincial, fait rapport sur ce point au nom de la 7<sup>ème</sup> Commission, laquelle invite l'Assemblée à adopter le projet de résolution par 6 voix POUR et 3 ABSTENTIONS.

La Présidente ouvre la discussion générale.

M. Dominique DRION, Conseiller provincial, et M. Christophe LACROIX, Député provincial, interviennent à la tribune.

Plus personne ne souhaitant intervenir, la Présidente clôt la discussion générale.

Mises aux voix, les conclusions du rapport sont approuvées :

Votent POUR : le groupe PS, le groupe MR, le groupe ECOLO et M. POUSSART.  
S'ABSTIENT : le groupe CDH-CSP.

En conséquence, le Conseil adopte la résolution suivante :



## **RESOLUTION**

### **Le Conseil provincial de la Province de Liège,**

Vu l'arrêté royal du 2 juin 1999 portant le règlement général de la comptabilité provinciale, en particulier son article 43 §8 1° qui stipule : "Sous réserve de dispositions légales spécifiques relatives aux taxes provinciales, le receveur provincial ou le receveur spécial porte en non-valeurs les dégrèvements, exonérations et réductions autorisés, par décision motivée, par le conseil provincial";

Vu le compte de gestion rendu par le Receveur spécial des recettes du Centre Hospitalier Spécialisé de Lierneux, dans lequel figurent notamment 64 créances restant à recouvrer pour les exercices 1996 à 2010 ;

Attendu que, nonobstant l'envoi de rappels et le cas échéant, la mise en demeure faite par huissier de justice, les dites créances sont restées impayées ;

Attendu qu'en ce qui concerne les créances d'un montant peu élevé, il s'avère trop onéreux d'engager des frais judiciaires ;

Attendu qu'il convient, en conséquence, d'autoriser le receveur spécial des recettes de l'établissement précité à porter en non-valeurs une somme totale de 24.979,21 EUR dans le compte de gestion à établir pour 2011 ;

Vu le Code de la Démocratie locale et de la Décentralisation et les dispositions de la loi provinciale non abrogées ;

### **ARRETE :**

**Article 1<sup>er</sup>.** - Le Receveur spécial des recettes du Centre Hospitalier Spécialisé de Lierneux est autorisé à porter en non-valeurs les montants indiqués ci-après à l'article 872/45100/702190 dans son compte de gestion à établir pour 2011 :

<b>EXERCICE</b>	<b>MONTANT</b>
1996	17,65 EUR
1998	231,75 EUR
1999	244,94 EUR
2000	233,69 EUR
2002	776,34 EUR
2003	2.660,33 EUR
2004	596,45 EUR
2005	5.433,18 EUR
2006	603,15 EUR
2007	2.705,99 EUR
2008	5.086,02 EUR
2009	1.661,96 EUR
2010	4.727,76 EUR

**TOTAL**

**24.979,21 EUR**

**Article 2.-** Le présent arrêté sera notifié, sous pli ordinaire, à la Cour des Comptes pour information et au receveur spécial concerné pour disposition.

En séance à Liège, le 9 juin 2011.

Par le Conseil,

La Greffière provinciale,

Marianne LONHAY

La Présidente,

Myriam ABAD-PERICK

<b>MISE EN NON-VALEURS DE CRÉANCES DUES A LA MÉDIATHÈQUE DU SERVICE DES AFFAIRES CULTURELLES (DOCUMENT 10-11/161)</b>
---

Mme Lydia BLAISE, Conseillère provinciale, fait rapport sur ce point au nom de la 7<sup>ème</sup> Commission, laquelle invite l'Assemblée à adopter le projet de résolution par 6 voix POUR et 3 ABSTENTIONS.

La Présidente ouvre la discussion générale.

Personne ne souhaitant intervenir, la Présidente clôt la discussion générale.

Mises aux voix, les conclusions du rapport sont approuvées :

Votent POUR : le groupe PS, le groupe MR, le groupe ECOLO et M. POUSSART.

S'ABSTIENT : le groupe CDH-CSP.

En conséquence, le Conseil adopte la résolution suivante :

### **RESOLUTION**

#### **Le Conseil Provincial de Liège,**

Vu l'arrêté royal du 2 juin 1999 portant le règlement général de la comptabilité provinciale, en particulier son article 43 § 8 1° qui stipule : « Sous réserve de dispositions légales spécifiques relatives aux taxes provinciales, le receveur provincial ou le receveur spécial porte en non-valeurs les dégrèvements, exonérations et réductions autorisés, par décision motivées, par le conseil provincial » ;

Vu le compte de gestion rendu par le receveur spécial des recettes de la Médiathèque du Service des Affaires culturelles, dans lequel figurent notamment 28 créances restant à recouvrer pour les exercices 2006 à 2009 ;

Attendu que, nonobstant l'envoi de rappels et le cas échéant, la mise ne demeure faite par huissier de justice, lesdites créances sont restées impayées ;

Attendu qu'en ce qui concerne les créances d'un montant peu élevé, il s'avère trop onéreux d'engager des frais judiciaires ;

Attendu qu'il n'est plus possible de poursuivre le recouvrement des autres créances en raison du fait que des débiteurs sont radiés des registres de la population ou rayés pour l'étranger ou ont perdu leur droit de séjour ;

Attendu qu'il convient, en conséquence, d'autoriser le receveur spécial des recettes de l'établissement précité à porter en non-valeurs une somme totale de 1.898,53 EUR dans le compte de gestion à établir pour 2011 ;

Vu le Code de la Démocratie locale et de la Décentralisation et les dispositions de la loi provinciale non abrogées ;

Sur le rapport du Collège provincial ;

### **ARRETE :**

**Article 1er.** – Le receveur spécial des recettes de la Médiathèque du Service des Affaires culturelles est autorisé à porter en non-valeurs les montants indiqués ci-après dans son compte de gestion à établir pour 2011 :

<b>EXERCICE</b>	<b>ARTICLE 762/73200/702010</b>
2006	40,74 EUR
2007	478,19 EUR
2008	1009,96 EUR
2009	369,64 EUR

**TOTAL**

**1.898,53 EUR**

**Article 2.** – La présente résolution sera notifiée, sous pli ordinaire, à la Cour des Comptes pour information et au receveur concerné pour disposition.

En séance à Liège, le 9 juin 2011

Par le Conseil,

La Greffière provinciale,

La Présidente,

Marianne LONHAY.

Myriam ABAD-PERICK.

**BUDGET PROVINCIAL 2011 – 2<sup>ÈME</sup> SÉRIE DE MODIFICATIONS (DOCUMENT 10-11/155)**

Mme Denise BARCHY, Conseillère provinciale, fait rapport sur ce point au nom de la 7<sup>ème</sup> Commission, laquelle invite l'Assemblée à adopter le projet de résolution par 6 voix POUR et 3 ABSTENTIONS.

La Présidente ouvre la discussion générale.

Personne ne souhaitant intervenir, la Présidente clôt la discussion générale.

Mises aux voix, les conclusions du rapport sont approuvées :

Votent POUR : le groupe PS, le groupe MR et M. POUSSART.

Votent CONTRE : le groupe CDH-CSP et le groupe ECOLO.

En conséquence, le Conseil adopte la résolution suivante :

## PROJET DE RESOLUTION

Le Conseil provincial de Liège,

Vu le budget de la Province de Liège pour l'année 2011 ;

Vu le Code de la Démocratie locale et de la décentralisation et, notamment, les articles :

- L2231-2 relatif au transfert des dépenses,
- L3111-1 à L3131-1 organisant la tutelle sur les provinces ;

Vu le décret du 22 novembre 2007 modifiant certaines dispositions du Code de la Démocratie locale et de la décentralisation ayant trait à l'exercice de la tutelle administrative sur les autorités locales ;

Sur proposition du Collège provincial ;

### **A R R E T E :**

**Article 1er.-** Les modifications reprises aux tableaux suivants sont apportées au budget ordinaire de la Province de Liège, pour l'année 2011.

## Budget ordinaire

N° ARTICLE	LIBELLES	ALLOCATIONS ANCIENNES	MODIFICATIONS	ALLOCATIONS NOUVELLES
	<b>RECETTES</b>			
	<b>Prélèvements et provisions</b>			
	<b>Prélèvements</b>			
	<i>Prélèvements</i>			
060/780101	Fonds de réserve pour charges et risques - reprise	860.000,00	645.462,50	1.505.462,50
	<b>Total Prélèvements et provisions</b>	<b>860.000,00</b>	<b>645.462,50</b>	<b>1.505.462,50</b>
	<b>R.O prestations</b>			
	<b>Administration générale</b>			
	<i>Administration générale</i>			
104/702070	Revente de produits recyclables collectés	500,00	4.000,00	4.500,00
	<i>Direction générale transversale</i>			
104/742040	Remboursements de dépenses de personnel	541.333,00	50.000,00-	491.333,00
	<b>Enseignement supérieur</b>			
	<i>Enseignement supérieur non universitaire</i>			
741/742040	Remboursements de dépenses de personnel	162.775,00	74.873,00	237.648,00
741/742500	Remboursements de dépenses de fonctionnement	10.000,00	15.000,00	25.000,00

## Budget ordinaire

N° ARTICLE	LIBELLES	ALLOCATIONS ANCIENNES	MODIFICATIONS	ALLOCATIONS NOUVELLES
	<b>RECETTES</b>			
	<b>Enseignement pour handicapés</b>			
	<i>Centre de réadaptation au travail</i>			
752/702180	Intervention des pouvoirs publics dans le coût de la journée d'entretien	7.000,00	16.000,00	23.000,00
752/702230	Intervention de l'I.N.A.M.I. et organismes assureurs dans le coût de la journée d'entretien	20.000,00	9.000,00-	11.000,00
	<b>Culture, loisirs et fêtes</b>			
	<i>Grands évènements</i>			
762/742040	Remboursements de dépenses de personnel	60.000,00	15.000,00-	45.000,00
	<i>Service des affaires culturelles - Administration</i>			
762/742040	Remboursements de dépenses de personnel	10,00	89.607,00	89.617,00
	<b>Total R.O prestations</b>	<b>801.618,00</b>	<b>125.480,00</b>	<b>927.098,00</b>
	<b>R.O transferts</b>			
	<b>Fonds</b>			
	<i>Fonds</i>			
021/741010	Quote-part dans le financement général des provinces	32.738.696,00	34.718,83	32.773.414,83
021/741011	Quote-part dans le financement général des provinces relative aux partenariats	1.723.089,00	1.827,57	1.724.916,57

## Budget ordinaire

N° ARTICLE	LIBELLES	ALLOCATIONS ANCIENNES	MODIFICATIONS	ALLOCATIONS NOUVELLES
	<b><u>RECETTES</u></b>			
	<b><u>Communications routières</u></b>			
	<i>Service Technique provincial</i>			
420/740024	Subventions de la Région wallonne pour missions dans le cadre de la révision de l'atlas des chemins vicinaux	1,00	64.999,00	65.000,00
	<b><u>Enseignement : Affaires générales</u></b>			
	<i>Espace Qualité Formation</i>			
701/740030	Subside du Forem	72.590,00	72.590,00-	0,00
	<b><u>Enseignement supérieur</u></b>			
	<i>Enseignement supérieur non universitaire</i>			
741/740041	Subventions pour fonctionnement	5.045.200,00	300.000,00	5.345.200,00
741/740140	Subside d'Aide à la démocratisation	524.604,00	219.040,00	743.644,00
	<b><u>Culture, loisirs et fêtes</u></b>			
	<i>Service des affaires culturelles - Administration</i>			
762/740040	Subventions de la Communauté Wallonie-Bruxelles	0,00	4.356,00	4.356,00
	<b><u>Sports</u></b>			
	<i>Service des sports</i>			
764/740011	Remboursement cotisations patronales	111.000,00	80.000,00	191.000,00
764/740061	Interventions d'organismes publics	2.500,00	5.000,00	7.500,00



## Budget ordinaire

N° ARTICLE	LIBELLES	ALLOCATIONS ANCIENNES	MODIFICATIONS	ALLOCATIONS NOUVELLES
	<b>RECETTES</b>			
	<b>Soins de santé</b>			
	<i>Médecine de l'environnement</i>			
871/740020	Subventions de la Région wallonne	0,00	15.000,00	15.000,00
	<b>Total R.O transferts</b>	<b>40.217.680,00</b>	<b>652.351,40</b>	<b>40.870.031,40</b>
	<b>R.O dette</b>			
	<b>Général</b>			
	<i>Recettes et dépenses générales</i>			
000/751010	Intérêts créditeurs sur comptes bancaires	300.000,00	350.000,00	650.000,00
	<b>Patrimoine privé</b>			
	<i>Patrimoine</i>			
124/750102	Dividendes Holding Communal - parts B	145.462,50	145.462,50-	0,00
	<b>Total R.O dette</b>	<b>445.462,50</b>	<b>204.537,50</b>	<b>650.000,00</b>



## Budget ordinaire

N° ARTICLE	LIBELLES	ALLOCATIONS ANCIENNES	MODIFICATIONS	ALLOCATIONS NOUVELLES
	<b>DEPENSES</b>			
	<b>D.O personnel</b>			
	<b>Assurances</b>			
	<i>Assurances</i>			
050/627100	Primes d'assurances contre les accidents de travail	1.060.000,00	67.000,00	1.127.000,00
	<b>Administration générale</b>			
	<i>Administration générale</i>			
104/628300	Redevance au "Service public de médecine du travail Asbl"	380.000,00	14.000,00	394.000,00
	<b>Sécurité et ordre public</b>			
	<i>Police</i>			
331/625000	Abonnements sociaux	0,00	996,00	996,00
	<b>Enseignement : Affaires générales</b>			
	<i>Direction Générale de l'Enseignement et de la Formation</i>			
701/628010	Remboursements de traitements	0,00	37.000,00	37.000,00

## Budget ordinaire

N° ARTICLE	LIBELLES	ALLOCATIONS ANCIENNES	MODIFICATIONS	ALLOCATIONS NOUVELLES
	<b>DEPENSES</b>			
	<b>Culture, loisirs et fêtes</b>			
	<i>Service des affaires culturelles - Bibliothèques</i>			
767/628010	Remboursements de traitements	0,00	845,00	845,00
	<b>Total D.O personnel</b>	<b>1.440.000,00</b>	<b>119.841,00</b>	<b>1.559.841,00</b>
	<b>D.O fonctionnement</b>			
	<b>Assurances</b>			
	<i>Assurances</i>			
050/616000	Primes d'assurances	1.700.000,00	107.000,00	1.807.000,00
	<b>Autorités provinciales</b>			
	<i>Autorités provinciales</i>			
101/613100	Fonctionnement administratif	483.250,00	37.000,00	520.250,00
101/613300	Fonctionnement des bâtiments	182.750,00	27.000,00	209.750,00
	<b>Administration générale</b>			
	<i>Administration générale</i>			
104/612400	Honoraires, bureau d'études, coordination de chantiers	275.000,00	250.000,00	525.000,00
104/613514	Cotisation à l'ASBL Coordination provinciale des pouvoirs locaux	131.250,00	25.000,00-	106.250,00

## Budget ordinaire

N° ARTICLE	LIBELLES	ALLOCATIONS ANCIENNES	MODIFICATIONS	ALLOCATIONS NOUVELLES
	<b>DEPENSES</b>			
	<i>Service de la communication et du protocole</i>			
104/610000	Loyers d'immeubles et charges locatives	57.500,00	5.500,00	63.000,00
104/613300	Fonctionnement des bâtiments	32.345,00	3.000,00-	29.345,00
	<i>Institut de formation des agents des services publics</i>			
106/610000	Loyers d'immeubles et charges locatives	71.500,00	19.873,00-	51.627,00
106/613100	Fonctionnement administratif	110.000,00	7.900,00	117.900,00
106/613200	Fonctionnement technique	316.300,00	130.890,00	447.190,00
106/613300	Fonctionnement des bâtiments	149.100,00	20.000,00-	129.100,00
	<i>Services du receveur provincial</i>			
121/613100	Fonctionnement administratif	9.250,00	2.000,00-	7.250,00
121/613400	Frais d'usage des véhicules	3.000,00	2.000,00	5.000,00
	<b>Services généraux</b>			
	<i>Infrastructure et Environnement</i>			
137/611000	Frais de déplacement et de séjour	146.500,00	30.000,00	176.500,00
137/613200	Fonctionnement technique	705.000,00	60.000,00	765.000,00
137/613400	Frais d'usage des véhicules	76.000,00	3.987,86	79.987,86
	<b>Communications routières</b>			
	<i>Service Technique provincial</i>			
420/613100	Fonctionnement administratif	39.870,00	2.000,00	41.870,00
420/613200	Fonctionnement technique	85.140,00	2.000,00-	83.140,00
	<i>Voirie</i>			
421/613710	Frais d'entretien des routes provinciales	120.000,00	44.600,00	164.600,00

## Budget ordinaire

N° ARTICLE	LIBELLES	ALLOCATIONS ANCIENNES	MODIFICATIONS	ALLOCATIONS NOUVELLES
	<b>DEPENSES</b>			
	<b>Agriculture</b>			
	<i>Direction générale des services agricoles</i>			
621/613100	Fonctionnement administratif	69.400,00	2.000,00-	67.400,00
	<i>Station d'analyses agricoles</i>			
621/613100	Fonctionnement administratif	36.200,00	500,00	36.700,00
621/613200	Fonctionnement technique	84.300,00	500,00	84.800,00
	<b>Enseignement : Affaires générales</b>			
	<i>Formation continuée</i>			
700/611000	Frais de déplacement et de séjour	25.000,00	3.000,00-	22.000,00
700/613100	Fonctionnement administratif	2.000,00	3.000,00	5.000,00
	<i>Direction Générale de l'Enseignement et de la Formation</i>			
701/611000	Frais de déplacement et de séjour	30.000,00	4.000,00	34.000,00
701/611510	Soutien aux projets de portée internationale	10.000,00	3.000,00-	7.000,00
701/613100	Fonctionnement administratif	360.750,00	16.700,00-	344.050,00
701/613200	Fonctionnement technique	152.500,00	11.500,00-	141.000,00
701/613283	Mise en conformité des machines	0,00	100.000,00	100.000,00
701/613284	Location équipement didactique pour l'ensemble des établissements d'enseignement	178.614,00	13.000,00-	165.614,00
701/613300	Fonctionnement des bâtiments	7.400,00	500,00	7.900,00
701/613400	Frais d'usage des véhicules	34.100,00	500,00-	33.600,00
	<i>Espace Qualité Formation</i>			
701/611000	Frais de déplacement et de séjour	19.000,00	1.000,00-	18.000,00
701/613100	Fonctionnement administratif	28.950,00	1.850,00-	27.100,00

## Budget ordinaire

N° ARTICLE	LIBELLES	ALLOCATIONS ANCIENNES	MODIFICATIONS	ALLOCATIONS NOUVELLES
	<b>DEPENSES</b>			
701/613400	Frais d'usage des véhicules	10.000,00	1.850,00	11.850,00
	<i>Maison des langues</i>			
701/610000	Loyers d'immeubles et charges locatives	33.600,00	6.600,00	40.200,00
701/611000	Frais de déplacement et de séjour	5.000,00	3.000,00-	2.000,00
701/613100	Fonctionnement administratif	53.705,00	11.000,00-	42.705,00
701/613300	Fonctionnement des bâtiments	5.800,00	2.000,00	7.800,00
	<i>Repas scolaires</i>			
702/613200	Fonctionnement technique	996.300,00	10.000,00	1.006.300,00
	<i>Centres Psycho-médico-sociaux</i>			
706/613100	Fonctionnement administratif	46.050,00	3.900,00	49.950,00
706/613200	Fonctionnement technique	5.700,00	3.400,00-	2.300,00
706/613300	Fonctionnement des bâtiments	57.900,00	500,00-	57.400,00
	<i>Internats</i>			
708/613200	Fonctionnement technique	1.295.600,00	20.000,00	1.315.600,00
708/613300	Fonctionnement des bâtiments	440.700,00	35.000,00	475.700,00
	<b>Enseignement secondaire</b>			
	<i>Enseignement agricole et horticole</i>			
732/613100	Fonctionnement administratif	58.700,00	4.000,00-	54.700,00
732/613200	Fonctionnement technique	293.200,00	137.700,00	430.900,00
732/613300	Fonctionnement des bâtiments	385.000,00	50.000,00	435.000,00
732/613400	Frais d'usage des véhicules	39.000,00	4.000,00	43.000,00
	<i>Enseignement secondaire</i>			
735/613100	Fonctionnement administratif	359.263,00	3.900,00	363.163,00
735/613300	Fonctionnement des bâtiments	3.523.900,00	289.500,00	3.813.400,00
735/613400	Frais d'usage des véhicules	96.800,00	2.387,86-	94.412,14

## Budget ordinaire

N° ARTICLE	LIBELLES	ALLOCATIONS ANCIENNES	MODIFICATIONS	ALLOCATIONS NOUVELLES
	<b>DEPENSES</b>			
	<i>Enseignement secondaire de promotion sociale</i>			
736/613100	Fonctionnement administratif	63.900,00	2.042,00-	61.858,00
736/613200	Fonctionnement technique	119.150,00	11.900,00-	107.250,00
736/613300	Fonctionnement des bâtiments	97.350,00	1.600,00-	95.750,00
	<b>Enseignement supérieur</b>			
	<i>Enseignement supérieur non universitaire</i>			
741/611000	Frais de déplacement et de séjour	76.000,00	9.000,00	85.000,00
741/613100	Fonctionnement administratif	143.890,00	5.000,00	148.890,00
741/613200	Fonctionnement technique	557.150,00	40.000,00	597.150,00
741/613300	Fonctionnement des bâtiments	1.346.500,00	110.000,00	1.456.500,00
	<i>Enseignement supérieur de promotion sociale</i>			
744/611000	Frais de déplacement et de séjour	6.000,00	1.500,00-	4.500,00
744/613100	Fonctionnement administratif	23.050,00	2.000,00-	21.050,00
744/613200	Fonctionnement technique	23.200,00	8.200,00-	15.000,00
744/613300	Fonctionnement des bâtiments	50.000,00	3.500,00-	46.500,00
	<b>Enseignement pour handicapés</b>			
	<i>Institut provincial d'enseignement secondaire spécial</i>			
752/611000	Frais de déplacement et de séjour	2.700,00	2.000,00	4.700,00
752/613200	Fonctionnement technique	86.050,00	1.000,00	87.050,00
752/613300	Fonctionnement des bâtiments	117.200,00	3.000,00	120.200,00
	<i>Centre de réadaptation au travail</i>			
752/613100	Fonctionnement administratif	7.000,00	3.000,00-	4.000,00
752/613200	Fonctionnement technique	53.700,00	1.700,00-	52.000,00



## Budget ordinaire

N° ARTICLE	LIBELLES	ALLOCATIONS ANCIENNES	MODIFICATIONS	ALLOCATIONS NOUVELLES
	<b>DEPENSES</b>			
752/613300	Fonctionnement des bâtiments	127.850,00	12.450,00	140.300,00
	<b>Complexes de délasserment</b>			
	<i>Domaine provincial de Wégimont</i>			
760/613100	Fonctionnement administratif	38.000,00	4.300,00-	33.700,00
760/613200	Fonctionnement technique	377.500,00	9.500,00-	368.000,00
760/613300	Fonctionnement des bâtiments	421.500,00	5.000,00	426.500,00
760/613400	Frais d'usage des véhicules	14.500,00	1.600,00-	12.900,00
	<b>Jeunesse</b>			
	<i>Service provincial de la jeunesse</i>			
761/613100	Fonctionnement administratif	196.000,00	58.830,00-	137.170,00
761/613300	Fonctionnement des bâtiments	84.200,00	5.000,00	89.200,00
761/613400	Frais d'usage des véhicules	11.000,00	1.000,00	12.000,00
	<b>Culture, loisirs et fêtes</b>			
	<i>Grands évènements</i>			
762/613400	Frais d'usage des véhicules	20.750,00	10.000,00-	10.750,00
	<i>Service des affaires culturelles - Administration</i>			
762/611000	Frais de déplacement et de séjour	35.000,00	27.000,00	62.000,00
762/613100	Fonctionnement administratif	242.000,00	3.000,00-	239.000,00
762/613200	Fonctionnement technique	127.750,00	11.000,00	138.750,00
762/613300	Fonctionnement des bâtiments	193.200,00	1.050,00-	192.150,00
762/613400	Frais d'usage des véhicules	18.000,00	1.000,00-	17.000,00

## Budget ordinaire

N° ARTICLE	LIBELLES	ALLOCATIONS ANCIENNES	MODIFICATIONS	ALLOCATIONS NOUVELLES
	<b>DEPENSES</b>			
	<i>Service des affaires culturelles - Médiathèque</i>			
762/611000	Frais de déplacement et de séjour	800,00	200,00-	600,00
762/613100	Fonctionnement administratif	11.600,00	2.500,00-	9.100,00
762/613200	Fonctionnement technique	161.400,00	7.207,20	168.607,20
	<i>Service des affaires culturelles - Bibliothèques</i>			
767/613100	Fonctionnement administratif	78.600,00	2.000,00	80.600,00
767/613200	Fonctionnement technique	733.195,00	33.108,26	766.303,26
767/613300	Fonctionnement des bâtiments	162.000,00	7.300,00-	154.700,00
	<b>Sports</b>			
	<i>Service des sports</i>			
764/611000	Frais de déplacement et de séjour	41.000,00	3.000,00-	38.000,00
764/613100	Fonctionnement administratif	323.000,00	10.000,00-	313.000,00
764/613200	Fonctionnement technique	52.000,00	50.000,00	102.000,00
764/613400	Frais d'usage des véhicules	29.750,00	6.000,00	35.750,00
	<i>Centre de formation de tennis</i>			
764/611000	Frais de déplacement et de séjour	150,00	250,00	400,00
764/612000	Honoraires, jetons de présence aux extérieurs	0,00	1,00	1,00
764/613300	Fonctionnement des bâtiments	52.900,00	4.000,00	56.900,00
	<b>Arts</b>			
	<i>Service des musées et expositions</i>			
771/610000	Loyers d'immeubles et charges locatives	7.200,00	670,00	7.870,00
771/613100	Fonctionnement administratif	157.300,00	26.000,00	183.300,00
771/613200	Fonctionnement technique	414.000,00	34.000,00	448.000,00

## Budget ordinaire

N° ARTICLE	LIBELLES	ALLOCATIONS ANCIENNES	MODIFICATIONS	ALLOCATIONS NOUVELLES
	<b>DEPENSES</b>			
771/613285	Numérisation des collections photo et cinématographiques	20.000,00	20.000,00	40.000,00
771/613300	Fonctionnement des bâtiments	328.800,00	87.000,00-	241.800,00
	<b>Interventions sociales et famille</b>			
	<i>Maison du social</i>			
840/612000	Honoraires, jetons de présence aux extérieurs	5.001,00	7.500,00	12.501,00
840/613100	Fonctionnement administratif	181.250,00	10.000,00	191.250,00
840/613200	Fonctionnement technique	12.000,00	10.000,00	22.000,00
840/613400	Frais d'usage des véhicules	4.700,00	4.000,00	8.700,00
	<b>Soins de santé</b>			
	<i>Direction générale des services santé et environnement</i>			
870/613100	Fonctionnement administratif	135.950,00	10.000,00-	125.950,00
870/613300	Fonctionnement des bâtiments	114.535,00	1.000,00	115.535,00
870/613400	Frais d'usage des véhicules	11.000,00	1.000,00-	10.000,00
	<i>Laboratoires</i>			
871/613200	Fonctionnement technique	759.200,00	45.000,00-	714.200,00
	<i>Médecine de l'environnement</i>			
871/613100	Fonctionnement administratif	166.330,00	72.500,00	238.830,00
871/613200	Fonctionnement technique	6.870,00	37.500,00	44.370,00
	<i>Service de la qualité de la vie</i>			
871/613100	Fonctionnement administratif	10.860,00	4.000,00-	6.860,00
	<i>Service des consultations</i>			
871/613200	Fonctionnement technique	45.260,00	6.000,00-	39.260,00
	<i>Dépistage mobile</i>			
871/613100	Fonctionnement administratif	118.000,00	22.000,00-	96.000,00

## Budget ordinaire

N° ARTICLE	LIBELLES	ALLOCATIONS ANCIENNES	MODIFICATIONS	ALLOCATIONS NOUVELLES
	<b>DEPENSES</b>			
871/613200	Fonctionnement technique	395.500,00	6.000,00-	389.500,00
871/613400	Frais d'usage des véhicules	114.000,00	28.000,00	142.000,00
	<b>Total D.O fonctionnement</b>	<b>22.772.428,00</b>	<b>1.488.581,46</b>	<b>24.261.009,46</b>
	<b>D.O transferts</b>			
	<b>Administration générale</b>			
	<i>Administration générale</i>			
104/640121	Subsides aux anciens combattants, déportés, réfractaires et patriotes	2.500,00	750,00	3.250,00
	<b>Etranger et calamité</b>			
	<i>Relations avec l'étranger</i>			
151/640150	Subsides pour les problèmes et actions internationales	54.550,00	13.000,00	67.550,00
	<b>Sécurité et ordre public</b>			
	<i>Police</i>			
331/640000	Subsides	0,00	21.250,00	21.250,00
	<b>Industrie et énergie</b>			
	<i>Industrie et énergie</i>			
530/640302	Crédit mis à la disposition du Collège provincial pour les actions en matière économique	5.000,00	5.000,00	10.000,00

## Budget ordinaire

N° ARTICLE	LIBELLES	ALLOCATIONS ANCIENNES	MODIFICATIONS	ALLOCATIONS NOUVELLES
	<b>DEPENSES</b>			
	<b>Tourisme</b>			
	<i>Tourisme</i>			
560/640364	Subvention à la Fédération du Tourisme de la Province de Liège pour le financement de projets internationaux à retombées touristiques	1.403.932,00	500.000,00	1.903.932,00
	<b>Enseignement : Affaires générales</b>			
	<i>Enseignement - Affaires générales</i>			
700/640645	Prix récompensant des travaux de fin d'études contribuant à la lutte globale contre le réchauffement climatique	0,00	250,00	250,00
700/642080	Remboursements minervals et droits d'inscription	300.000,00	102.000,00-	198.000,00
	<b>Enseignement supérieur</b>			
	<i>Enseignement supérieur non universitaire</i>			
741/642012	Remboursement aux étudiants de l'enseignement supérieur	300.000,00	102.000,00	402.000,00
	<b>Jeunesse</b>			
	<i>Service provincial de la jeunesse</i>			
761/640460	Subsides aux organismes de Jeunesse et aux Maisons de Jeunes de la Province de Liège	59.800,00	2.000,00-	57.800,00
761/640464	Opération Maison des Jeunes - convention Communauté germanophone	0,00	2.000,00	2.000,00

## Budget ordinaire

N° ARTICLE	LIBELLES	ALLOCATIONS ANCIENNES	MODIFICATIONS	ALLOCATIONS NOUVELLES
	<b>DEPENSES</b>			
	<b>Culture, loisirs et fêtes</b>			
	<i>Culture et loisirs</i>			
762/640501	Subsides aux institutions culturelles du secteur privé	1.003.300,00	61.746,00	1.065.046,00
	<i>Bibliothèques</i>			
767/640510	Subsides exceptionnels aux bibliothèques	5.000,00	5.000,00-	0,00
	<b>Sports</b>			
	<i>Sports</i>			
764/640559	Crédit mis à la disposition du Collège provincial pour la promotion du sport et de la pratique sportive	986.812,00	28.250,00-	958.562,00
	<b>Arts</b>			
	<i>Musées</i>			
771/640511	Subside à la Fondation d'utilité publique Musée de la Vie Wallonne	13.809,00	363,00	14.172,00
	<b>Total D.O transferts</b>	<b>4.134.703,00</b>	<b>569.109,00</b>	<b>4.703.812,00</b>

## I TOTAL DES RECETTES ORDINAIRES

	PRESTATIONS	TRANSFERTS	DETTE	TOT.EX.PROPRE	EX.ANTER.	PRELEVEM.	TOT.GENERAL
BUDG.INITIAL	43.342.727,00	338.938.876,00	8.577.804,50	390.859.407,50	3.327.225,34	8.396.250,00	402.582.882,84
1ere série de modifications budgétaires	10,00	93.903,00	0,00	93.913,00	0,00	6.110.000,00	6.203.913,00
2ieme série de modifications budgétaires	125.480,00	652.351,40	204.537,50	982.368,90	0,00	645.462,50	1.627.831,40
<b>TOTAUX</b>	<b>43.468.217,00</b>	<b>339.685.130,40</b>	<b>8.782.342,00</b>	<b>391.935.689,40</b>	<b>3.327.225,34</b>	<b>15.151.712,50</b>	<b>410.414.627,24</b>

## II. TOTAL DES DEPENSES ORDINAIRES

	PERSONNEL	FONCTIONNEMENT	TRANSFERTS	DETTE	TOT.EX.PROPRE	EX.ANTER.	PRELEVEM.	TOT.GENERAL
BUDG.INITIAL	297.281.988,00	46.942.112,00	21.152.241,69	25.816.153,00	391.192.494,69	1.245.000,00	8.040.000,00	400.477.494,69
1ere série de transferts budgétaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1ere série de modifications budgétaires	0,00	1.279,00	97.437,00	0,00	98.716,00	860.623,89	5.250.000,00	6.209.339,89
2ieme série de transferts budgétaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2ieme série de modifications budgétaires	119.841,00	1.488.581,46	569.109,00	0,00	2.177.531,46	556.000,00	0,00	2.733.531,46
<b>TOTAUX</b>	<b>297.401.829,00</b>	<b>48.431.972,46</b>	<b>21.818.787,69</b>	<b>25.816.153,00</b>	<b>393.468.742,15</b>	<b>2.661.623,89</b>	<b>13.290.000,00</b>	<b>409.420.366,04</b>

**BONTI du Budget ORDINAIRE :** 994.261,20

## RECAPITULATIF DU BUDGET ORDINAIRE

### Recettes

LIBELLES	ALLOCATIONS ANCIENNES	MODIFICATIONS	ALLOCATIONS NOUVELLES
I. Recettes propres à l'exercice	405.459.570,50	1.627.831,40	407.087.401,90
II. Recettes des exercices antérieurs	3.327.225,34	0,00	3.327.225,34
<b>Recettes totales</b>	<b>408.786.795,84</b>	<b>1.627.831,40</b>	<b>410.414.627,24</b>

### Dépenses

LIBELLES	CREDITS ANCIENS	MODIFICATIONS	CREDITS NOUVEAUX
I. Dépenses propres à l'exercice	404.581.210,69	2.177.531,46	406.758.742,15
II. Dépenses des exercices antérieurs	2.105.623,89	556.000,00	2.661.623,89
<b>Dépenses totales</b>	<b>406.686.834,58</b>	<b>2.733.531,46</b>	<b>409.420.366,04</b>

Article 2.- Le budget ordinaire de la Province de Liège, pour l'année 2011, tel qu'il est modifié par la présente résolution s'établit comme suit:

**RECETTES:** 410.414.627,24

**DEPENSES:** 409.420.366,04

**BONI:** 994.261,20

Article 3.- Les modifications reprises aux tableaux suivants sont apportées au budget extraordinaire de la Province de Liège, pour l'année 2011



## Budget extraordinaire

N° ARTICLE	LIBELLES	ALLOCATIONS ANCIENNES	MODIFICATIONS	ALLOCATIONS NOUVELLES
	<b>RECETTES</b>			
	<b>R.E transferts</b>			
	<b>Administration générale</b>			
	<i>Administration générale</i>			
104/151210	Subsides de la Région wallonne pour travaux	15.000,00	1.250.000,00	1.265.000,00
104/151220	Subsides d'équipements de la Région Wallonne	0,00	15.000,00	15.000,00
104/151420	Subsides d'équipements de la Communauté Wallonie-Bruxelles	0,00	26.055,00	26.055,00
	<b>Patrimoine privé</b>			
	<i>Administration générale</i>			
124/151210	Subsides de la Région wallonne pour travaux	1.200.000,00	1.200.000,00-	0,00
	<b>Enseignement secondaire</b>			
	<i>Enseignement secondaire</i>			
735/151210	Subsides de la Région wallonne pour travaux	67.800,00	325.000,00	392.800,00
	<b>Enseignement supérieur</b>			
	<i>Enseignement supérieur non universitaire</i>			
741/151210	Subsides de la Région wallonne pour travaux	54.000,00	24.000,00-	30.000,00
741/151410	Subsides pour travaux de la Communauté Wallonie-Bruxelles	672.619,00	26.055,00-	646.564,00

## Budget extraordinaire

N° ARTICLE	LIBELLES	ALLOCATIONS ANCIENNES	MODIFICATIONS	ALLOCATIONS NOUVELLES
	<b>RECETTES</b>			
	<b>Sports</b>			
	<i>Centre de formation de tennis</i>			
764/151210	Subsides de la Région wallonne pour travaux	150.000,00	150.000,00	300.000,00
	<b>Total R.E transferts</b>	<b>2.159.419,00</b>	<b>516.000,00</b>	<b>2.675.419,00</b>
	<b>R.E investissements</b>			
	<b>Général</b>			
	<i>Recettes et dépenses générales</i>			
000/761000	Autres produits exceptionnels	20.000,00	120.000,00	140.000,00
	<b>Total R.E investissements</b>	<b>20.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>140.000,00</b>
	<b>R.E dette</b>			
	<b>Administration générale</b>			
	<i>Administration générale</i>			
104/170110	Emprunts pour travaux	65.000,00	1.104.000,00	1.169.000,00

## Budget extraordinaire

N° ARTICLE	LIBELLES	ALLOCATIONS ANCIENNES	MODIFICATIONS	ALLOCATIONS NOUVELLES
	<b><u>RECETTES</u></b>			
	<b><u>Patrimoine privé</u></b>			
	<i>Administration générale</i>			
124/170110	Emprunts pour travaux	885.000,00	765.000,00-	120.000,00
	<b><u>Communications routières</u></b>			
	<i>Voirie</i>			
421/170110	Emprunts pour travaux	150.000,00	70.000,00-	80.000,00
	<b><u>Enseignement : Affaires générales</u></b>			
	<i>Enseignement - Affaires générales</i>			
700/170110	Emprunts pour travaux	0,00	300.000,00	300.000,00
	<b><u>Enseignement secondaire</u></b>			
	<i>Enseignement secondaire</i>			
735/170110	Emprunts pour travaux	2.532.700,00	127.400,00	2.660.100,00
	<b><u>Enseignement supérieur</u></b>			
	<i>Enseignement supérieur non universitaire</i>			
741/170110	Emprunts pour travaux	1.265.738,00	68.980,00-	1.196.758,00

## Budget extraordinaire

N° ARTICLE	LIBELLES	ALLOCATIONS ANCIENNES	MODIFICATIONS	ALLOCATIONS NOUVELLES
	<b>RECETTES</b>			
	<b>Complexes de déassement</b>			
	<i>Domaine provincial de Wégimont</i>			
760/170110	Emprunts pour travaux	178.500,00	72.000,00	250.500,00
	<b>Sports</b>			
	<i>Centre de formation de tennis</i>			
764/170110	Emprunts pour travaux	70.000,00	50.000,00	120.000,00
	<b>Soins de santé</b>			
	<i>L'accueil - Centre hospitalier spécialisé, à Lierneux</i>			
872/170110	Emprunts pour travaux	348.000,00	25.000,00	373.000,00
	<b>Total R.E dette</b>	<b>5.494.938,00</b>	<b>774.420,00</b>	<b>6.269.358,00</b>

## Budget extraordinaire

N° ARTICLE	LIBELLES	ALLOCATIONS ANCIENNES	MODIFICATIONS	ALLOCATIONS NOUVELLES
	<b>DEPENSES</b>			
	<b>D.E transferts</b>			
	<b>Sports</b>			
	<i>Service des sports</i>			
764/262400	Subsides d'investissements alloués	0,00	8.250,00	8.250,00
	<b>Arts</b>			
	<i>Édifices classés</i>			
773/262410	Subsides pour grosses réparations et restauration d'édifices classés, propriétés de pouvoirs publics autres que l'Etat	60.000,00	50.000,00	110.000,00
773/262411	Participation aux frais de restauration de l'Emulation	470.000,00	50.000,00-	420.000,00
	<b>Total D.E transferts</b>	<b>530.000,00</b>	<b>8.250,00</b>	<b>538.250,00</b>
	<b>D.E investissements</b>			
	<b>Administration générale</b>			
	<i>Administration générale</i>			
104/230000	Machines, matériel - acquisition	900.000,00	184.500,00	1.084.500,00
104/240000	Mobilier - acquisition	404.000,00	39.035,00	443.035,00
	<i>Administration centrale provinciale</i>			
104/221010	Constructions - gros entretien, frais d'aménagement	65.000,00	2.354.000,00	2.419.000,00

## Budget extraordinaire

N° ARTICLE	LIBELLES	ALLOCATIONS ANCIENNES	MODIFICATIONS	ALLOCATIONS NOUVELLES
	<b>DEPENSES</b>			
	<b>Patrimoine privé</b>			
	<i>Administration générale</i>			
124/221010	Constructions - gros entretien, frais d'aménagement	2.085.000,00	1.965.000,00-	120.000,00
	<b>Communications routières</b>			
	<i>Voirie</i>			
421/221010	Constructions - gros entretien, frais d'aménagement	150.000,00	70.000,00-	80.000,00
	<b>Enseignement : Affaires générales</b>			
	<i>Enseignement - Affaires générales</i>			
700/221010	Constructions - gros entretien, frais d'aménagement	0,00	300.000,00	300.000,00
	<i>Direction Générale de l'Enseignement et de la Formation</i>			
701/244200	Equipement didactique - acquisition	521.386,00	87.000,00-	434.386,00
	<b>Enseignement secondaire</b>			
	<i>Enseignement secondaire</i>			
735/221010	Constructions - gros entretien, frais d'aménagement	2.780.504,00	452.400,00	3.232.904,00
	<b>Enseignement supérieur</b>			
	<i>Enseignement supérieur non universitaire</i>			
741/221010	Constructions - gros entretien, frais d'aménagement	1.992.359,00	119.035,00-	1.873.324,00

## Budget extraordinaire

N° ARTICLE	LIBELLES	ALLOCATIONS ANCIENNES	MODIFICATIONS	ALLOCATIONS NOUVELLES
	<b>DEPENSES</b>			
	<b>Complexes de délassement</b>			
	<i>Domaine provincial de Wégimont</i>			
760/221010	Constructions - gros entretien, frais d'aménagement	201.000,00	72.000,00	273.000,00
	<b>Sports</b>			
	<i>Centre de formation de tennis</i>			
764/221010	Constructions - gros entretien, frais d'aménagement	220.000,00	200.000,00	420.000,00
	<b>Arts</b>			
	<i>Musée de la Vie wallonne</i>			
771/221010	Constructions - gros entretien, frais d'aménagement	90.000,00	20.000,00-	70.000,00
	<i>Église Saint-Antoine</i>			
771/221010	Constructions - gros entretien, frais d'aménagement	40.000,00	20.000,00	60.000,00
	<b>Soins de santé</b>			
	<i>L'accueil - Centre hospitalier spécialisé, à Lierneux</i>			
872/221010	Constructions - gros entretien, frais d'aménagement	348.003,00	25.000,00	373.003,00
	<b>Total D.E investissements</b>	<b>9.797.252,00</b>	<b>1.385.900,00</b>	<b>11.183.152,00</b>

## I TOTAL DES RECETTES EXTRAORDINAIRES

	TRANSFERTS	INVESTISSEMENT	DETTE	TOT.EX.PROPRE	EX.ANTER.	PRELEVEM.	TOT.GENERAL
BUDG.INITIAL	6.100.289,00	64.557,00	17.721.014,00	23.885.860,00	31.169.856,79	8.665.000,00	63.720.716,79
1ere série de modifications budgétaires	816.510,00	0,00	0,00	816.510,00	0,00	5.250.000,00	6.066.510,00
2ieme série de modifications budgétaires	516.000,00	120.000,00	774.420,00	1.410.420,00	0,00	0,00	1.410.420,00
<b>TOTAUX</b>	<b>7.432.799,00</b>	<b>184.557,00</b>	<b>18.495.434,00</b>	<b>26.112.790,00</b>	<b>31.169.856,79</b>	<b>13.915.000,00</b>	<b>71.197.646,79</b>

## II. TOTAL DES DEPENSES EXTRAORDINAIRES

	TRANSFERTS	INVESTISSEMENT	DETTE	TOT.EX.PROPRE	EX.ANTER.	PRELEVEM.	TOT.GENERAL
BUDG.INITIAL	4.046.340,00	29.216.682,00	2.245.000,00	35.508.022,00	28.098.427,13	0,00	63.606.449,13
1ere série de transferts budgétaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1ere série de modifications budgétaires	0,00	6.066.500,00	0,00	6.066.500,00	0,00	0,00	6.066.500,00
2ieme série de transferts budgétaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2ieme série de modifications budgétaires	8.250,00	1.385.900,00	0,00	1.394.150,00	0,00	0,00	1.394.150,00
<b>TOTAUX</b>	<b>4.054.590,00</b>	<b>36.669.082,00</b>	<b>2.245.000,00</b>	<b>42.968.672,00</b>	<b>28.098.427,13</b>	<b>0,00</b>	<b>71.067.099,13</b>

**BONI du Budget EXTRAORDINAIRE :** 130.547,66



# RECAPITULATIF DU BUDGET EXTRAORDINAIRE

## Recettes

LIBELLES	ALLOCATIONS ANCIENNES	MODIFICATIONS	ALLOCATIONS NOUVELLES
I. Recettes propres à l'exercice	38.617.370,00	1.410.420,00	40.027.790,00
II. Recettes des exercices antérieurs	31.169.856,79	0,00	31.169.856,79
<b>Recettes totales</b>	<b>69.787.226,79</b>	<b>1.410.420,00</b>	<b>71.197.646,79</b>

## Dépenses

LIBELLES	CREDITS ANCIENS	MODIFICATIONS	CREDITS NOUVEAUX
I. Dépenses propres à l'exercice	41.574.522,00	1.394.150,00	42.968.672,00
II. Dépenses des exercices antérieurs	28.098.427,13	0,00	28.098.427,13
<b>Dépenses totales</b>	<b>69.672.949,13</b>	<b>1.394.150,00</b>	<b>71.067.099,13</b>

Article 4. Le budget extraordinaire de la Province de Liège, pour l'année 2011, tel qu'il est modifié par la présente résolution s'établit comme suit:

<b>RECETTES:</b>	<b>71.197.646,79</b>
<b>DEPENSES:</b>	<b>71.067.099,13</b>
<b>BONI:</b>	<b>130.547,66</b>

Article 5. La présente résolution sera soumise à l'approbation des Autorités de tutelle.


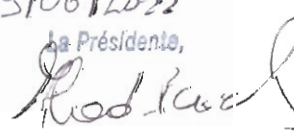
En séance à Liège, le 09.06.2011

Par le Conseil:

LA GREFFIÈRE PROVINCIALE,

MARIANNE LONHAY

**ADOPTÉ**  
*en séance publique de ce jour*  
*Liège, le 09/06/2011*  
 La Greffière Provinciale, La Présidente,

LA PRÉSIDENTE,

MYRIAM ABAD-PERICK

**EMPRUNTS DE COUVERTURE DES DÉPENSES EXTRAORDINAIRES DE 2011 – 3<sup>ÈME</sup>  
SÉRIE (DOCUMENT 10-11/156)**

M. Denis BARTH, Conseiller provincial, fait rapport sur ce point au nom de la 7<sup>ème</sup> Commission, laquelle invite l'Assemblée à adopter le projet de résolution par 6 voix POUR et 3 ABSTENTIONS.

La Présidente ouvre la discussion générale.

Personne ne souhaitant intervenir, la Présidente clôt la discussion générale.

Mises aux voix, les conclusions du rapport sont approuvées :

Votent POUR : le groupe PS, le groupe MR et M. POUSSART.

Votent CONTRE : le groupe CDH-CSP et le groupe ECOLO.

En conséquence, le Conseil adopte la résolution suivante :

**Projet de résolution d'emprunts de couverture des dépenses extraordinaires 2011**  
**3<sup>ème</sup> série**

LE CONSEIL PROVINCIAL DE LA PROVINCE DE LIEGE,

Vu le budget extraordinaire de la Province de Liège pour l'année 2011 ;

Attendu que des crédits totalisant un montant de 43.018.672,00 € sont inscrits audit budget ;

Attendu que les ressources ordinaires ou extraordinaires de la Province ne permettent pas de financer tout l'excédent des dépenses sur les prévisions de recettes ;

Vu l'article L2222-1 du Code de la Démocratie locale et de la décentralisation ;

Sur la proposition du Collège provincial,

ARRETE :

Article unique : - Des emprunts destinés à couvrir la part provinciale des dépenses extraordinaires prévues au budget 2011 seront conclus pour un montant global de 18.425.434,00€, moyennant modifications à la résolution initiale des montants et objets détaillés ci-dessous:

- n° 2 : porté de 65.000,00€ à 1.169.000,00€ pour travaux à réaliser dans le bâtiment « Charlemagne »,
- n°3 : ramené de 430.000,00€ à 360.000,00€ pour travaux à réaliser sur les voiries provinciales,
- n°11 : porté de 2.532.700,00€ à 2.660.100,00€ pour travaux à exécuter dans les établissements d'Enseignement secondaire,
- n°12 : ramené de 1.265.738,00€ à 1.196.758,00€ pour travaux à exécuter dans les établissements d'Enseignement supérieur,
- n°14 : porté de 178.500,00€ à 250.500,00€ pour travaux à exécuter au Domaine provincial de Wégimont,
- n°16 : porté de 700.000,00€ à 750.000€ pour travaux à exécuter aux infrastructures sportives,
- n°22 : porté de 348.000,00€ à 373.000,00€ pour travaux à exécuter à l'Accueil - Centre Hospitalier spécialisé de Lierneux,
- n°26 : ramené de 885.000,00€ à 120.000,00€ pour travaux à exécuter dans les bureaux « Opéra » et « St-Etienne »,
- n°27 : 300.000,00€ pour travaux à exécuter au bâtiment « Electrabel ».

En séance à Liège, le 9 juin 2011.

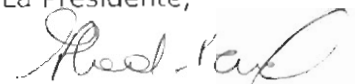
Par le Conseil,

La Greffière provinciale,



Marianne LONHAY.

La Présidente,



Myriam ABAD-PERICK

## PROGRAMME DES TRAVAUX ET INVESTISSEMENTS EXTRAORDINAIRES

MB Février MB Juin

ARTICLES	OBJET	ESTIMATION	TIERS INVESTISSEUR	CREDITS	SUBSIDES
	<b><u>ANNEES ANTERIEURES</u></b>				
000/99000/662002 /2011.2010	Dépenses afférentes aux années antérieures	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
	<b>TOTAL</b>	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
	<b><u>DEPENSES GENERALES</u></b>				
000/99000/662100	Dépenses imprévues	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
000/99000/900010	Crédit destiné à pallier les insuffisances de crédits	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
	<b>TOTAL</b>	125.000,00	0,00	125.000,00	0,00
	<b><u>ASSURANCES</u></b>				
050/99050/230000	Acquisition d'autres machines et matériel	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00
					050/99050/761030
050/99050/221010	Réparations de sinistres immobiliers indemnisés	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00
					050/99050/761030
	<b>TOTAL</b>	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00
	<b><u>AUTORITES PROVINCIALES</u></b>				
	<b><u>Autorités Provinciales</u></b>				
101/10000/221010	Palais provincial Travaux divers	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
101/10000/221010	Complexe du Vertbois Travaux d'entretien de la façade	50.000,00	0,00	50.000,00	30.000,00
					101/10000/151210
	<b>TOTAL</b>	100.000,00	0,00	100.000,00	30.000,00
	<b><u>ADMINISTRATION GENERALE</u></b>				
	<b><u>Administration Générale</u></b>				
	<b><u>ACQUISITION D'AUTRES MACHINES ET MATERIEL</u></b>				
104/11000/230000	Pot commun	1.084.500,00	0,00	1.084.500,00	15.000,00
					(104/32011/151220)
	<b><u>ACQUISITION DE MOBILIER</u></b>				
104/11000/240000	Pot Commun	239.035,00	0,00	239.035,00	26.055,00
					(104/28000/151420)
104/11100/240000	Charlemagne Mobilier pour les salles de commission et nouveaux services	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00
104/45100/240000	CHS Lierneux Mobilier pour patients	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
104/11020/240000	Bureaux Opéra Cloisons acoustiques	24.000,00	0,00	24.000,00	0,00

MB Février MB Juin

PART PROVINCIALE	EMPRUNT, ALIENATIONS, PRELEVEMENTS	MONTANTS	ARTICLES
	<b><u>ANNEES ANTERIEURES</u></b>		
50.000,00	Prélèvement sur le BO	50.000,00	060/99060/781000
50.000,00		50.000,00	
	<b><u>DEPENSES GENERALES</u></b>		
25.000,00	Prélèvement sur le BO	25.000,00	060/99060/781000
100.000,00	Prélèvement sur le BO	100.000,00	060/99060/781000
125.000,00	0,00	125.000,00	
	<b><u>ASSURANCES</u></b>		
0,00	Indemnisation des compagnies d'assurance	0,00	
0,00	Indemnisation des compagnies d'assurance	0,00	
0,00	<b>TOTAL</b>	0,00	
	<b><u>AUTORITES PROVINCIALES</u></b>		
	<b><u>Autorités Provinciales</u></b>		
50.000,00	<u>Palais provincial</u> Prélèvement sur le BO	50.000,00	060/99060/781000
20.000,00	<u>Complexe du Vertbois</u> Prélèvement sur le BO	20.000,00	060/99060/781000
70.000,00	<b>TOTAL</b>	70.000,00	
	<b><u>ADMINISTRATION GENERALE</u></b>		
	<b><u>Administration Générale</u></b>		
1.069.500,00	<u>ACQUISITION D'AUTRES MACHINES ET MATERIEL</u> Prélèvement sur le BO	1.069.500,00	060/99060/781000
212.980,00	<u>ACQUISITION DE MOBILIER</u> Prélèvement sur le BO	212.980,00	060/99060/781000
150.000,00	<u>Charlemagne</u> Prélèvement sur le BO	150.000,00	060/99060/781000
30.000,00	<u>CHS Lierneux</u> Prélèvement sur le BO	30.000,00	060/99060/781000
24.000,00	<u>Bureaux Opéra</u> Prélèvement sur le BO	24.000,00	060/99060/781000

## PROGRAMME DES TRAVAUX ET INVESTISSEMENTS EXTRAORDINAIRES

MB Février MB Juin

ARTICLES	OBJET	ESTIMATION	TIERS INVESTISSEUR	CREDITS	SUBSIDES
	<u>ACQUISITION DE MACHINES DE BUREAU</u>				
104/11000/240100	Pot Commun	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00
	<u>ACQUISITION DE MATERIEL ROULANT</u>				
104/11000/241000	Pot Commun	600.000,00	0,00	600.000,00	0,00
104/24801/241000	Libertas II	4.416.500,00	0,00	4.416.500,00	3.100.435,00
			(104/24801/151530-151220-151120-151720)		
	<u>ACQUISITION DE MATERIEL DE CUISINE</u>				
104/11000/244300	Pot Commun	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00
	<u>TRAVAUX D'INTERET GENERAL</u>				
104/11000/270105	Travaux d'intérêt général	740.000,00	0,00	740.000,00	0,00
104/11000/270105	Câblage structuré informatique et téléphonique	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00
104/11000/270105	Travaux d'entretien urgents aux toitures	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
104/11000/270105	Placement de vannes thermostatiques	50.000,00	0,00	50.000,00	15.000,00
104/11000/270105	Mise en conformité des appareils de levage	570.000,00	0,00	570.000,00	104/11000/151210 0,00
104/11000/270105	Mise en conformité des réservoirs à gasoil	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00
104/11000/270105	Mise en conformité selon AFSCA	1,00	0,00	1,00	0,00
	<u>Charlemagne</u>				
104/11100/221010	Rénovation des façades	2.200.000,00	0,00	2.200.000,00	1.250.000,00
					104/11000/151210
104/11100/221010	Travaux d'aménagement du bloc central	65.000,00	0,00	65.000,00	0,00
104/11100/221010	Prévision révision des prix des travaux	154.000,00	0,00	154.000,00	0,00
	<u>Service Protocole et Communication</u>				
	<u>Antenne d'Eupen</u>				
104/12505/221010	Rafraîchissement bureaux	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
	<u>Institut de Formation des Agents des Services Publics</u>				
106/11400/221010	Construction de la maison de la formation	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00	1.320.000,00
					106/11400/151210
	TOTAL	17.043.036,00	0,00	17.043.036,00	5.726.490,00
	<u>PATRIMOINE PRIVE</u>				
124/99124/22100	Acquisition d'immeubles	1,00	0,00	1,00	0,00
	<u>Bureaux Opéra</u>				
124/11020/221010	Remplacement du groupe électrogène	0,00	0,00	0,00	0,00

MB Février MB Juin

PART PROVINCIALE	EMPRUNT, ALIENATIONS, PRELEVEMENTS	MONTANTS	ARTICLES
150.000,00	<u>ACQUISITION DE MACHINES DE BUREAU</u> Prélèvement sur le BO	150.000,00	060/99060/781000
600.000,00	<u>ACQUISITION DE MATERIEL ROULANT</u> Prélèvement sur le BO	600.000,00	060/99060/781000
1.316.065,00	Prélèvement sur le BO	1.316.065,00	<u>060/99060/781000</u>
250.000,00	<u>ACQUISITION DE MATERIEL DE CUISINE</u> Prélèvement sur le BO	250.000,00	060/99060/781000
740.000,00	<u>TRAVAUX D'INTERET GENERAL</u> Prélèvement sur le BO	740.000,00	060/99060/781000
200.000,00	Prélèvement sur le BO	200.000,00	060/99060/781000
50.000,00	Prélèvement sur le BO	50.000,00	060/99060/781000
35.000,00	Prélèvement sur le BO	35.000,00	060/99060/781000
570.000,00	Prélèvement sur le BO	570.000,00	060/99060/781000
60.000,00	Prélèvement sur le BO	60.000,00	060/99060/781000
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
	<u>Charlemagne</u>		
950.000,00	Emprunt n° 2	950.000,00	104/11100/170110
65.000,00	Emprunt n° 2	65.000,00	104/11100/170110
154.000,00	Emprunt n° 2	154.000,00	104/11100/170110
	<u>Service Protocole et Communication</u>		
	<u>Antenne d'Eupen</u>		
10.000,00	Prélèvement sur le BO	10.000,00	060/99060/781000
	<u>Institut de Formation des Agents des Services Publics</u>		
4.680.000,00	Emprunt n° 1	4.680.000,00	106/11400/170110
11.316.546,00	TOTAL	11.316.546,00	
	<u>PATRIMOINE PRIVE</u>		
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
	<u>Bureaux Opéra</u>		
0,00	Emprunt n° 26	0,00	124/11020/170110

## PROGRAMME DES TRAVAUX ET INVESTISSEMENTS EXTRAORDINAIRES

MB Février MB Juin

ARTICLES	OBJET	ESTIMATION	TIERS INVESTISSEUR	CREDITS	SUBSIDES
124/11020/221010	Travaux de cloisonnement	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
<b>124/11020/221010</b>	<b>Aménagement accueil rez-de-chaussée</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>
	<b><u>Bureaux St-Etienne</u></b>				
<b>124/11030/221010</b>	<b>Aménagement de bureaux</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	TOTAL	120.001,00	0,00	120.001,00	0,00
	<b><u>SERVICES GENERAUX</u></b>				
	<b><u>Archives provinciales</u></b>				
133/11300/221010	Renforcement tablettes placées de la 1ère	11.000,00	0,00	11.000,00	0,00
	<b><u>Service Provincial des Bâtiments</u></b>				
137/11810/221010	Révision des corniches	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
137/11820/221010	Régie : Mise en place d'une citerne E.P et réalisation d'une dalle en béton	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
	<b><u>Complexe des Hauts-Sarts</u></b>				
138/12200/221010	Conformité incendie : portes RF	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
138/12200/221010	Reconditionnement du stockage de brochures de promotion	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
	<b><u>Service Informatique Central</u></b>				
139/12601/231000	Dépenses récurrentes	34.012,00	0,00	34.012,00	0,00
139/12601/231000	Interfaçage GED/ULIS/SAP	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
139/12601/231000	Acquisition infrastructure et logiciel de gestion des centres d'appel (PSE/PMS)	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
139/12601/231000	Matériel CISCO	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
139/12601/231000	Investissement serveur SAN	120.000,00	0,00	120.000,00	0,00
139/12601/231000	Mise à jour PC Conseillers	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
139/12601/231000	Postes de travail	179.000,00	0,00	179.000,00	0,00
139/12601/231000	Postes de travail graphistes et architectes	45.000,00	0,00	45.000,00	0,00
139/12601/231000	Portables	47.500,00	0,00	47.500,00	0,00
139/12601/231000	Imprimantes Couleur	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
	TOTAL	666.512,00	0,00	666.512,00	0,00
	<b><u>ETRANGER ET CALAMITE</u></b>				
	<b><u>Calamité</u></b>				
141/99141/262400	Aide aux victimes d'une catastrophe	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00
	TOTAL	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00
	<b><u>COMMUNICATIONS ROUTIERES</u></b>				
	<b><u>Service Technique provincial</u></b>				
420/14100/221010	Portes et isolation des combles	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
420/14100/288000	Cautionnements versés en numéraire	18.000,00	0,00	18.000,00	18.000,00
					420/14100/288020



MB Février MB Juin

PART PROVINCIALE	EMPRUNT, ALIENATIONS, PRELEVEMENTS	MONTANTS	ARTICLES
20.000,00	Emprunt n° 26	20.000,00	124/11020/170110
<b>100.000,00</b>	<b>Emprunt n° 26</b>	<b>100.000,00</b>	<b>124/11020/170110</b>
	<u>Bureaux St-Etienne</u>		
0,00	Emprunt n° 26	0,00	124/11030/170110
120.001,00	TOTAL	120.001,00	
	<b><u>SERVICES GENERAUX</u></b>		
	<u>Archives provinciales</u>		
11.000,00	Prélèvement sur le BO	11.000,00	060/99060/781000
	<u>Service Provincial des Bâtiments</u>		
20.000,00	Prélèvement sur le BO	20.000,00	060/99060/781000
20.000,00	Prélèvement sur le BO	20.000,00	060/99060/781000
	<u>Complexe des Hauts-Sarts</u>		
10.000,00	Prélèvement sur le BO	10.000,00	060/99060/781000
25.000,00	Prélèvement sur le BO	25.000,00	060/99060/781000
	<u>Service Informatique Central</u>		
34.012,00	Prélèvement sur le BO	34.012,00	060/99060/781000
50.000,00	Prélèvement sur le BO	50.000,00	060/99060/781000
5.000,00	Prélèvement sur le BO	5.000,00	060/99060/781000
30.000,00	Prélèvement sur le BO	30.000,00	060/99060/781000
120.000,00	Prélèvement sur le BO	120.000,00	060/99060/781000
20.000,00	Prélèvement sur le BO	20.000,00	060/99060/781000
179.000,00	Prélèvement sur le BO	179.000,00	060/99060/781000
45.000,00	Prélèvement sur le BO	45.000,00	060/99060/781000
47.500,00	Prélèvement sur le BO	47.500,00	060/99060/781000
50.000,00	Prélèvement sur le BO	50.000,00	060/99060/781000
666.512,00	TOTAL	666.512,00	
	<b><u>ETRANGER ET CALAMITE</u></b>		
	<u>Calamité</u>		
250.000,00	Prélèvement sur le BO	250.000,00	060/99060/781000
250.000,00	TOTAL	250.000,00	
	<b><u>COMMUNICATIONS ROUTIERES</u></b>		
	<u>Service Technique provincial</u>		
20.000,00	Prélèvement sur le BO	20.000,00	060/99060/781000
0,00	-	0,00	-

## PROGRAMME DES TRAVAUX ET INVESTISSEMENTS EXTRAORDINAIRES

MB Février MB Juin

ARTICLES	OBJET	ESTIMATION	TIERS INVESTISSEUR	CREDITS	SUBSIDES
	<b><u>Voirie provinciale</u></b>				
421/99421/224010	Travaux d'élargissement et d'amélioration des routes	130.000,00	0,00	130.000,00	0,00
<b>421/99421/221010</b>	<b>Parkings de covoiturage et de délestage - Travaux</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>
421/99421/262400	Parkings de covoiturage et de délestage - Subsidés aux Communes	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00
	TOTAL	398.000,00	0,00	398.000,00	18.000,00
	<b><u>VOIES NAVIGABLES - HYDRAULIQUE</u></b>				
484/99484/226000	Acquisition de terrains concernant les travaux d'amélioration des cours d'eau non navigables	1,00	0,00	1,00	0,00
484/99484/226010	Travaux extraordinaires d'urgence, d'amélioration des cours d'eau non navigables de 2ème catégorie	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00
484/99484/262431	Subsidés aux communes pour la réalisation de travaux sur les cours d'eau non navigables permettant d'éviter les inondations	1,00	0,00	1,00	0,00
	TOTAL	500.002,00	0,00	500.002,00	0,00
	<b><u>INDUSTRIE ET ENERGIE</u></b>				
530/99530/280000	Libération capital SPI +	750.000,00	0,00	750.000,00	0,00
	TOTAL	750.000,00	0,00	750.000,00	0,00
	<b><u>TOURISME</u></b>				
	<b><u>Blegny Mine</u></b>				
560/56700/221010	Travaux de sécurisation du puits n° 1 aux profondeurs -65 à -85 mètres	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00
	<b><u>Ferme de la Bouverie</u></b>				
560/56800/221010	Extension musée vers salle d'escalade	1,00	0,00	1,00	0,00
	<b><u>Ruines du Château-fort</u></b>				
560/56800/221010	Consolidation du mur d'enceinte - coté vallée de l'Ourthe	55.000,00	0,00	55.000,00	0,00
560/56800/221010	Réalisation d'une passerelle d'accès au puits	1,00	0,00	1,00	0,00
	<b><u>Fédération du Tourisme</u></b>				
560/56900/221010	Hall de stockage à Blegny : Travaux d'urgence	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
560/56900/262460	Equipement touristique	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00

## VOIES ET MOYENS COUVRANT LA PART PROVINCIALE

8

MB Février MB Juin

PART PROVINCIALE	EMPRUNT, ALIENATIONS, PRELEVEMENTS	MONTANTS	ARTICLES
	<b><u>Voirie provinciale</u></b>		
130.000,00	Emprunt n° 3	130.000,00	421/99421/170113
<b>80.000,00</b>	<b>Emprunt n° 3</b>	<b>80.000,00</b>	<b>421/99421/170110</b>
150.000,00	Emprunt n° 3	150.000,00	421/99421/170140
380.000,00	TOTAL	380.000,00	
	<b><u>VOIES NAVIGABLES - HYDRAULIQUE</u></b>		
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
500.000,00	Emprunt n° 4	500.000,00	484/99484/170114
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
500.002,00		500.002,00	
	<b><u>INDUSTRIE ET ENERGIE</u></b>		
750.000,00	Emprunt n° 5	750.000,00	530/99530/170171
750.000,00	TOTAL	750.000,00	
	<b><u>TOURISME</u></b>		
	<b><u>Blegny Mine</u></b>		
60.000,00	Emprunt n° 6	60.000,00	560/56700/170110
	<b><u>Ferme de la Bouverie</u></b>		
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
	<b><u>Ruines du Château-fort</u></b>		
55.000,00	Emprunt n° 6	55.000,00	560/56700/170110
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
	<b><u>Fédération du Tourisme</u></b>		
15.000,00	Prélèvement sur le BO	15.000,00	060/99060/781000
500.000,00	Emprunt n° 7	500.000,00	560/56900/170120

## PROGRAMME DES TRAVAUX ET INVESTISSEMENTS EXTRAORDINAIRES

MB Février MB Juin

ARTICLES	OBJET	ESTIMATION	TIERS INVESTISSEUR	CREDITS	SUBSIDES
	<b><u>Château de Harzé</u></b>				
560/57000/221010	Cloisonnement RF du sous-sol conciergerie	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
560/57000/221010	Réparations des maçonneries du musée	1,00	0,00	1,00	0,00
560/57000/221010	Galerie Haute : Fermeture par vitrage	1,00	0,00	1,00	0,00
560/57000/221010	Remplacement de la chaudière de la conciergerie	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
	<b><u>Centre Nature à Botrange</u></b>				
560/58000/221010	Travaux d'entretien des menuiseries extérieures	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
560/58000/221010	Rénovation des sanitaires	43.000,00	0,00	43.000,00	34.000,00
560/58000/221010	Amélioration du chauffage de la cafétaria	13.000,00	0,00	13.000,00	0,00
	TOTAL	751.004,00	0,00	751.004,00	34.000,00
	<b><u>AGRICULTURE</u></b>				
	<b><u>Direction des services agricoles</u></b>				
621/62000/221010	Rénovation des bureaux	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
	<b><u>Station d'analyses agricoles</u></b>				
621/63100/221010	Renouvellement de l'escalier extérieur de la pyramide A	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
621/63100/221010	Renouvellement des toitures des pyramides	50.000,00	0,00	50.000,00	2.500,00
	<b><u>Ferme provinciale de Jevoumont</u></b>				
621/63400/221010	Stabilisation des murs de l'aile droite	63.000,00	0,00	63.000,00	37.800,00
	TOTAL	173.000,00	0,00	173.000,00	40.300,00
	<b><u>ENSEIGNEMENT</u></b>				
	<b><u>Enseignement - Affaires générales</u></b>				
700/25800/221000	Acquisition bâtiment Electrabel	5.250.000,00	0,00	5.250.000,00	0,00
700/25800/221010	<b><u>Travaux de sécurité et d'aménagement</u></b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>
700/99700/244200	Fonds d'équipement pédagogique enseignement	900.000,00	0,00	900.000,00	340.000,00
					700/99700/151220 340.000,00
					700/99700/151420
700/99700/270102	Marchés de peinture dans les établissements scolaires	600.000,00	0,00	600.000,00	0,00
700/99700/270103	Marchés de travaux de sécurité dans les établissements scolaires	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00

MB Février MB Juin

PART PROVINCIALE	EMPRUNT, ALIENATIONS, PRELEVEMENTS	MONTANTS	ARTICLES
	<b><u>Château de Harzé</u></b>		
20.000,00	Prélèvement sur le BO	20.000,00	060/99060/781000
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
15.000,00	Prélèvement sur le BO	15.000,00	060/99060/781000
	<b><u>Centre Nature à Botrange</u></b>		
30.000,00	Prélèvement sur le BO	30.000,00	060/99060/781000
9.000,00	Prélèvement sur le BO	9.000,00	060/99060/781000
13.000,00	Prélèvement sur le BO	13.000,00	060/99060/781000
717.004,00		717.004,00	
	<b><u>AGRICULTURE</u></b>		
	<b><u>Direction des services agricoles</u></b>		
30.000,00	Prélèvement sur le BO	30.000,00	060/99060/781000
	<b><u>Station d'analyses agricoles</u></b>		
30.000,00	Prélèvement sur le BO	30.000,00	060/99060/781000
47.500,00	Prélèvement sur le BO	47.500,00	060/99060/781000
	<b><u>Ferme provinciale de Jevoumont</u></b>		
25.200,00	Prélèvement sur le BO	25.200,00	060/99060/781000
132.700,00	TOTAL	132.700,00	
	<b><u>ENSEIGNEMENT</u></b>		
	<b><u>Enseignement - Affaires générales</u></b>		
5.250.000,00	Prélèvement sur le BO	5.250.000,00	060/99060/781000
<b>300.000,00</b>	<b><u>Emprunt n° 27</u></b>	<b>300.000,00</b>	<b><u>700/25800/170110</u></b>
220.000,00	Prélèvement sur le BO	220.000,00	060/99060/781000
600.000,00	Prélèvement sur le BO	600.000,00	060/99060/781000
200.000,00	Prélèvement sur le BO	200.000,00	060/99060/781000

## PROGRAMME DES TRAVAUX ET INVESTISSEMENTS EXTRAORDINAIRES

MB Février MB Juin

ARTICLES	OBJET	ESTIMATION	TIERS INVESTISSEUR	CREDITS	SUBSIDES
	<b>Direction générale de l'Enseignement et de la Formation</b>				
701/20100/244200	<b>Equipement didactique enseignement</b>	<b>434.386,00</b>	<b>0,00</b>	<b>434.386,00</b>	<b>0,00</b>
701/20100/221010	Remplacement de la porte de garage	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00
	<b>Prêts d'études</b>				
703/85200/292100	Prêts d'études	125.000,00	0,00	125.000,00	0,00
	<b>Centres Psycho-médico-sociaux</b>				
706/20300/221010	PMS Verviers : Sécurisation du mur de soutènement à rue	14.500,00	0,00	14.500,00	0,00
	<b>Internats</b>				
	<b>HERSTAL</b>				
708/23200/221010	Réfection du mur pignon aile garçons	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00
	<b>JEMEPPE</b>				
708/23300/221010	Rénovation des sanitaires et des lavabos dans les chambrettes	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
708/23300/221010	Remplacement porte d'entrée et aménagement parvis pour PMR	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00
	<b>LA REID</b>				
708/23400/221010	Extension détection intrusion	6.500,00	0,00	6.500,00	0,00
708/23400/221010	Travaux de sécurité : marches d'escalier + portes RF	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
708/23400/221010	Renouvellement des châssis de fenêtres des chambres du château	65.000,00	0,00	65.000,00	15.000,00
					708/23400/151210
	<b>VERVIERS</b>				
708/23500/221010	Cuisine - Aménagement d'une nouvelle laverie	41.000,00	0,00	41.000,00	0,00
708/23500/221010	Renouvellement faux-plafonds + portes de chambres	34.000,00	0,00	34.000,00	0,00
	<b>WAREMME</b>				
	<b>Rue de Huy</b>				
708/23600/221010	Remplacement de tableaux électriques	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
708/23600/221010	Remplacement des châssis de fenêtres	1,00	0,00	1,00	0,00
708/23600/221010	Remplacement des détecteurs ioniques par des optiques et remplacement de la centrale de détection	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00
	<b>Rue de Sélys</b>				
708/23600/221010	Remise en état des portes de secours	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
	<b>LIEGE</b>				
708/23700/221010	Remplacement câblage et éclairage de l'internat	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
	<b>SERAING</b>				
708/23800/221010	Rénovation de la façade principale	1,00	0,00	1,00	0,00
	TOTAL	8.241.388,00	0,00	8.241.388,00	695.000,00

MB Février MB Juin

PART PROVINCIALE	EMPRUNT, ALIENATIONS, PRELEVEMENTS	MONTANTS	ARTICLES
	<b><u>Direction générale de l'Enseignement et de la Formation</u></b>		
434.386,00	<b>Prélèvement sur le BO</b>	<b>434.386,00</b>	<b>060/99060/781000</b>
6.000,00	Prélèvement sur le BO	6.000,00	060/99060/781000
	<b><u>Prêts d'études</u></b>		
125.000,00	Emprunt n° 8	125.000,00	703/85200/170151
	<b><u>Centres Psycho-médico-sociaux</u></b>		
14.500,00	Prélèvement sur le BO	14.500,00	060/99060/781000
	<b><u>Internats</u></b>		
	<b><u>HERSTAL</u></b>		
40.000,00	Emprunt n° 9	40.000,00	708/23200/170110
	<b><u>JEMEPPE</u></b>		
50.000,00	Emprunt n° 9	50.000,00	708/23300/170110
35.000,00	Emprunt n° 9	35.000,00	708/23300/170110
	<b><u>LA REID</u></b>		
6.500,00	Emprunt n° 9	6.500,00	708/23400/170110
15.000,00	Emprunt n° 9	15.000,00	708/23400/170110
50.000,00	Emprunt n° 9	50.000,00	708/23400/170110
	<b><u>VERVIERS</u></b>		
41.000,00	Emprunt n° 9	41.000,00	708/23500/170110
34.000,00	Emprunt n° 9	34.000,00	708/23500/170110
	<b><u>WAREMME</u></b>		
	<b><u>Rue de Huy</u></b>		
25.000,00	Emprunt n° 9	25.000,00	708/23600/170110
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
40.000,00	Emprunt n° 9	40.000,00	708/23600/170110
	<b><u>Rue de Sélys</u></b>		
10.000,00	Emprunt n° 9	10.000,00	708/23600/170110
	<b><u>LIEGE</u></b>		
50.000,00	Emprunt n° 9	50.000,00	708/23700/170110
	<b><u>SERAING</u></b>		
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
7.546.388,00	TOTAL	7.546.388,00	

MB Février MB Juin

ARTICLES	OBJET	ESTIMATION	TIERS INVESTISSEUR	CREDITS	SUBSIDES
	<b><u>ENSEIGNEMENT SECONDAIRE</u></b>				
	<b><u>Enseignement agricole et horticole</u></b>				
732/22100/221010	Réparation escalier extérieur + dalles en B.A. à l'entrée de l'école	26.500,00	0,00	26.500,00	0,00
732/22100/221010	Aménagement d'utilités "Filles"	22.000,00	0,00	22.000,00	0,00
732/22100/221010	Renouvellement toiture maison direction + isolation thermique	71.000,00	0,00	71.000,00	10.000,00
732/22100/221010	Renouvellement urgent des châssis de fenêtres du Bloc A, cuisine, hall omnisport	34.000,00	0,00	34.000,00	0,00
	<b><u>Enseignement secondaire</u></b>				
	<b><u>LYCEE JEAN BOETS</u></b>				
735/24100/221010	Rénovation des façades + amélioration de l'isolation thermique (phase 2)	65.000,00	0,00	65.000,00	0,00
735/24100/221010	Entretien des portes RF	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00
735/24100/221010	Remplacement des châssis du réfectoire	1,00	0,00	1,00	0,00
735/24100/221010	Travaux de sécurité au 50, rue Hullos	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
	<b><u>ANTHENE GUY LANG</u></b>				
735/24400/221010	Travaux d'égouttage à la conciergerie	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
	<b><u>EP HERSTAL</u></b>				
735/24600/221010	Rénovation chaufferie	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00
735/24600/221010	Sécurité incendie : alerte/alarme + éclairage de sécurité + détection incendie en cuisine	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00
<b>735/24600/221010</b>	<b>Remplacement du mur rideau de la cage d'escaliers de la tour - PPT</b>	<b>125.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>125.400,00</b>	<b>105.000,00</b>
					<b>735/24600/151210</b>
	<b><u>IPES HERSTAL</u></b>				
735/24700/221010	Mise en conformité de locaux contre l'incendie	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
735/24700/221010	Mise en conformité incendie de l'annexe Delrez	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
735/24700/221010	Hall des sports - Remplacement des toitures et façades	1,00	0,00	1,00	0,00
735/24700/221010	Sécurité incendie : alerte/alarme + éclairage de sécurité + détection incendie en cuisine	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00
	<b><u>EP HUY</u></b>				
735/24800/221010	Remplacement de tableaux électriques	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
735/24800/221010	Rénovation des utilités "cour"	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
735/24800/221010	Protection antisolaire hall des sports	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
735/24800/221010	Construction nouveau bâtiment sur le site	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00
735/24800/221010	Construction d'un atelier rue sur Meuse	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00
735/24800/221010	Placement de portes coupe-feu + cloisonnement RF	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
735/24800/221010	Ventilation atelier soudage	125.000,00	0,00	125.000,00	0,00
	<b><u>IPES HUY</u></b>				
735/24900/221010	Remplacement des faux-plafonds en plaques de plâtre de l'école	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
735/24900/221010	Remplacement de tableaux électriques	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
735/24900/221010	Remplacement de châssis de fenêtres - façade principale	1,00	0,00	1,00	0,00
735/24900/221010	Remplacement des doubles portes du gymnase	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
735/24900/221010	Placement de portes coupe-feu + cloisonnement RF des ascenseurs	65.000,00	0,00	65.000,00	0,00
735/24900/221010	Asservissement des portes RF à la détection incendie	17.000,00	0,00	17.000,00	0,00



MB Février MB Juin

PART PROVINCIALE	EMPRUNT, ALIENATIONS, PRELEVEMENTS	MONTANTS	ARTICLES
	<b><u>ENSEIGNEMENT SECONDAIRE</u></b>		
	<b><u>Enseignement agricole et horticole</u></b>		
26.500,00	Emprunt n° 10	26.500,00	732/22100/170110
22.000,00	Emprunt n° 10	22.000,00	732/22100/170110
61.000,00	Emprunt n° 10	61.000,00	732/22100/170110
34.000,00	Emprunt n° 10	34.000,00	732/22100/170110
	<b><u>Enseignement secondaire</u></b>		
	<b><u>LYCEE JEAN BOETS</u></b>		
65.000,00	Emprunt n° 11	65.000,00	735/24100/170110
4.000,00	Emprunt n° 11	4.000,00	735/24100/170110
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
10.000,00	Emprunt n° 11	10.000,00	735/24100/170110
	<b><u>ANTHENE GUY LANG</u></b>		
10.000,00	Emprunt n° 11	10.000,00	735/24400/170110
	<b><u>EP HERSTAL</u></b>		
0,00	-	0,00	-
60.000,00	Emprunt n° 11	60.000,00	735/24600/170110
<b>20.400,00</b>	<b>Emprunt n°11</b>	<b>20.400,00</b>	<b>735/24600/170110</b>
	<b><u>IPES HERSTAL</u></b>		
20.000,00	Emprunt n° 11	20.000,00	735/24700/170110
30.000,00	Emprunt n° 11	30.000,00	735/24700/170110
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
80.000,00	Emprunt n° 11	80.000,00	735/24700/170110
	<b><u>EP HUY</u></b>		
20.000,00	Emprunt n° 11	20.000,00	735/24800/170110
25.000,00	Emprunt n° 11	25.000,00	735/24800/170110
20.000,00	Emprunt n° 11	20.000,00	735/24800/170110
250.000,00	Emprunt n° 11	250.000,00	735/24800/170110
150.000,00	Emprunt n° 11	150.000,00	735/24800/170110
25.000,00	Emprunt n° 11	25.000,00	735/24800/170110
125.000,00	Emprunt n° 11	125.000,00	735/24800/170110
	<b><u>IPES HUY</u></b>		
50.000,00	Emprunt n° 11	50.000,00	735/24900/170110
20.000,00	Emprunt n° 11	20.000,00	735/24900/170110
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
15.000,00	Emprunt n° 11	15.000,00	735/24900/170110
65.000,00	Emprunt n° 11	65.000,00	735/24900/170110
17.000,00	Emprunt n° 11	17.000,00	735/24900/170110

## PROGRAMME DES TRAVAUX ET INVESTISSEMENTS EXTRAORDINAIRES

MB Février MB Juin

ARTICLES	OBJET	ESTIMATION	TIERS INVESTISSEUR	CREDITS	SUBSIDES
	<u>IPES SERAING</u>				
735/25000/221010	Rénovation de la chaufferie : placement de chaudières à condensation au gaz	180.000,00	0,00	180.000,00	45.000,00
					735/25000/151210
735/25000/221010	Travaux de sécurité incendie de l'aile Ouest	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00
735/25000/221010	Remplacement de canalisations en plomb + décharges	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
735/25000/221010	Remplacement des portes d'entrées métalliques	55.000,00	0,00	55.000,00	0,00
<b>735/25000/221010</b>	<b>Mise en conformité salle conférences</b>	<b>227.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>227.000,00</b>	<b>190.000,00</b>
					<b>735/25000/151210</b>
	<u>IPES OUGREE</u>				
735/25010/221010	Rénovation des sanitaires du gymnase	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00
	<u>IPES PARAMEDICAL</u>				
	<u>Siège Verviers</u>				
735/25100/221010	Travaux urgents d'entretien	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
	<u>EP SERAING</u>				
735/25400/221010	Réparation de marches d'escalier	18.000,00	0,00	18.000,00	0,00
735/25400/221010	Révision de l'éclairage de sécurité	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
735/25400/221010	Compartimentage des locaux (sécurité incendie)	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00
735/25400/221010	Renouvellement des châssis de fenêtres	70.000,00	0,00	70.000,00	15.000,00
					735/25400/151210
<b>735/25400/221010</b>	<b>Remplacement urgent de 3 chaudières</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
					<b>735/25400/151210</b>
	<u>EP VERVIERS</u>				
735/25500/221010	Remplacement des châssis de fenêtres de la conciergerie	26.000,00	0,00	26.000,00	7.800,00
					735/25500/151210
735/25500/221010	Renouvellement châssis fenêtres bâtiment 1	1,00	0,00	1,00	0,00
735/25500/221010	Rénovation du bâtiment 2 (classes)	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
735/25500/221010	Réparations porte RF bâtiment 1, 2, 3 et 4	12.500,00	0,00	12.500,00	0,00
735/25500/221010	Mise en conformité des tableaux électriques	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
735/25500/221010	Remplacement centrale de détection incendie + détecteurs ioniques ateliers Mangombroux	7.500,00	0,00	7.500,00	0,00
735/25500/221010	Aménagement atelier "mécanique garage" : techniques spéciales	18.000,00	0,00	18.000,00	0,00
735/25500/221010	Extension évacuation gaz d'échappement de l'atelier "moteurs"	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00
	<u>IPES VERVIERS</u>				
735/25600/221010	Reconditionnement des vestiaires des gymnases	31.000,00	0,00	31.000,00	0,00
735/25600/221010	Réfection cour de jeu et préau	32.000,00	0,00	32.000,00	0,00
735/25600/221010	Mise en conformité détection incendie bâtiment 2 + remplacement détecteurs	12.500,00	0,00	12.500,00	0,00
	<u>IPES HESBAYE</u>				
	<u>Siège de Crisnée</u>				
735/25700/221010	Remplacement de tableaux électriques	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
735/25700/221010	Reconditionnement des sanitaires filles	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
735/25700/221010	Compartimentage RF du bâtiment principal : Mise en conformité de la 3ème cage d'escalier	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00

MB Février MB Juin

PART PROVINCIALE	Emprunt, ALIENATIONS, PRELEVEMENTS	MONTANTS	ARTICLES
	<u>IPES SERAING</u>		
135.000,00	Emprunt n° 11	135.000,00	735/25000/170110
35.000,00	Emprunt n° 11	35.000,00	735/25000/170110
50.000,00	Emprunt n° 11	50.000,00	735/25000/170110
55.000,00	Emprunt n° 11	55.000,00	735/25000/170110
<b>37.000,00</b>	<b>Emprunt n° 11</b>	<b>37.000,00</b>	<b>735/25000/151210</b>
	<u>IPES OUGREE</u>		
40.000,00	Emprunt n° 11	40.000,00	735/25010/170110
	<u>IPES PARAMEDICAL</u>		
	<u>Siège Verviers</u>		
10.000,00	Emprunt n° 11	10.000,00	735/25100/170110
	<u>EP SERAING</u>		
18.000,00	Emprunt n° 11	18.000,00	735/25400/170110
50.000,00	Emprunt n° 11	50.000,00	735/25400/170110
60.000,00	Emprunt n° 11	60.000,00	735/25400/170110
55.000,00	Emprunt n° 11	55.000,00	735/25400/170110
<b>70.000,00</b>	<b>Emprunt n° 11</b>	<b>70.000,00</b>	<b>735/25400/170110</b>
	<u>EP VERVIERS</u>		
18.200,00	Emprunt n° 11	18.200,00	735/25500/170110
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
100.000,00	Emprunt n° 11	100.000,00	735/25500/170110
12.500,00	Emprunt n° 11	12.500,00	735/25500/170110
25.000,00	Emprunt n° 11	25.000,00	735/25500/170110
7.500,00	Emprunt n° 11	7.500,00	735/25500/170110
18.000,00	Emprunt n° 11	18.000,00	735/25500/170110
12.000,00	Emprunt n° 11	12.000,00	735/25500/170110
	<u>IPES VERVIERS</u>		
31.000,00	Emprunt n° 11	31.000,00	735/25600/170110
32.000,00	Emprunt n° 11	32.000,00	735/25600/170110
12.500,00	Emprunt n° 11	12.500,00	735/25600/170110
	<u>IPES HESBAYE</u>		
	<u>Siège de Crisnée</u>		
25.000,00	Emprunt n° 11	25.000,00	735/25700/170110
25.000,00	Emprunt n° 11	25.000,00	735/25700/170110
50.000,00	Emprunt n° 11	50.000,00	735/25700/170110

## PROGRAMME DES TRAVAUX ET INVESTISSEMENTS EXTRAORDINAIRES

MB Février MB Juin

ARTICLES	OBJET	ESTIMATION	TIERS INVESTISSEUR	CREDITS	SUBSIDES
	<u>Rue de Huy</u>				
735/25700/221010	Remplacement de tableaux électriques	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
735/25700/221010	Hall de sports : remplacement du revêtement de sol	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
735/25700/221010	Compartimentage RF des cages d'escalier	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
735/25700/221010	Réfection escalier de l'atelier de mécanique	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
	<u>Rue de Sélys</u>				
735/25700/221010	Aménagement des ateliers pour la section boulangerie	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00
735/25700/221010	Mise en conformité de la section "Chocolaterie"	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00
735/25700/221010	Réparation préau élèves et abri pour vélos	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00
735/25700/221010	Compartimentage RF des cages d'escalier	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
735/25700/221010	Parking	475.000,00	0,00	475.000,00	180.000,00
					735/25700/151600
	<b><u>Enseignement secondaire de promotion sociale</u></b>				
	<u>IPEPS SERAING</u>				
736/26300/221010	Remplacement de l'échelle d'accès à la toiture	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
736/26300/221010	Remplacement châssis de fenêtres à l'Ecole du Nord	1,00	0,00	1,00	0,00
	<u>IPEPS VERVIERS - Orientation commerciale</u>				
736/26400/221010	Réparation des portes RF	3.500,00	0,00	3.500,00	0,00
	TOTAL	4.394.905,00	1.000.000,00	3.394.905,00	582.800,00
	<b><u>ENSEIGNEMENT SUPERIEUR</u></b>				
	<b><u>Enseignement supérieur non universitaire</u></b>				
	<u>Isil</u>				
741/27900/221010	Remplacement des châssis de la cage d'escalier	100.000,00	0,00	100.000,00	30.000,00
					741/27900/151210
741/27900/221010	Révision installations électriques et éclairage de sécurité	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
741/27900/221010	Réparation des toitures des locaux techniques	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
	<u>Rue de la Loi</u>				
741/27900/221010	Remplacement des châssis de fenêtres - façade Sud + côté rue de la Loi	1,00	0,00	1,00	0,00
	<u>Haute Ecole Jemeppe</u>				
741/28000/221010	Réparations ponctuelles du trottoir du bâtiment rue Montesquieu	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
741/28000/221010	Reconditionnement des vestiaires F.O. et travaux d'égouttage	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
741/28000/221010	Adaptation et renforcement des garde-corps de l'Agora	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
<b>741/28000/221010</b>	<b>Remplacement chaudières bâtiment adm.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
741/28000/221010	Entretien et réparation quincailleries châssis	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00

MB Février MB Juin

PART PROVINCIALE	Emprunt, ALIENATIONS, PRELEVEMENTS	MONTANTS	ARTICLES
25.000,00	<u>Rue de Huy</u> Emprunt n° 11	25.000,00	735/25700/170110
50.000,00	Emprunt n° 11	50.000,00	735/25700/170110
50.000,00	Emprunt n° 11	50.000,00	735/25700/170110
5.000,00	Emprunt n° 11	5.000,00	735/25700/170110
	<u>Rue de Sélys</u>		
60.000,00	Emprunt n° 11	60.000,00	735/25700/170110
40.000,00	Emprunt n° 11	40.000,00	735/25700/170110
40.000,00	Emprunt n° 11	40.000,00	735/25700/170110
30.000,00	Emprunt n° 11	30.000,00	735/25700/170110
295.000,00	Emprunt n° 11	295.000,00	735/25700/170110
	<b><u>Enseignement secondaire de promotion sociale</u></b>		
	<u>IPEPS SERAING</u>		
5.000,00	Prélèvement sur le BO	5.000,00	060/99060/781000
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
	<u>IPEPS VERVIERS - Orientation commerciale</u>		
3.500,00	Prélèvement sur le BO	3.500,00	060/99060/781000
2.812.105,00	TOTAL	2.812.105,00	
	<b><u>ENSEIGNEMENT SUPERIEUR</u></b>		
	<b><u>Enseignement supérieur non universitaire</u></b>		
	<u>Isil</u>		
70.000,00	Emprunt n° 12	70.000,00	741/27900/170110
50.000,00	Emprunt n° 12	50.000,00	741/27900/170110
30.000,00	Emprunt n° 12	30.000,00	741/27900/170110
	<u>Rue de la Loi</u>		
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
	<u>Haute Ecole Jemeppe</u>		
10.000,00	Emprunt n° 12	10.000,00	741/28000/170110
25.000,00	Emprunt n° 12	25.000,00	741/28000/170110
30.000,00	Emprunt n° 12	30.000,00	741/28000/170110
<b>0,00</b>	<b>Emprunt n° 12</b>	<b>0,00</b>	<b>741/28000/170110</b>
10.000,00	Emprunt n° 12	10.000,00	741/28000/170110

MB Février MB Juin

ARTICLES	OBJET	ESTIMATION	TIERS INVESTISSEUR	CREDITS	SUBSIDES
741/28000/221010	<i>Site Beeckman</i> Rénovation des sanitaires et des douches du gymnase (2ème phase)	65.000,00	0,00	65.000,00	0,00
741/28000/221010	Remplacement du chauffage	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00
741/28000/221010	<i>Site de Naimette</i> Construction de 4 classes	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	646.564,00
<b>741/28000/221010</b>	<b>Premier équipement fixe pour nouveau bâtiment</b>	<b>2.322,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.322,00</b>	<b>0,00</b>
741/28100/221010	<i>Site du Barbou</i> Révision installations électriques et éclairage de sécurité	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00
741/28100/221010	Maintenance des portes coupe-feu	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00
741/28100/221010	Rénovation des sanitaires	75.000,00	0,00	75.000,00	0,00
741/28100/221010	Remplacement des garde-corps dans les cages d'escalier	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
741/28100/221010	Remplacement câblage et éclairage de la salle des fêtes	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00
741/28100/221010	Installation des châssis ouvrants dans les classes du 6ème étage	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
741/28100/221010	<i>Site d'Avroy</i> Remplacement des châssis de fenêtres	1,00	0,00	1,00	0,00
	<b><u>Enseignement supérieur de promotion sociale</u></b>				
744/28300/221010	<i>IPEPS LIEGE (bld de la Constitution)</i> Remplacement des châssis de fenêtres bâtiment 1	75.000,00	0,00	75.000,00	34.604,00
					744/28300/151210
	TOTAL	2.248.324,00	300.000,00	1.948.324,00	711.168,00
	<b><u>ENSEIGNEMENT POUR HANDICAPES</u></b>				
	<b><u>Institut provincial d'enseignement secondaire spécial</u></b>				
	<b><u>IPES SPECIAL DE MICHEROUX</u></b>				
752/29100/221010	Bardage façade aile droite (cour intérieure) et de 2 pignons + isolation	1,00	0,00	1,00	0,00
752/29100/221010	Pose de grillages sur les avaloirs	4.400,00	0,00	4.400,00	0,00
752/29100/221010	Amélioration détection incendie	12.500,00	0,00	12.500,00	0,00
	<b><u>Centre de réadaptation au travail</u></b>				
752/29200/221010	Remplacement de tableaux électriques	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
752/29200/221010	Transformation des anciens ateliers de menuiserie en salles de classes	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
752/29200/221010	Remplacement des chaudières des ateliers	1,00	0,00	1,00	0,00
752/29200/221010	Rénovation de la toiture de l'internat	105.000,00	0,00	105.000,00	0,00
	TOTAL	171.902,00	0,00	171.902,00	0,00

MB Février MB Juin

PART PROVINCIALE	Emprunt, ALIENATIONS, PRELEVEMENTS	MONTANTS	ARTICLES
	<u>Site Beeckman</u>		
65.000,00 0,00	Emprunt n° 12	65.000,00 0,00	741/28000/170110
	<u>Site de Naimette</u>		
653.436,00	Emprunt n° 12	653.436,00	741/28000/170110
<b>2.322,00</b>	<b>Emprunt n° 12</b>	<b>2.322,00</b>	<b>741/28000/170110</b>
	<u>Site du Barbou</u>		
80.000,00	Emprunt n° 12	80.000,00	741/28100/170110
6.000,00	Emprunt n° 12	6.000,00	741/28100/170110
75.000,00	Emprunt n° 12	75.000,00	741/28100/170110
25.000,00	Emprunt n° 12	25.000,00	741/28100/170110
35.000,00	Emprunt n° 12	35.000,00	741/28100/170110
30.000,00	Emprunt n° 12	30.000,00	741/28100/170110
	<u>Site d'Avroy</u>		
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
	<b><u>Enseignement supérieur de promotion sociale</u></b>		
	<u>IPEPS LIEGE (bld de la Constitution)</u>		
40.396,00	Prélèvement sur le BO	40.396,00	060/99060/781000
1.237.156,00	TOTAL	1.237.156,00	
	<b><u>ENSEIGNEMENT POUR HANDICAPES</u></b>		
	<b><u>Institut provincial d'enseignement secondaire spécial</u></b> <b><u>IPES SPECIAL DE MICHEROUX</u></b>		
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
4.400,00	Prélèvement sur le BO	4.400,00	060/99060/781000
12.500,00	Prélèvement sur le BO	12.500,00	060/99060/781000
	<b><u>Centre de réadaptation au travail</u></b>		
20.000,00	Emprunt n° 13	20.000,00	752/29200/170110
30.000,00	Emprunt n° 13	30.000,00	752/29200/170110
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
105.000,00	Emprunt n° 13	105.000,00	752/29200/170110
171.902,00	TOTAL	171.902,00	

MB Février MB Juin

ARTICLES	OBJET	ESTIMATION	TIERS INVESTISSEUR	CREDITS	SUBSIDES
	<b><u>COMPLEXE DE DELASSEMENT</u></b>				
	<b><u>Domaine provincial de Wégimont</u></b>				
760/71000/221010	Rénovation des chambres aile Sud	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00
760/71000/221010	Stabilisation des berges de l'étang central	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
760/71000/221010	Remplacement des portes des chambres par des portes RF	42.000,00	0,00	42.000,00	0,00
760/71000/221010	Nouvel embarcadère pour canotage	30.000,00	0,00	30.000,00	22.500,00
760/71000/221010	Guichet d'accueil pour canotage	19.000,00	0,00	19.000,00	0,00
<b>760/71000/221010</b>	<b>Réfection du parking</b>	<b>72.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>72.000,00</b>	<b>0,00</b>
	TOTAL	273.000,00	0,00	273.000,00	22.500,00
	<b><u>JEUNESSE</u></b>				
	<b><u>Service provincial de la jeunesse</u></b>				
761/72000/221010	Renouvellement d'une chaudière à l'hébergement	30.000,00	0	30.000,00	7.500,00
	TOTAL	30.000,00	0,00	30.000,00	7.500,00
	<b><u>CULTURE, LOISIRS ET FETES</u></b>				
	<b><u>Service des affaires culturelles de la Province</u></b>				
	<b><u>Culture et Loisirs</u></b>				
762/99762/242000	Acquisition d'œuvres d'art	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
762/99762/262481	Subsides pour équipement culturel en partenariat avec les communes ou des opérateurs culturels	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00
	<b><u>Bibliothèques</u></b>				
767/73300/221010	Réparations des murs d'acrotères	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
767/73300/221010	Renouvellement de la détection incendie	180.000,00	0,00	180.000,00	60.000,00
767/73300/221010	Réparation urgente des parties ouvrantes des châssis de façade partie Chiroux	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
767/73300/221010	Bibliothèque départementalisée	1,00	0,00	1,00	0,00
	TOTAL	505.001,00	0,00	505.001,00	60.000,00
	<b><u>SPORTS</u></b>				
	<b><u>Service des Sports</u></b>				
<b>764/75000/262400</b>	<b>Partenariat "Centre sportif local Flemalle"</b>	<b>8.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.250,00</b>	<b>0,00</b>
	<b><u>Complexe sportif de Naimette-Xhovémont</u></b>				
764/75100/221010	Travaux d'entretien	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
764/75100/221010	Aménagement d'un complexe d'échauffement + d'entraînement	600.000,00	0,00	600.000,00	450.000,00
	TOTAL				450.000,00
	<b><u>Centre régional d'entraînement et de formation de jeunes footballeurs</u></b>				
764/75300/221010	Travaux d'entretien	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
764/75300/221010	Renouvellement du terrain de football synthétique	458.000,00	0,00	458.000,00	343.000,00
	TOTAL				343.000,00



MB Février MB Juin

PART PROVINCIALE	Emprunt, ALIENATIONS, PRELEVEMENTS	MONTANTS	ARTICLES
	<b><u>COMPLEXE DE DELASSEMENT</u></b>		
	<b><u>Domaine provincial de Wégimont</u></b>		
60.000,00	Emprunt n° 14	60.000,00	760/71000/170110
50.000,00	Emprunt n° 14	50.000,00	760/71000/170110
42.000,00	Emprunt n° 14	42.000,00	760/71000/170110
7.500,00	Emprunt n° 14	7.500,00	760/71000/170110
19.000,00	Emprunt n° 14	19.000,00	760/71000/170110
<b>72.000,00</b>	<b>Emprunt n° 14</b>	<b>72.000,00</b>	<b>760/71000/170110</b>
250.500,00	TOTAL	250.500,00	
	<b><u>JEUNESSE</u></b>		
	<b><u>Service provincial de la jeunesse</u></b>		
22.500,00	Prélèvement sur le BO	22.500,00	060/99060/781000
22.500,00	TOTAL	22.500,00	
	<b><u>CULTURE, LOISIRS ET FETES</u></b>		
	<b><u>Service des affaires culturelles de la Province</u></b>		
	<u>Culture et Loisirs</u>		
30.000,00	Prélèvement sur le BO	30.000,00	060/99060/781000
250.000,00	Prélèvement sur le BO	250.000,00	060/99060/781000
	<u>Bibliothèques</u>		
15.000,00	Emprunt n° 15	15.000,00	767/73300/170110
120.000,00	Emprunt n° 15	120.000,00	767/73300/170110
30.000,00	Emprunt n° 15	30.000,00	767/73300/170110
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
445.001,00	TOTAL	445.001,00	
	<b><u>SPORTS</u></b>		
	<b><u>Complexe sportif de Naimette-Xhovémont</u></b>		
8.250,00	Prélèvement sur le BO	8.250,00	060/99060/781000
	<b><u>Complexe sportif de Naimette-Xhovémont</u></b>		
15.000,00	Emprunt n° 16	15.000,00	764/75100/170110
150.000,00	Emprunt n° 16	150.000,00	764/75100/170110
	<b><u>Centre régional d'entraînement et de formation de jeunes footballeurs</u></b>		
15.000,00	Emprunt n° 16	15.000,00	764/75300/170110
115.000,00	Emprunt n° 16	115.000,00	764/75300/170110

MB Février MB Juin

ARTICLES	OBJET	ESTIMATION	TIERS INVESTISSEUR	CREDITS	SUBSIDES
764/75600/221010	<b>Centre de formation de tennis de table</b> Travaux d'entretien	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
764/99764/262400	<b>Centre de formation au football</b> Complexe de Nandrin, de Waremmes et Huy - Subsidés pour terrains synthétiques avec partenariats	335.000,00	0,00	335.000,00	0,00
764/75800/221010	<b>Centre de formation de tennis</b> <b>Rénovation de 3 terrains extérieurs</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>300.000,00</b>
764/75800/221010	Travaux d'entretien	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
	TOTAL	1.866.250,00	0,00	1.866.250,00	1.093.000,00
	<b>ARTS</b>				
771/77100/242000	<b>Musée de la vie wallonne</b> Acquisition d'œuvres d'arts	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
771/77100/221010	<i>Maison Chamart</i> <b>Assainissement locaux enterrés</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
771/77100/221010	Sécurisation installations électriques	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
771/77100/221000	<i>Réserves Musée</i> Acquisition d'immeuble	1,00	0,00	1,00	0,00
771/77100/221010	<i>Entrepôt provincial à Ans</i> Travaux de prévention contre l'incendie	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00
771/77200/221010	<b>Château de Jehay</b> <i>Château</i> Relevé photogramétrique des façades	25.000,00	0,00	25.000,00	20.000,00
771/77200/221010	Création d'une sortie de secours	50.000,00	0,00	50.000,00	30.000,00
771/77200/221010	Dégagements pieds de charpentes + diverses boiseries (2ème phase)	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
771/77200/221010	Traitement entomologique des boiseries	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
771/77200/221010	Sécurisation de l'installation électrique du château (2ème phase sur 4)	75.000,00	0,00	75.000,00	0,00
771/77200/221010	Restauration des toitures et des charpentes du château (phase 1 : tour et aile ouest)	1,00	0,00	1,00	0,00
771/77200/221010	Restauration des toitures et des charpentes du château (phase 2 : aile centrale et aile Balatt)	1,00	0,00	1,00	0,00
771/77200/221010	Restauration des vitraux de la cage d'escalier d'honneur	35.000,00	0,00	35.000,00	25.000,00
771/77200/221010	Consolidation et restauration des maçonneries des façades	1,00	0,00	1,00	0,00
771/77200/221010	Centre d'évocation de l'archéologie dans les sous- sols - travaux d'aménagement	600.000,00	0,00	600.000,00	438.924,00

MB Février MB Juin

PART PROVINCIALE	Emprunt, ALIENATIONS, PRELEVEMENTS	MONTANTS	ARTICLES
15.000,00	<b><u>Centre de formation de tennis de table</u></b> Prélèvement sur le BO	15.000,00	060/99060/781000
	<b><u>Centre de formation au football</u></b>		
335.000,00	Emprunt n° 16	335.000,00	764/99764/170140
	<b><u>Centre de formation de tennis</u></b>		
<b>100.000,00</b>	<b>Emprunt n° 16</b>	<b>100.000,00</b>	<b>764/75800/170110</b>
20.000,00	Emprunt n° 16	20.000,00	764/75800/170110
773.250,00	TOTAL	773.250,00	
	<b><u>ARTS</u></b>		
	<b><u>Musée de la vie wallonne</u></b>		
5.000,00	Prélèvement sur le BO	5.000,00	060/99060/781000
0,00	<i>Maison Chamart</i>		
<b>0,00</b>	<b>Emprunt n° 17</b>	<b>0,00</b>	<b>771/77100/170110</b>
30.000,00	Emprunt n° 17	30.000,00	771/77100/170110
	<i>Réserves Musée</i>		
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
	<i>Entrepôt provincial à Ans</i>		
40.000,00	Emprunt n° 17	40.000,00	771/77100/170110
	<b><u>Château de Jehay</u></b>		
	<i>Château</i>		
5.000,00	Emprunt n° 17	5.000,00	771/77200/170110
20.000,00	Emprunt n° 17	20.000,00	771/77200/170110
20.000,00	Emprunt n° 17	20.000,00	771/77200/170110
20.000,00	Emprunt n° 17	20.000,00	771/77200/170110
20.000,00	Emprunt n° 17	20.000,00	771/77200/170110
75.000,00	Emprunt n° 17	75.000,00	771/77200/170110
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
10.000,00	Emprunt n° 17	10.000,00	771/77200/170110
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
161.076,00	Emprunt n° 17	161.076,00	771/77200/170110

MB Février MB Juin

ARTICLES	OBJET	ESTIMATION	TIERS INVESTISSEUR	CREDITS	SUBSIDES
	<u>Site</u>				
771/77200/221010	Réparation des murs de douves	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00
771/77200/221010	Réimplantation des drèves dans le parc : prolongation des voies de circulation	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
771/77200/221010	Reboisement	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
771/77200/221010	Clôture du site	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
	<u>Eglise Saint-Antoine</u>				
771/77300/221010	Peintures intérieures	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
771/77300/221010	Restauration de la chaire de vérité	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
<b>771/77300/221010</b>	<b>Travaux de dépoussiérage et de consolidation du buffet de l'orgue</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>
	<u>Edifices Classés</u>				
773/99773/262440	Participation aux frais de restauration des édifices classés (privé)	75.000,00	0,00	75.000,00	0,00
<b>773/99773/262410</b>	<b>Participation aux frais de restauration des édifices classés (public)</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>773/99773/262411</b>	<b>Participation aux frais de restauration de l'Emulation</b>	<b>420.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>420.000,00</b>	<b>0,00</b>
773/99773/262412	Intervention provinciale dans le cadre de la réhabilitation des Bains de la Sauvenière	625.000,00	0,00	625.000,00	0,00
	TOTAL	2.275.004,00	0,00	2.275.004,00	513.924,00
	<u>CULTES ET LAICITE</u>				
790/99790/262420	Participation aux frais de restauration des églises classées (communes)	215.000,00	0,00	215.000,00	0,00
790/99790/262450	Participation aux frais de restauration des églises classées (fabriques des églises)	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
790/99790/262451	Participation aux travaux à l'Asbl Trésor de Liège	120.000,00	0,00	120.000,00	0,00
790/99790/262452	Participation aux frais de restauration de la Chapelle Sainte-Anne à Verviers (Culte orthodoxe)	105.000,00	0,00	105.000,00	0,00
	TOTAL	490.000,00	0,00	490.000,00	0,00
	<u>INTERVENTIONS SOCIALES ET FAMILLE</u>				
801/99801/262400	Interventions d'aide et d'actions sociales	26.339,00	0,00	26.339,00	0,00
	<u>Maison du social - Rue Beeckman</u>				
840/81000/221010	Travaux de rafraîchissement du porche d'entrée	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
840/81000/221010	Réalisation de sanitaires PMR	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
840/81000/221010	Réalisation de mobilier sur mesure	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
	<u>Maison du social - Maison Grégoire</u>				
840/81020/221010	Détection incendie + électricité du sous sol et du 2ème étage	85.000,00	0,00	85.000,00	0,00
840/81020/221010	Aménagement du 2ème étage	1,00	0,00	1,00	0,00
	<u>La Famille</u>				
844/85000/292200	Prêts jeunes ménages	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
	TOTAL	256.340,00	0,00	256.340,00	0,00

MB Février MB Juin

PART PROVINCIALE	Emprunt, ALIENATIONS, PRELEVEMENTS	MONTANTS	ARTICLES
	<u>Site</u>		
40.000,00	Emprunt n° 17	40.000,00	771/77200/170110
30.000,00	Emprunt n° 17	30.000,00	771/77200/170110
5.000,00	Emprunt n° 17	5.000,00	771/77200/170110
10.000,00	Emprunt n° 17	10.000,00	771/77200/170110
	<u>Eglise Saint-Antoine</u>		
15.000,00	Prélèvement sur le BO	15.000,00	060/99060/781000
25.000,00	Prélèvement sur le BO	25.000,00	060/99060/781000
<b>20.000,00</b>	<b>Emprunt n° 17</b>	<b>20.000,00</b>	<b>771/77300/170110</b>
	<u>Edifices Classés</u>		
75.000,00	Emprunt n° 18	75.000,00	773/99773/170130
<b>110.000,00</b>	<b>Emprunt n° 18</b>	<b>110.000,00</b>	<b>773/99773/170130</b>
<b>420.000,00</b>	<b>Emprunt n° 18</b>	<b>420.000,00</b>	<b>773/99773/170130</b>
625.000,00 0,00	Prélèvement sur le fonds spécial NPG	625.000,00	060/99060/781030
1.761.080,00	TOTAL	1.761.080,00	
	<u>CULTES ET LAICITE</u>		
<u>215.000,00</u>	<u>Emprunt n° 19</u>	<u>215.000,00</u>	<u>790/99790/170131</u>
50.000,00	Emprunt n° 19	50.000,00	790/99790/170131
<u>120.000,00</u>	<u>Emprunt n° 18</u>	<u>120.000,00</u>	<u>790/99700/170131</u>
<u>105.000,00</u>	<u>Emprunt n° 19</u>	<u>105.000,00</u>	<u>790/99700/170131</u>
490.000,00	TOTAL	490.000,00	
	<u>INTERVENTIONS SOCIALES ET FAMILLE</u>		
26.339,00	Prélèvement sur le BO	26.339,00	060/99060/781000
	<u>Maison du social - Rue Beeckman</u>		
10.000,00	Prélèvement sur le BO	10.000,00	060/99060/781000
20.000,00	Prélèvement sur le BO	20.000,00	060/99060/781000
15.000,00	Prélèvement sur le BO	15.000,00	060/99060/781000
	<u>Maison du social - Maison Grégoire</u>		
85.000,00	Emprunt n° 20	85.000,00	840/81020/170110
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
	<u>La Famille</u>		
100.000,00	Emprunt n° 21	100.000,00	844/85000/170152
256.340,00	TOTAL	256.340,00	

## PROGRAMME DES TRAVAUX ET INVESTISSEMENTS EXTRAORDINAIRES

MB Février MB Juin

ARTICLES	OBJET	ESTIMATION	TIERS INVESTISSEUR	CREDITS	SUBSIDES
	<b><u>SOINS DE SANTE</u></b>				
	<b><u>Laboratoire</u></b>				
871/31000/221010	Reconditionnement de l'accueil dans le hall d'entrée	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
871/31000/221010	Renouvellement des stores antisolaires	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
871/31000/288000	Cautionnements versés en numéraires	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
	<b><u>CHS Lierneux</u></b>				
872/45100/221010	Rénovation du pavillon "Les Doyards"	1,00	0,00	1,00	0,00
872/45100/221010	Travaux d'aménagement de sécurité	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00
872/45100/221010	Mise en conformité des chambres d'isolement dans le pavillon Femmes	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00
872/45100/221010	Accessibilité PMR + sanitaires dans les pavillons Horizon et Alloux	18.000,00	0,00	18.000,00	0,00
872/45100/221010	Aménagement des terrasses pour les patients aux Alloux, Source et Tilleuls	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
872/45100/221010	Rénovation de la chaufferie du pavillon Alloux + placement de capteurs solaires	1,00	0,00	1,00	0,00
872/45100/221010	Construction d'ateliers et de garages : Phase 4 : démolition du bâtiment	1,00	0,00	1,00	0,00
<b>872/45100/221010</b>	<b>Renouvellement système d'appel malades à l'Horizon</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>872/45100/221010</b>	<b>Réorganisation de l'Horizon</b>	<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>872/45100/221010</b>	<b>Mise en conformité isolement</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>
872/45100/221010	Réfection des voiries	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
872/45100/221010	Remplacement des chaudières des maisons des médecins	15.000,00		15.000,00	
872/45100/221010	Rénovation des canalisations d'alimentation en eau	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
	TOTAL	415.003,00	0,00	415.003,00	2.000,00
	<b><u>HYGIENE ET SALUBRITE PUBLIQUE</u></b>				
	<b><u>Traitement des eaux usées</u></b>				
877/99877/262430	Participation aux travaux entrepris par l'A.I.D.E.	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00
	TOTAL	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00
	<b><u>LOGEMENT ET AMENAGEMENT DU TERRITOIRE</u></b>				
	<b><u>Habitations sociales et politique du logement</u></b>				
922/99922/262470	Participation dans l'aide au logement social	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00
922/85100/292300	Prêts à la construction	1.250.000,00	0,00	1.250.000,00	0,00
	TOTAL	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00

MB Février MB Juin

PART PROVINCIALE	Emprunt, ALIENATIONS, PRELEVEMENTS	MONTANTS	ARTICLES
	<b><u>SOINS DE SANTE</u></b>		
	<b><u>Laboratoire</u></b>		
30.000,00	Prélèvement sur le BO	30.000,00	060/99060/781000
10.000,00	Prélèvement sur le BO	10.000,00	060/99060/781000
0,00	-	0,00	-
	<b><u>CHS Lierneux</u></b>		
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
40.000,00	Emprunt n° 22	40.000,00	872/45100/170110
40.000,00	Emprunt n° 22	40.000,00	872/45100/170110
18.000,00	Emprunt n° 22	18.000,00	872/45100/170110
20.000,00	Emprunt n° 22	20.000,00	872/45100/170110
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
1,00	Prélèvement sur le BO	1,00	060/99060/781000
<b>0,00</b>	<b>Emprunt n° 22</b>	<b>0,00</b>	<b>872/45100/170110</b>
<b>90.000,00</b>	<b>Emprunt n° 22</b>	<b>90.000,00</b>	<b>872/45100/170110</b>
<b>80.000,00</b>	<b>Emprunt n° 22</b>	<b>80.000,00</b>	<b>872/45100/170110</b>
20.000,00	Emprunt n° 22	20.000,00	872/45100/170110
15.000,00	Emprunt n° 22	15.000,00	872/45100/170110
50.000,00	Emprunt n° 22	50.000,00	872/45100/170110
413.003,00		413.003,00	
	<b><u>HYGIENE ET SALUBRITE PUBLIQUE</u></b>		
	<b><u>Traitement des eaux usées</u></b>		
500.000,00	Emprunt n° 23	500.000,00	877/99877/170132
500.000,00	TOTAL	500.000,00	
	<b><u>LOGEMENT ET AMENAGEMENT DU TERRITOIRE</u></b>		
	<b><u>Habitations sociales et politique du logement</u></b>		
250.000,00	Emprunt n° 24	250.000,00	922/99922/170133
1.250.000,00	Emprunt n° 25	1.250.000,00	922/85100/170153
1.500.000,00		1.500.000,00	

## RECAPITULATION

ARTICLES	OBJET	ESTIMATION	TIERS INVESTISSEUR	CREDITS	SUBSIDES
	Années antérieures	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
000	Dépenses générales	125.000,00	0,00	125.000,00	0,00
050	Assurances	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00
101	Autorités provinciales	100.000,00	0,00	100.000,00	30.000,00
<u>104-121</u>	<u>Administration provinciale</u>	<u>17.043.036,00</u>	<u>0,00</u>	<u>17.043.036,00</u>	<u>5.726.490,00</u>
124	Patrimoine	120.001,00	0,00	120.001,00	0,00
13	Services généraux	666.512,00	0,00	666.512,00	0,00
141	Calamités	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00
42	Communications	398.000,00	0,00	398.000,00	18.000,00
48	Hydraulique	500.002,00	0,00	500.002,00	0,00
53	Industrie et énergie	750.000,00	0,00	750.000,00	0,00
56	Tourisme	751.004,00	0,00	751.004,00	34.000,00
6	Agriculture	173.000,00	0,00	173.000,00	40.300,00
<u>70-71</u>	<u>Enseignement - Affaires générales</u>	<u>8.241.388,00</u>	<u>0,00</u>	<u>8.241.388,00</u>	<u>695.000,00</u>
73	Enseignement secondaire	4.394.905,00	1.000.000,00	3.394.905,00	582.800,00
74	Enseignement supérieur	2.248.324,00	300.000,00	1.948.324,00	711.168,00
75	Enseignement pour handicapés	171.902,00	0,00	171.902,00	0,00
760	Complexe de délasserment	273.000,00	0,00	273.000,00	22.500,00
761	Jeunesse	30.000,00	0,00	30.000,00	7.500,00
762	Culture	505.001,00	0,00	505.001,00	60.000,00
764	Sports, délasserments de plein air et parcs	1.866.250,00	0,00	1.866.250,00	1.093.000,00
<u>77-78</u>	<u>Arts</u>	<u>2.275.004,00</u>	<u>0,00</u>	<u>2.275.004,00</u>	<u>513.924,00</u>
<u>790</u>	<u>Cultes</u>	<u>490.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>490.000,00</u>	<u>0,00</u>
80-86	Interventions sociales et famille	256.340,00	0,00	256.340,00	0,00
870-872	Soins de santé	415.003,00	0,00	415.003,00	2.000,00
874-879	Hygiène et salubrité publiques	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00
9	Logement et aménagement du territoire	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00
		44.293.672,00	1.300.000,00	42.993.672,00	9.736.682,00



PART PROVINCIALE	EMPRUNT, ALIENATIONS, PRELEVEMENTS	MONTANTS
50.000,00		50.000,00
125.000,00		125.000,00
0,00		0,00
70.000,00		70.000,00
<u>11.316.546,00</u>		<u>11.316.546,00</u>
120.001,00		120.001,00
666.512,00		666.512,00
250.000,00		250.000,00
380.000,00		380.000,00
500.002,00		500.002,00
750.000,00		750.000,00
717.004,00		717.004,00
132.700,00		132.700,00
<u>7.546.388,00</u>		<u>7.546.388,00</u>
2.812.105,00		2.812.105,00
1.237.156,00		1.237.156,00
171.902,00		171.902,00
250.500,00		250.500,00
22.500,00		22.500,00
445.001,00		445.001,00
773.250,00		773.250,00
<u>1.761.080,00</u>		<u>1.761.080,00</u>
<u>490.000,00</u>		<u>490.000,00</u>
256.340,00		256.340,00
413.003,00		413.003,00
500.000,00		500.000,00
1.500.000,00		1.500.000,00
33.256.990,00		33.256.990,00

**SERVICES PROVINCIAUX : MODIFICATIONS A APPORTER – À L'ANNEXE 1  
« CADRES DU PERSONNEL DES ÉTABLISSEMENTS PROVINCIAUX », - À  
L'ANNEXE 2 « CONDITIONS DE RECRUTEMENT, DE PROMOTION ET PROGRAMME  
DES EXAMENS » DU STATUT ADMINISTRATIF DU PERSONNEL PROVINCIAL NON  
ENSEIGNANT AINSI QU'À L'ANNEXE 1 DU STATUT PÉCUNIAIRE DE CE MÊME  
PERSONNEL (DOCUMENT 10-11/162)**

Mme Isabelle FRESON, Conseillère provinciale, fait rapport sur ce point au nom de la 7<sup>ème</sup> Commission, laquelle invite l'Assemblée à adopter le projet de résolution par 6 voix POUR et 3 ABSTENTIONS.

La Présidente ouvre la discussion générale.

Personne ne souhaitant intervenir, la Présidente clôt la discussion générale.

Mises aux voix, les conclusions du rapport sont approuvées :

Votent POUR : le groupe PS, le groupe MR, le groupe CDH-CSP et M. POUSSART.

S'ABSTIENT: le groupe ECOLO.

En conséquence, le Conseil adopte la résolution suivante :

## PROJET DE RESOLUTION

Le Conseil provincial de Liège,

Vu la déclaration de politique générale du Collège provincial du 9 novembre 2006;

Vu la note d'orientation du Collège provincial du 5 juillet 2007 concernant le plan d'actions 2006-2012 et comprenant 30 mesures pour l'optimisation et la simplification des services de la Province de Liège ;

Vu le statut administratif du personnel provincial non enseignant et ses annexes;

Vu le protocole établi avec les organisations syndicales représentatives du personnel provincial ;

Vu le Code de la Démocratie Locale et de la Décentralisation ;

Vu le rapport du Collège provincial ;

### ARRETE :

**Article 1<sup>er</sup>** - : L'Annexe 1 « Cadres du personnel des établissements et services provinciaux » du statut administratif du personnel provincial non enseignant, est modifiée comme suit :

## Direction générale de l'Enseignement et de la Formation

Fonctions	Cadre actuel	Modifications proposées
<b>*Personnel enseignant et assimilé</b>		
Directeur général	1,00	
Directeur général adjoint	2,00	
Premier Directeur	1,00	

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Personnel enseignant</b></li> </ul>			
Directeur général		1,00	
Directeur technique	0,00		
Inspecteur	3,00		
Chef d'atelier ou chef de travaux d'atelier	1,00		
Administrateur d'internat	1,00		
Educateur interne	7,50		
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Personnel administratif</b></li> </ul>			
Directeur	2,00		
Attaché	3,00		
Gradué – Secrétaire de direction ou <b>Gradué en chef</b>	1,00		
Chef de bureau	1,00		
Chef de service administratif	1,00	1,00	
Gradué programmeur	2,00		
Gradué	4,00		
Employé d'administration	20,00		
Auxiliaire d'administration	1,00		
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Personnel de soins et assistance</b></li> </ul>			
Assistant social	4,00		
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Personnel des Affaires culturelles</b></li> </ul>			
Animateur coordonnateur	1,00		
Gradué – Animateur sportif	1,00		
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Personnel technique</b></li> </ul>			
Agent technique en chef	1,00		
Agent technique	1,00	1,00	
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Personnel ouvrier</b></li> </ul>			
Contremaître ou <b>Brigadier</b>	1,00		

Ouvrier qualifié	8,00		
Auxiliaire professionnel (manœuvre pour travaux lourds)	3,00		
Auxiliaire professionnel	15,00		

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>• Personnel administratif</b>			
Attaché	1,00		
Chef de bureau	1,00		
Chef de service administratif	2,00		
Employé d'administration <b>ou gradué</b>	59,00 (dont 51 subventionnés par la CF)		
Employé d'administration ou Auxiliaire d'administration	5,00		
<b>• Personnel ouvrier</b>			
Contremaître	1,00		
Brigadier	3,00		2,00
Ouvrier qualifié	9,00		3,00
Auxiliaire professionnel	62,00		
<b>• Personnel technique</b>			
Gradué – Assistant de laboratoire	4,00		
Agent technique	6,00		
<b>• Personnel de la Culture, de la Jeunesse et des Sports</b>			
Assistant de recherches	0,00	3,00	
<b>• Personnel enseignant et assimilé</b>			
Auxiliaire d'éducation	0,00	8,00	

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel enseignant et assimilé</b>			
Educateur	3,00		
<b>* Personnel administratif</b>			
Chef de service administratif	1,00		
Employé d'administration	2,00	1,00	
Auxiliaire d'administration	1,00	1,00	
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Brigadier	1,00		
Ouvrier qualifié	6,00		
Auxiliaire professionnel (manoeuvre pour travaux lourds)	1,00		
Auxiliaire professionnel (::)	26,00		
<b>*Personnel technique</b>			
Agent technique	1,00		

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)



Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>*Personnel enseignant et assimilé</b>			
Administrateur d'internat	1,00		
Educateur d'internat	6,00		
Educateur	2,00		
<b>* Personnel administratif</b>			
Chef de service administratif	1,00		
Employé d'administration	3,00	1,00	
Auxiliaire d'administration	1,00		
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Contremaître	1,00		0,00
Brigadier	1,00		
Ouvrier qualifié	5,00		6,00
Ouvrier qualifié ou Auxiliaire professionnel (manœuvre pour travaux lourds)	1,00		
Auxiliaire professionnel (::)	35,00		
<b>*Personnel technique</b>			
Agent technique	1,00		

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

Fonctions	Cadre actuel	Modifications proposées
<b>* Personnel enseignant et assimilé</b>		
Educateur	1,50	
<b>* Personnel administratif</b>		
Chef de service administratif	1,00	
Employé d'administration	2,00	
Auxiliaire d'administration	1,00	
<b>* Personnel ouvrier</b>		
Brigadier	1,00	
Ouvrier qualifié	4,00	5,00
Ouvrier qualifié ou auxiliaire professionnel (manoeuvre pour travaux lourds)	1,00	
Auxiliaire professionnel (::)	21,00	
<b>* Personnel technique</b>		
Agent technique	1,00	

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>*Personnel enseignant et assimilé</b>			
Administrateur d'internat	1,00		
Educateur d'internat	6,00		
Educateur	2,50		
<b>* Personnel administratif</b>			
Chef de service administratif	1,00		
Employé d'administration	5,00	1,00	
Auxiliaire d'administration	1,00	0,50	
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Brigadier	1,00		
Ouvrier qualifié	11,00		
Auxiliaire professionnel (::)	38,00		
<b>* Personnel technique</b>			
Agent technique	1,00		

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>*Personnel enseignant et assimilé</b>			
Educateur non subventionné	4,00		
<b>* Personnel administratif</b>			
Chef de service administratif	1,00		
Employé d'administration	3,00		
Auxiliaire d'administration	1,00	1,00	
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Brigadier	1,00		
Ouvrier qualifié	3,00		
Ouvrier qualifié ou Auxiliaire professionnel (manœuvre pour travaux lourds)	1,00		
Auxiliaire professionnel (::)	12,00		
<b>* Personnel technique</b>			
Agent technique	1,00		
<b>* Personnel soins et assistance</b>			
Directeur (crèche)	1,00		
Infirmier gradué	1,00	1,00	
Diététicien	1,00		
Puéricultrice	13,00		

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>*Personnel enseignant et assimilé</b>			
Administrateur d'internat	1,00		
Educateur d'internat	6,00		
Educateur	3,00		
<b>* Personnel administratif</b>			
Chef de service administratif	1,00		
Employé d'administration	5,00	1,00	
Auxiliaire d'administration	1,00		
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Brigadier	1,00		
Ouvrier qualifié	6,00		
Ouvrier qualifié ou auxiliaire professionnel (manoeuvre pour travaux lourds)	1,00		
Auxiliaire professionnel (::)	25,00		
<b>* Personnel technique</b>			
Agent technique	1,00		

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>*Personnel enseignant et assimilé</b>			
Educateur	2,00		
<b>* Personnel administratif</b>			
Chef de service	1,00		
Employé d'administration	2,00	1,00	
Auxiliaire d'administration	1,00		
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Brigadier	1,00		
Ouvrier qualifié	4,00		5,00
Auxiliaire professionnel (::)	21,00		
<b>* Personnel technique</b>			
Agent technique	1,00		
<b>* Cadre d'extinction/Personnel ouvrier</b>			
Auxiliaire professionnel (::)	1,50		

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>*Personnel enseignant et assimilé</b>			
Educateur	2,00		
<b>* Personnel administratif</b>			
Chef de service administratif	1,00		
Employé d'administration	2,00	1,00	
Auxiliaire d'administration	1,00		
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Brigadier	2,00		
Ouvrier qualifié	2,00		
Auxiliaire professionnel (::)	17,00		
<b>* Personnel technique</b>			
Agent technique	1,00		

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

Institut provincial d'Enseignement secondaire de Fléron-Chênée

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Ouvrier qualifié	1,00	1,00	
Auxiliaire professionnel (::)	0,00	2,00	

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

Institut provincial d'Enseignement secondaire de Huy

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>*Personnel enseignant et assimilé</b>			
Educateur	1,50		
<b>*Personnel administratif</b>			
Chef de service administratif	1,00		
Employé d'administration	3,00	1,00	
Auxiliaire d'administration	1,00		
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Brigadier	1,00		
Ouvrier qualifié	4,00		3,00
Auxiliaire professionnel (manœuvre pour travaux lourds)	1,00		
Auxiliaire professionnel (::)	18,50		
<b>* Personnel technique</b>			
Agent technique	1,00		

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)



Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>*Personnel enseignant et assimilé</b>			
Administrateur d'internat	1,00		
Educateur d'internat	9,50		
Educateur	4,00		
<b>* Personnel administratif</b>			
Chef de service administratif	1,00		
Employé d'administration	4,00	2,00	
Auxiliaire d'administration	2,00		
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Brigadier	2,00		
Ouvrier qualifié	17,00		
Auxiliaire professionnel (manœuvre pour travaux lourds)	1,00		
Auxiliaire professionnel (::)	41,00		
<b>* Personnel technique</b>			
Gradué - Assistant de laboratoire	0,00	1,00	
Agent technique	1,00		

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>*Personnel enseignant et assimilé</b>			
Educateur	1,00		
<b>* Personnel administratif</b>			
Chef de service administratif	1,00		
Employé d'administration	2,00	1,00	
Auxiliaire d'administration	1,00		
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Brigadier	2,00		
Ouvrier qualifié	5,00		
Ouvrier qualifié ou auxiliaire professionnel (manoeuvre pour travaux lourds)	1,00		
Auxiliaire professionnel (::)	18,00		
<b>* Personnel technique</b>			
Gradué - Assistant de laboratoire	0,00	1,00	
Agent technique	1,00		
<b>* Personnel soins et assistance</b>			
Auxiliaire non diplômé		1,00	

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>*Personnel enseignant et assimilé</b>			
Administrateur d'internat	1,00		
Educateur d'internat	16,50		
Educateur	2,00		
<b>*Personnel administratif</b>			
Chef de service administratif	1,00		
Employé d'administration	4,00	1,00	
Auxiliaire d'administration	1,00		
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Brigadier	4,00		
Ouvrier qualifié	14,00		
Auxiliaire professionnel (manoeuvre pour travaux lourds)	2,00		
	36,00		
Auxiliaire professionnel (::)			
<b>* Personnel technique</b>			
Agent technique	1,00		

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b><u>Personnel affecté à l'Institut provincial d'Enseignement secondaire</u></b>			
<b>* Personnel administratif</b>			
Chef de service administratif	1,00		
Employé d'administration	2,00	1,00	
Auxiliaire d'administration	1,00		
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Ouvrier qualifié	3,00		
Auxiliaire professionnel (::)	8,00		
<b>*Personnel technique</b>			
Agent technique	1,00		
<b>* Personnel soins et assistance</b>			
Assistant social (::)	1,00		
Infirmier gradué(::)	1,00		
Kinésithérapeute (::)	5,00		
Logopède (::)	4,00		
Puéricultrice (::)	4,00		
Auxiliaire de soins	1,00		
<b><u>Personnel affecté à l'Institut médico-pédagogique</u></b>			
<b>* Personnel administratif</b>			
Employé d'administration	1,00	1,00	
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Ouvrier qualifié	2,00		
Auxiliaire professionnel (::)	2,00		
<b>* Personnel soins et assistance</b>			
Premier attaché - Médecin	1,00 A temps réduit		

Directeur de l'I.M.P	1,00		
Chef de groupe	0,50		
Educateur de classe 1, 2 ou 3	9,50		
Attaché - Psychologue	0,25		
Infirmier gradué	2,00		

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

Institut provincial d'Enseignement secondaire paramédical

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>*Personnel enseignant et assimilé</b>			
Administrateur d'internat	1,00		
Educateur d'internat	9,50		
Educateur	1,00		
<b>* Personnel administratif</b>			
Chef de service administratif	1,00		
Employé d'administration	4,00	1,00	
Auxiliaire d'administration	1,00		
<b>* Personnel ouvrier</b>			
brigadier			1,00
Ouvrier qualifié	1,00		7,00
Auxiliaire professionnel (::)	37,00		
<b>*Personnel technique</b>			
Agent technique	1,00		

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

Institut provincial d'Enseignement de promotion sociale de Herstal

Fonctions	Cadre actuel	Modifications proposées
<b>*Personnel enseignant et assimilé</b>		
Educateur	1,00	
<b>* Personnel administratif</b>		
Employé d'administration	2,00	

Institut provincial d'Enseignement supérieur de promotion sociale de Seraing

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel administratif</b>			
Employé d'administration	2,00		
Auxiliaire d'administration	0,00	1,00	

Institut provincial d'Enseignement de promotion sociale de Seraing - Orientations techniques

Fonctions	Cadre actuel	Modifications proposées
<b>* Personnel administratif</b>		
Employé d'administration	2,00	

Institut provincial d'Enseignement de promotion sociale de Seraing - Orientations générales et économiques

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel administratif</b>			
Chef de service administratif	0,00	1,00	
Employé d'administration	2,00		

Institut provincial d'Enseignement de promotion sociale de Verviers - Orientation technologique

Fonctions	Cadre actuel	Modifications proposées
<b>* Personnel administratif</b>		
Employé d'administration	2,00	

Institut provincial d'Enseignement de promotion sociale de Verviers - Orientation commerciale

Fonctions	Cadre actuel	Modifications proposées
<b>* Personnel administratif</b>		
Employé d'administration	2,00	
<b>* Personnel ouvrier</b>		
Auxiliaire professionnel (::)	2,50	

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

Institut provincial d'Enseignement de promotion sociale de Huy

Fonctions	Cadre actuel	Modifications proposées
<b>* Personnel administratif</b>		
Employé d'administration	3,00	

Fonctions	Cadre actuel	Modifications proposées
<b>* Personnel administratif</b>		
Employé d'administration	2,00	
<b>* Personnel ouvrier</b>		
Auxiliaire professionnel (::)	2,50	

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins).



Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>*Personnel enseignant et assimilé</b>			
Directeur général		1,00	
Inspecteur pédagogique (*)	1,00		
(*) ne peut être titularisé avant le départ du directeur général de l'Enseignement ou de la Formation			
Chef d'atelier			1,00
<b>* Personnel administratif</b>			
Premier Directeur ou Directeur	1,00		
Directeur d'établissement hospitalier	0,00	1,00	
Directeur	1,00		
Chef de Division ou Chef de Bureau	1,00		
Attaché (en communication)	1,00		
Employé d'administration ou gradué ou gradué (secrétaire de direction)			3,00
Employé d'administration	3,00		0,00
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Ouvrier qualifié	1,00		
<b>* Personnel technique</b>			
Gradué	2,00		
Agent technique	1,00		
<b>* Personnel de la Culture, de la jeunesse et des Sports</b>			
Bibliothécaire gradué			1,00
<b><u>Institut provincial de Formation des Agents des Services publics</u></b>			
<b>* Personnel administratif</b>			
Directeur coordinateur	5,00		
Directeur ou Premier Attaché (ensemblier)	1,00		
Premier attaché – coordinateur administratif et technique	0,00	1,00	
Coordinateur de stage (ECOPOL)	1,00		
Attaché (responsable de la cellule pédagogique)	0,00	1,00	
Attaché – coordinateur pédagogique	1,00		

Attaché	1,00		2,00
Gradué	2,00		
Formateur	6,25		
Employé d'administration	17,00		
Auxiliaire d'administration	3,00	1,00	
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Ouvrier qualifié	3,00		
Auxiliaire professionnel – manœuvre pour travaux lourds	1,00		
Auxiliaire professionnel	8,00		
<b>*Personnel technique</b>			
Agent technique (sécurité)	1,00		
<b>*Personnel de la Culture, de la Jeunesse et des Sports</b>			
gradué-animateur sportif	1,00		
<b><u>Espace Qualité Formation</u></b>			
<b>*Personnel technique</b>			
Directeur-coordonateur	1,00		
Premier attaché (Observatoire de l'Enseignement)	1,00		
Attaché-Ingénieur industriel	1,00		
<b>*Personnel de la Culture, de la Jeunesse et des Sports</b>			
Bibliothécaire documentaliste	1,00		
<b>*Personnel administratif</b>			
Employé d'administration	1,00		
<b>*Personnel ouvrier et assimilé</b>			
Ouvrier qualifié	2,00		3,00

<b><u>Maison des Langues</u></b>			
<b>*Personnel administratif</b>			
Directeur coordinateur		1,00	
Attaché		1,00	
Gradué		1,00	

Centre de Réadaptation au Travail d'Abée-Scry

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel administratif</b>			
Directeur	1,00		
Gradué	2,00		
Employé d'administration	3,00		
Auxiliaire d'administration	0,00	1,00	
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Ouvrier qualifié	2,00		
Auxiliaire professionnel (::)	7,00		
<b>* Personnel technique</b>			
Moniteur de formation et de réadaptation professionnelle	12,00		
<b>* Personnel soins et assistance</b>			
Premier attaché - Médecin	1,00		
Attaché - Psychologue	1,00		
Assistant social	1,00		
Attaché ou Gradué (Placeur)	1,00		
Infirmier gradué	1,00		
Infirmier breveté et/ou auxiliaire diplômé	2,00		

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

Direction des services de Guidance

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>*Personnel administratif</b>			
Premier Directeur ou Directeur	1,00		

Centres psycho-médico-sociaux

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel soins et assistance</b>			
Directeur coordinateur	1,00		
<b>* Personnel administratif</b>			
Chef de bureau	1,00		
Gradué	1,00		
Employé d'administration	5,00	3,00	
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Auxiliaire professionnel	10,00		

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

Centres de Promotion de la Santé à l'école

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel soins et assistance</b>			
Premier Directeur-Médecin	1,00		
Premier Attaché-Médecin spécialiste	8,00		
Attaché	2,50		
Assistant social	0,00	3,00	
Infirmier	34,00		
<b>* Personnel administratif</b>			
Chef de service administratif	1,00		
Employé d'administration	4,00		

Espaces Tremplins

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel enseignant et assimilé</b>			
Directeur Espace Tremplin	1,00		
Professeur d'enseignement secondaire supérieur	1,00		
Educateur formateur	10,00		

Direction générale de la Culture, du Tourisme, des Sports et grands Evènements

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<p><b>*Personnel de la Culture, de la Jeunesse et des Sports</b></p> <p>Directeur général</p>	1,00		

Département de la Culture

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel administratif</b>			
1 <sup>er</sup> Attaché	1,00		0,00
Chef de bureau	0,00	1,00	
Employé d'administration	0,00	1,00	
<b>* Personnel technique des affaires culturelles</b>			
Directeur général de la Culture, de la Jeunesse, des Musées et de la Lecture publique	0,00	1,00	
Directeur en Chef	1,00		
Directeur scientifique	0,00	1,00	

Bibliothèques et Développement culturel et territorial

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel administratif</b>			
Directeur	1,00		
Chef de division	2,00		1,00
Chef de bureau	1,00		
Attaché	2,00		6,00
Secrétaire de rédaction	1,00		
Chef de service administratif (*1)	4,00		
Gradué	1,00		
Employé d'administration (*8)	52,50	1,00	
Auxiliaire d'administration (*2)	3,00	1,00	
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Contremaitre	2,00		

Brigadier	1,00		
Ouvrier qualifié	11,00		
Auxiliaire professionnel (::) (*9)	31,50	1,00	
<b>* Personnel technique</b>			
Agent technique	1,00		
<b>* Personnel soins et assistance</b>			
Laborantin	0,00	1,00	
<b>* Personnel technique de la Culture, de la jeunesse et des Sports</b>			
Bibliothécaire - Directeur principal	0,00	1,00	
Bibliothécaire - Directeur	1,00		
Chef de division bibliothécaire	2,00		
Chef de Division (Animation)			1,00
Chef de Division	1,00		
Animateur en Chef	0,00	1,00	
Animateur coordinateur	1,00		
Chef de bureau bibliothécaire (*)	7,00		
Attaché	10,00		7,00
Bibliothécaire gradué (*18)	29,00		28,00
Technicien de studio en chef	1,00	1,00	0,00
Technicien de studio	1,00		
Animateur régional	11,00		12,00
Coordinateur de projets	1,00		2,00
Employé de bibliothèque (*36 dont 2 à mi-temps)	52,00	1,00	
Auxiliaire de bibliothèque (*)	7,00		

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

(\*) Emplois inscrits exclusivement pour le secteur d'activité des bibliothèques



## Musées - Expositions

Fonctions	Cadre actuel	Modifications proposées
<b><u>Service des Musées - Expositions</u></b>		
<b>* Personnel de la Culture, de la jeunesse et des Sports</b>		
Directeur	1,00	
Chef de division	1,00	
Conservateur	1,00	
Attaché	12,00	11,00
Animateur gradué	1,00	
Animateur régional	5,00	
Restaurateur Gradué	2,00	
Bibliothécaire gradué	3,00	
Employé de bibliothèque	2,00	
Photographe	1,00	
<b>* Personnel technique</b>		
Agent technique en Chef	2,00	
Agent technique	6,00	
<b>* Personnel administratif</b>		
Chef de Division ou Chef de bureau	1,00	
Chef de bureau	1,00	
Attaché		1,00
Employé d'administration ou gradué	1,00	
Employé d'administration	15,00	
Hôtesse d'accueil	1,00	
Auxiliaire d'administration	2,00	

Musées - Expositions (suite et fin)

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Brigadier	1,00		
Ouvrier qualifié	3,00		
Préparateur Musées	2,00		
Auxiliaire professionnel	23,00		
<u>Cadre d'extinction :</u>			
Chef de service administratif	2,00	1,00	
<b><u>Château de Jehay</u></b>			
<b>* Personnel administratif</b>			
Chef de bureau ou Chef de service administratif	1,00		
Attaché			2,00
Attaché ou Gradué	1,00		
Employé d'administration	4,00		
Auxiliaire d'administration	1,00	1,00	
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Ouvrier qualifié	3,00		4,00
Auxiliaire professionnel - Manœuvre pour travaux lourds	2,00		1,00
Auxiliaire professionnel	5,00		
<b>* Personnel technique</b>			
Agent technique	1,00		
<b>* Personnel de la Culture, de la jeunesse et des Sports</b>			
Chef de Division	1,00		
Attaché (historien)	1,00		0,00
Animateur régional	1,00		

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel de la Culture, de la Jeunesse et des Sports</b>			
Directeur général du Tourisme, des Sports, des Grands Evénements et des Relations Extérieures	0,00	1,00	
Directeur en Chef	1,00		
Coordinateur chef de projet	1,00		
<b>*Personnel administratif</b>			
Chef de bureau	1,00		
Employé d'administration	2,00		
<b><u>Fédération du Tourisme de la Province de Liège</u></b>			
<b>* Personnel administratif</b>			
Directeur	1,00		
Chef de Division ou Premier Attaché	2,00	1,00	
Attaché	2,00		
Gradué comptable	1,00		
Gradué	2,00		
Chef de service administratif	3,00		
Hôtesse d'accueil	4,00		
Employé d'administration	18,00		
Auxiliaire d'administration	1,00		
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Ouvrier qualifié	5,00		6,00
Auxiliaire professionnel (::)	4,00	1,00	
<b>* Personnel technique</b>			
Premier attaché spécifique	1,00		

Agent technique ou agent technique en chef	2,00		
Agent technique	3,00		4,00
<b>* Personnel de la Culture, de la Jeunesse et des Sports</b>			
Attaché (culturel)	0,00	1,00	
Technicien de studio	1,00		
Gradué en tourisme	1,00		
Bibliothécaire documentaliste	1,00		
Auxiliaire de bibliothèque	1,00		
<b><u>Sites Wégimont et Belvaux</u></b>			
<b>* Personnel administratif</b>			
Directeur	1,00		
<b><u>Domaine provincial de Wégimont</u></b>			
<b>* Personnel administratif</b>			
Chef de division ou chef de bureau	1,00		
Gradué	1,00		
Employé d'administration	5,50		
<b>*Personnel de la Culture, de la Jeunesse et des Sports</b>			
Animateur régional	1,00		0,00
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Contremaître en Chef spécifique pour les infrastructures sportives	1,00		0,00
Contremaitre			1,00
Brigadier	1,00	1,00	
Ouvrier qualifié	12,00		
Auxiliaire professionnel – manœuvre pour travaux lourds	1,00	1,00	
Auxiliaire professionnel (::)	24,00		
<b><u>Espace Belvaux</u></b>			

<b>* Personnel administratif</b>			
Chef de service administratif ou Chef de Bureau	1,00		
Employé d'administration	2,00		
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Brigadière	1,00		
Auxiliaire professionnel	8,00		
<b><u>Château de Harzé</u></b>			
<b>* Personnel administratif</b>			
Secrétaire de rédaction ou employé d'administration	1,00		
Gradué	1,00		
Employé d'administration	1,00	2,00	
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Auxiliaire professionnel	3,00		

(:) un seul de ces deux emplois peut être titularisé

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins).

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b><u>Service des Sports</u></b>			
<b>* Personnel administratif</b>			
Directeur	1,00		
Chef de Division ou Premier Attaché	1,00		
Attaché	1,00		0,00
Chef de bureau	1,00		
Chef de service administratif		1,00	
Gradué	2,00		
Employé d'administration	20,00	1,00	
Auxiliaire d'administration	3,00	1,00	
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Ouvrier qualifié	2,00		3,00
Auxiliaire professionnel (::)	12,00	2,00	11,00
<b>* Personnel technique</b>			
Agent technique	1,00		
<b>* Personnel de la Culture, de la Jeunesse et des Sports</b>			
Attaché			1,00
Chef de bureau spécifique (sports)	1,00		
Animateur coordinateur	1,00		
Gradué - Animateur sportif	7,00		
<b><u>Tennis de Huy</u></b>			
<b>* Personnel administratif</b>			
Attaché ou gradué	1,00		0,00
Employé d'administration	1,00		
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Ouvrier qualifié	1,00		
Auxiliaire professionnelle	1,00		
<b>* Personnel de la Culture, de la Jeunesse et des Sports</b>			
Attaché			1,00
Animateur gradué	1,00		

Département Tourisme, Sports et Grands Evénements (suite)

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b><u>Cellule des Grands Evénements</u></b>			
<b>* Personnel administratif</b>			
Chef de Division <b>ou 1<sup>er</sup> attaché</b>	1,00		
Chef de service administratif	0,00	1,00	
Gradué	1,00		
Employé d'administration	3,00		

**Direction générale de la Santé, des Affaires sociales et de l'Agriculture**

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel administratif</b>			
Directeur général	1,00		
Directeur en Chef	1,00		
Premier Directeur	0,00	1,00	
Premier attaché	1,00		
Attaché	1,00		
Chef de bureau	0,00	1,00	
Employé d'administration	4,00		
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Ouvrier qualifié	1,00		
Auxiliaire professionnel	1,00		
<b>* Personnel soins et assistance</b>			
Directeur général des Services médicaux provinciaux et de l'Hygiène	0,00	1,00	
Directeur en Chef	1,00		
<b>* Personnel technique</b>			
Agent technique en chef	1,00		



Services généraux administratifs de l'Institut Ernest Malvoz de la Province

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel administratif</b>			
Chef de division	1,00		
Chef de bureau	3,00		
Chef de service administratif	0,00	1,00	
Gradué	1,00		
Employé d'administration	19,50		
Auxiliaire d'administration	4,00		
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Auxiliaire professionnel (::)	5,50		
Ouvrier qualifié	4,00		
Auxiliaire professionnel (::)	11,50		

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

## Laboratoires

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel administratif</b>			
Employé d'administration	3,00		
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Ouvrier qualifié	6,00		
Auxiliaire professionnel (::)	4,50		
<b>* Personnel soins et assistance</b>			
Directeur de laboratoire ou Premier Directeur	1,00		
Premier Attaché-Médecin - Pharmacien biologiste	2,00		
Premier Attaché-Superviseur scientifique	0,25		
Premier Attaché-Responsable qualité ou Directeur qualité	1,00		
Assistant de laboratoire universitaire	9,00		
Assistant de laboratoire clinique en chef	0,00	1,00	
Chimiste	0,00	1,00	
Assistant de laboratoire clinique	39,00		
Laborantin	5,00		
Diététicien		1,00	

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

Station provinciale d'Analyses agricoles

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel administratif</b>			
Employé d'administration	2,00		
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Ouvrier qualifié	2,00	1,00	
Auxiliaire professionnel (::)	3,00		
<b>* Personnel technique</b>			
Premier attaché - Ingénieur agronome - Chef de laboratoire	1,00		
Premier attaché – Ingénieur agronome	1,00		
Attaché - Ingénieur industriel	2,00		
Gradué - Assistant de laboratoire	1,00		
Agent technique	5,00		

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

Services agricoles

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel administratif</b>			
Chef de division	0,00	1,00	
Gradué - Programmeur	1,00		
Employé d'administration	6,00		
<b>* Personnel ouvrier</b>			
<b>Contremaitre ou</b> Ouvrier qualifié	1,00		
Ouvrier qualifié	1,00		
Auxiliaire professionnel (manœuvre pour travaux lourds)	0,00	1,00	
Auxiliaire professionnel	4,50		
<b>* Personnel technique</b>			
Directeur général des Services agricoles	0,00	1,00	
Premier directeur <b>ou Directeur</b> - Ingénieur agronome	1,00		
Premier attaché - Ingénieur agronome	1,00	1,00	
Premier attaché - Vétérinaire inséminateur	3,00		
Attaché	1,00	1,00	2,00
Gradué (agronomie)	5,00		
Agent technique en chef	2,00	1,00	1,00
Agent technique	1,00	6,00	

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel administratif</b>			
Directeur d'établissement hospitalier	1,00		
Premier attaché – coordinateur administratif et technique	1,00		
Attaché	1,00		
Chef de bureau	1,00		
Gradué programmeur	1,00		
Gradué comptable	1,00		
Chef de service administratif	1,00	2,00	
Employé d'administration	12,00	1,00	
Auxiliaire d'administration	4,00	1,50	5,00
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Contremaître	2,00		
Brigadier	0,00	1,00	
Ouvrier qualifié	12,00		
Auxiliaire professionnel (::)	54,00		
<b>* Personnel technique et assimilé</b>			
Chef de bureau technique	1,00		
<b>* Personnel soins et assistance</b>			
Premier Directeur - médecin en chef	1,00		
Premier Directeur - pharmacien en chef	1,00		
Premier attaché - médecin hygiéniste	0,20	0,30	

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

L'Accueil - Centre Hospitalier spécialisé de la Province de Liège (suite et fin)

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
Premier attaché - médecin-chef de service	3,00		
Premier attaché - pharmacien d'hôpital	0,50		
Premier attaché - médecin spécialiste	5,50		
Premier attaché - médecin	0,50		
Attaché - animateur universitaire	1,00		
Attaché - psychologue	6,00		
Directeur de Nursing	1,00		
Infirmier chef de service de 1ère classe	2,00		
Infirmier en chef	15,00		
Animateur gradué	39,00		
Assistant social	9,00		
Assistant de laboratoire	2,00		
Infirmier gradué ou breveté	93,00		
Aide-pharmacien	4,00		
Personnel auxiliaire	54,00		
<b>* Cadre d'extinction</b>			
Premier attaché - médecin ou pharmacien biologiste (à temps réduit)		1,00	
Premier attaché - dentiste (à temps réduit)		1,00	
Ergothérapeute		1,00	
Assistant en soins hospitaliers		3,00	

Service médical de Contrôle et d'Expertises et de Médecine du Voyage

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel soins et assistance</b>			
Premier Directeur-Médecin	1,00		
Premier Attaché-Médecin spécialiste	3,00		
Infirmier	3,00		
Hospitalier	0,00	1,00	
<b>* Personnel administratif</b>			
Chef de service administratif	1,00		
Employé d'administration	5,00		

Dépistage itinérant

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel administratif</b>			
Directeur ou Premier attaché (coordinateur administratif et technique)	1,00		
Attaché			1,00
Chef de service administratif	1,00		
Employé d'administration	10,00		
Auxiliaire d'administration	1,00		
<b>*Personnel ouvrier</b>			
Ouvrier qualifié	11,00		9,00
Auxiliaire professionnel (::)	3,00		
<b>*Personnel technique</b>			
Agent technique en chef			1,00
<b>* Personnel soins et assistance</b>			
Premier Directeur-Médecin	0,00	1,00	
Premier Attaché-Médecin ou Médecin spécialiste	2,00		
Attaché	2,00		0,00
Infirmier de section			1,00
Infirmier gradué ou breveté	23,00	1,00	
Animateur gradué	1,00		
Auxiliaire de soins	0,00	19,00	

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)



Consultations

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel soins et assistance</b>			
Premier Directeur-Médecin	1,00		
Premier Attaché-Médecin spécialiste	6,50		
Attaché	0,50		
Assistant de laboratoire clinique en chef	0,00	1,00	
Assistant de laboratoire clinique	1,00		
Infirmier	4,00		
Kinésithérapeute	1,00		
Animateur gradué	1,00		
Laborantin	1,00		
Puériculteur	1,00		
<b>* Personnel administratif</b>			
Employé d'administration	4,00		
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Ouvrier qualifié	2,00		
<b>*Personnel technique</b>			
Gradué	1,00		

Observatoire de la Santé

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel administratif</b>			
Premier Directeur			1,00
Attaché – secrétaire d'administration	1,00		
<b>* Personnel soins et assistance</b>			
Premier Directeur médecin	1,00		0,00
Premier attaché-médecin spécialiste	1,00		
Attaché-animateur universitaire	1,00		

Promotion de la Santé

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel soins et assistance</b>			
Premier Attaché-Médecin spécialiste	0,50		
Premier attaché – animateur universitaire	1,00		0,00
Attaché			1,00
Infirmier de section		1,00	
Auxiliaire non diplômé	1,00		
<b>* Personnel technique</b>			
Attaché spécifique	2,00		1,00
<b>* Personnel administratif</b>			
Chef de Division	1,00		
1 <sup>er</sup> attaché			1,00
Attaché	2,00		3,00
Employé d'administration	2,00		

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel administratif</b>			
Premier Directeur ou Directeur			1,00
Chef de division ou 1er Attaché	1,00	1,00	2,00
1 <sup>er</sup> attaché – coordinateur administratif et technique	1,00		
Attaché	2,00		
Chef de bureau	1,00		
Chef de service	2,00	1,00	
Employé d'administration	16,50		
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Auxiliaire professionnel (::)	3,00		
<b>* Personnel soins et assistance</b>			
1 <sup>er</sup> Directeur social ou Directeur social	1,00	1,00	0,00
Assistant social en chef	1,00		
Assistant social	15,50		
Infirmier		1,00	
Animateur social	1,00		
Puériculteur	6,00		

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel administratif</b>			
Chef de division	0,00	1,00	
Comptable d'établissement de soins de 4ème classe	0,00	1,00	
Chef de service administratif	0,00	1,00	
Employé d'administration	0,00	5,00	
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Contremaître en chef (*)	0,00		
Contremaître (*)	0,00		
Ouvrier qualifié	0,00	6,00	
Auxiliaire professionnel (manœuvre pour travaux lourds)	0,00	1,00	
Auxiliaire professionnel (:)	0,00	12,00	
<b>* Personnel soins et assistance</b>			
Premier directeur - Médecin en chef	0,00	1,00	
Premier attaché - Médecin ou Médecin spécialiste	0,00	2,00	

Centre Princesse Astrid de La Gleize (suite et fin)

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
Infirmier en chef	0,00	5,00	
Kinésithérapeute en chef	0,00	1,00	
Assistant social	0,00	1,00	
Ergothérapeute	0,00	1,00	
Infirmier gradué ou breveté	0,00	25,00	
Kinésithérapeute	0,00	3,50	
Logopède	0,00	0,75	
Assistante en soins hospitaliers	0,00	1,00	
Technicien en radiologie	0,00	1,00	
Personnel auxiliaire	0,00	31,50	

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

(\*) Un seul de ces deux emplois peut être titularisé

## Direction générale des Infrastructures provinciales

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel technique</b>			
Directeur général des Services techniques provinciaux	1,00		
<b>* Personnel administratif</b>			
Chef de Division	0,00	1,00	
1 <sup>er</sup> Attaché	2,00		
Attaché	1,00		
Employé d'administration	4,00		
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Ouvrier qualifié	1,00		

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel administratif</b>			
Chef de division	0,00	1,00	
Chef de bureau ou chef de service administratif	2,00	1,00	
Attaché	2,00		
Chef de service administratif	1,00	1,00	
Gradué	3,00		
Employé d'administration	25,00	1,00	
Auxiliaire d'administration	2,00		
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Contremaître en chef	6,00		
Contremaître en Chef spécifique pour les infrastructures sportives			1,00
Contremaître	8,00		
Ouvrier qualifié	62,00		
Ouvrier qualifié ou auxiliaire professionnel (manœuvre pour travaux lourds)	7,00		
Auxiliaire professionnel (::)	8,00		
<b>* Personnel technique</b>			
Directeur en chef - Architecte	1,00		
Directeur technique	4,00		
Attaché - Architecte	12,00		
Attaché - Ingénieur industriel	8,00		
Agent technique en chef	24,00		
Agent technique ou technicien	6,00		
Gradué en architecture du paysage	1,00		

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

Service provincial des Bâtiments – Régies locales

Fonctions	Cadre actuel	Modifications proposées
- <u>Wégimont</u>		
Contremaître	1,00	
Ouvrier qualifié	2,00	
Auxiliaire professionnelle- Manœuvre pour travaux lourds	1,00	
- <u>Malvoz/Herstal</u>		
Contremaître	1,00	
Ouvrier qualifié	2,00	
Auxiliaire professionnelle- Manœuvre pour travaux lourds	1,00	
- <u>La Reid/Verviers</u>		
Contremaître	1,00	
Ouvrier qualifié	2,00	
Auxiliaire professionnelle- Manœuvre pour travaux lourds	1,00	
- <u>Huy/Waremme</u>		
Contremaître	1,00	
Ouvrier qualifié	2,00	
Auxiliaire professionnelle- Manœuvre pour travaux lourds	1,00	
- <u>Seraing/Flémalle</u>		
Contremaître	1,00	
Ouvrier qualifié	2,00	
Auxiliaire professionnelle- Manœuvre pour travaux lourds	1,00	
- <u>Lierneux</u>		
Contremaître	1,00	
Brigadier	2,00	
Ouvrier qualifié	10,00	
Auxiliaire professionnelle- Manœuvre pour travaux lourds	1,00	



Service technique provincial

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>*Personnel administratif</b>			
Inspecteur général	1,00		
Directeur adjoint spécifique	1,00		
Chef de service administratif	1,00		
Gradué	2,00		
Employé d'administration	7,00	3,00	
Auxiliaire d'administration	1,00		
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Contremaître	1,00		
Ouvrier qualifié	1,00	1,00	
Auxiliaire professionnel (manoeuvre pour travaux lourds)	1,00		
Auxiliaire professionnel (::)	3,50		
<b>* Personnel technique</b>			
Directeur en chef - Ingénieur	1,00		
Premier directeur - Ingénieur civil	3,00	1,00	
Directeur technique	0,00	1,00	
Premier attaché - Ingénieur civil	5,00		
Premier attaché	1,00		
Attaché	14,00	1,00	
Agent technique en chef	26,00		28,00
Agent technique	9,00	4,00	6,00
<b>*Personnel de soins et d'assistance</b>			
Premier Directeur Médecin		1,00	
Premier Attaché- Médecin	1,00		

Assistant de laboratoire clinique	1,00		
<b>* Cadre d'extinction</b>			
Premier directeur – Ingénieur circonscriptionnaire	5,00	3,00	
Chef de bureau technique	2,00	1,00	

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

**Greffier, Receveur et Direction générale transversale du Budget, des Ressources humaines, des Affaires générales, des Technologie de l'Information et de la Communication**

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>*Grades légaux</b>			
Greffier provincial	1,00		
Receveur provincial	1,00		
<b>*Personnel administratif</b>			
Directeur général	1,00		
Directeur	4,00		
Directeur-adjoint	1,00	1,00	
Premier attaché	4,00		
Premier attaché ou Attaché	1,00		
Chef de division	8,00	2,00	
Attaché	12,00		
Chef de bureau	14,00	3,00	
Chef de bureau spécifique (informatique)	1,00		
Chef de bureau spécifique (comptabilité)	1,00		
Chef de service administratif	12,00	5,00	
Gradué en informatique en chef	0,00	1,00	
Gradué	14,00		
Employé d'administration	118,00	19,00	
Auxiliaire d'administration	13,00	1,00	

Greffe, Receveur et Direction générale transversale du Budget, des Ressources humaines, des Affaires générales, des Technologie de l'Information et de la Communication (suite)

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Contremaître en chef	0,00	1,00	
Inspecteur des véhicules provinciaux	1,00		
Brigadier	2,00		
Ouvrier qualifié	4,00		
Ouvrier qualifié ou auxiliaire professionnel (manœuvre pour travaux lourds)	1,00	1,00	
Auxiliaire professionnel (::)	19,00		
<b>* Personnel soins et assistance</b>			
Assistant social	3,00		
<b>* Personnel enseignant</b>			
Educateur		1,00	

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

Complexe provincial des Hauts-Sarts - Archives

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel administratif</b>			
Chef de division (*)	1,00		
Attaché - Archiviste	1,00		
Chef de bureau (*)	1,00		
Chef de service administratif	1,00		
Employé d'administration	9,00		
Archiviste adjoint	1,00		
<b>* Personnel technique</b>			
Agent technique en chef	1,00		
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Contremaître	3,00		
Brigadier	1,00		
Ouvrier qualifié	14,00	1,00	
Ouvrier qualifié ou auxiliaire professionnel (manœuvre pour travaux lourds)	1,00		
Auxiliaire professionnel (manœuvre pour travaux lourds)	6,00		
Auxiliaire professionnel (:) :	9,50		

(:) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

(\*) 1 seul de ces 2 emplois peut être titularisé

Département des systèmes d'information

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel administratif</b>			
Directeur en chef	0,00	1,00	
Premier Attaché ou Attaché	2,00		5,00
Attaché	7,00		4,00
Chef de bureau spécifique (informatique)	1,00		
Gradué en Chef programmeur	1,00	1,00	
Gradué programmeur	13,00		
Employé d'administration	2,00		
<b>* Personnel ouvrier</b>			
Ouvrier qualifié	1,00		
<b>* Personnel technique</b>			
Agent technique	9,00		
Moniteur de formation et de réadaptation professionnelle		1,00	

Services du Protocole et de la Communication de la Province de Liège

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel administratif</b>			
Directeur adjoint spécifique (communication)	1,00		
<b><u>Service provincial du Protocole</u></b>			
<b>* Personnel des Affaires culturelles</b>			
1 <sup>er</sup> Attaché	1,00		
Attaché	0,00	1,00	
<b>*Personnel administratif</b>			
Ordonnateur des fêtes et cérémonies	1,00		
Employé d'administration	3,00		
Employé ou Auxiliaire d'administration	1,00		
<b>*Personnel ouvrier</b>			
Ouvrier qualifié	3,00		
<b><u>Service provincial de la Communication</u></b>			
<b>*Personnel administratif</b>			
Chef de division	1,00	1,00	
1 <sup>er</sup> Attaché	2,00		
Attaché	2,00		
Chef de bureau spécifique (communication)	1,00		
Gradué	2,00		6,00
Employé d'administration	10,00		
<b>*Personnel ouvrier</b>			
Ouvrier qualifié	0,00	1,00	
<b>*Personnel technique</b>			
Gradué	5,00		4,00
Agent technique	1,00		

<b>*Personnel de la Culture, de la Jeunesse et des Sports</b>			
Attaché	1,00		
Photographe	2,00		

Bureau des Relations extérieures de Liège

Fonctions	Modifications proposées	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>*Personnel administratif</b>			
1 <sup>er</sup> Attaché	1,00		
Attaché	0,00	1,00	
Gradué	1,00		
Employé d'administration	2,00		



Service Interne de Prévention et de Protection du travail

Fonctions	Modifications proposées	Modifications proposées
<b>* Personnel administratif</b>		
Employé d'administration	2,00	
<b>*Personnel technique</b>		
Chef de Division	1,00	
Chef de bureau	4,00	3,00
Agent technique (sécurité)		1,00
<b>*Personnel de soins et d'assistance</b>		
Assistant social	1,00	

Service des fonctionnaires Sanctionnateurs

Fonctions	Modifications proposées	Modifications proposées
<b>* Personnel administratif</b>		
Attaché	2,00	
Employé d'administration	1,00	

Institut provincial des Classes moyennes

Fonctions	Cadre actuel	Cadre d'extinction	Modifications proposées
<b>* Personnel administratif</b>			
Attaché	0,00	1,00	
Gradué en chef ou chef de bureau spécifique marketing		1,00	
Gradué spécialiste en marketing	0,00	1,00	
Employé d'administration	0,00	2,00	
<b>* Personnel technique</b>			
Directeur en chef Architecte		1,00	
Attaché - Ingénieur industriel	0,00	2,00	

(::) Les emplois à temps plein peuvent être scindés en plusieurs emplois à temps réduit (mi-temps au moins)

**Article 2 - :** L'annexe 2 du statut administratif du personnel provincial non enseignant « Conditions de recrutement, de promotion et programme des examens », est complétée par l'insertion :

- à la rubrique « personnel administratif », des annexes A et B ci-jointes en ce qui concerne les conditions d'accès au grade de « Premier Directeur » et de « Directeur » ;
- à la rubrique « personnel technique », de l'annexe C ci jointe en ce qui concerne les conditions d'accès au grade de « Agent technique (sécurité) » ;
- et à la rubrique « personnel de la Culture, de la Jeunesse et des Sports », de l'annexe D ci jointe en ce qui concerne les conditions d'accès au grade de « Chef de Division ».

**Article 3 -** L'annexe 1 du statut pécuniaire du personnel provincial non enseignant est complétée par l'insertion :

- à la rubrique « personnel administratif », des Annexes E et F ci-jointes en ce qui concerne les conditions de rémunération aux fonctions de « Premier Directeur » et de « Directeur »,
- à la rubrique « personnel technique », de l'annexe G ci jointe en ce qui concerne les conditions de rémunération à la fonction de « Agent technique (sécurité) »
- et à la rubrique « personnel de la Culture, de la Jeunesse et des Sports », de l'annexe H ci jointe en ce qui concerne les conditions de rémunération à la fonction de « Chef de Division » ;

**Article 4 -** La présente résolution sera transmise à l'Autorité de tutelle, pour approbation.

**Article 5 -** La présente résolution sortira ses effets le 1<sup>er</sup> jour du mois qui suivra son approbation.

**Article 6 -** La présente résolution sera insérée au Bulletin provincial et mise en ligne sur le site Internet de la Province, conformément à l'article L2213-2 du Code de la Démocratie Locale et de la Décentralisation.

En séance à Liège, le 9 juin 2011

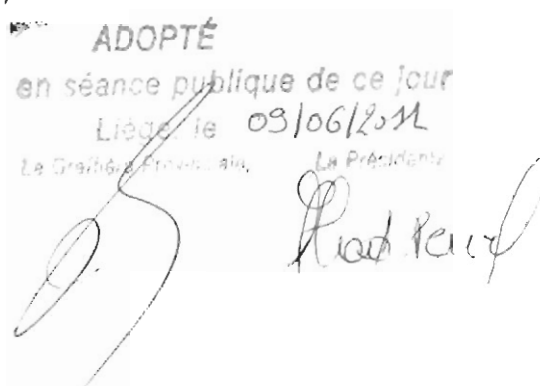
Par le Conseil,

La Greffière provinciale,

La Présidente,

Marianne LONHAY.

Myriam ABAD-PERICK.



**ANNEXE 2 : REGLEMENT DE RECRUTEMENT, DE PROMOTION ET PROGRAMME DES EXAMENS**

**ANNEXE A à la résolution du Conseil provincial**

Personnel administratif

Niveau	Echelle	Grade	Mode d'attribution	Echelle y donnant accès	Ancienneté dans l'échelle	Conditions requises	Examen à présenter
A	A6	Premier Directeur	Recrutement	-	-	Titre universitaire (Licence ou Master) ou assimilé et disposer d'une expérience utile de 4 ans au moins dans le secteur concerné	<u>Epreuve orale</u> : évaluation de la concordance du profil du candidat avec les caractéristiques spécifiques de la fonction et de l'intérêt qu'il manifeste pour le domaine propre à la fonction
			Promotion	A5	4 ans		

**ANNEXE 2 : REGLEMENT DE RECRUTEMENT, DE PROMOTION ET PROGRAMME DES EXAMENS**

**ANNEXE B à la résolution du Conseil provincial**

Personnel administratif

<b>Niveau</b>	<b>Echelle</b>	<b>Grade</b>	<b>Mode d'attribution</b>	<b>Echelle y donnant accès</b>	<b>Ancienneté dans l'échelle</b>	<b>Conditions requises</b>	<b>Examen à présenter</b>
A	A5	Directeur	Recrutement			Titre de l'enseignement universitaire ou assimilé spécifique et disposer d'une expérience utile de 4 ans au moins	Evaluation de la concordance du profil du candidat avec les caractéristiques spécifiques de la fonction et de l'intérêt qu'il manifeste dans le domaine propre à la fonction
			Promotion	A3, A4 A4sp CP du 23/10/2007	4 ans	-	-

**ANNEXE 2 : REGLEMENT DE RECRUTEMENT, DE PROMOTION ET PROGRAMME DES EXAMENS**

**ANNEXE C à la résolution du Conseil provincial**

Personnel technique

Niveau	Echelle	Grade	Mode d'attribution	Echelle y donnant accès	Ancienneté dans l'échelle	Conditions requises	Examen à présenter
D	D7	Agent technique (sécurité)	Recrutement	-	-	Titre de l'enseignement secondaire supérieur + une formation spécifique de conseiller en prévention	<u>Epreuves techniques</u> selon la spécialité.
			Promotion	D1, D2 ou D3	4 ans	Formation spécifique	<u>Epreuve orale</u> : entretien en vue de vérifier si le candidat répond aux conditions spécifiques de la fonction. Sa motivation et son affinité avec le domaine d'activités seront également évaluées.

**ANNEXE 2 : REGLEMENT DE RECRUTEMENT, DE PROMOTION ET PROGRAMME DES EXAMENS**

**ANNEXE D à la résolution du Conseil provincial**

Personnel de la Culture, de la jeunesse et des Sports

Niveau	Echelle	Grade	Mode d'attribution	Echelle y donnant accès	Ancienneté dans l'échelle	Conditions requises	Examen à présenter
A	A3	Chef de division	Recrutement 26/05/1999	-	-	Etre porteur d'une licence spécifique en rapport avec l'emploi postulé	Rédaction d'un rapport sur un sujet relatif à la fonction.  <u>Epreuve orale</u> : portant sur la formation et les connaissances requises pour l'exercice de l'emploi
			Promotion	A1 A2	4 ans	Compter une ancienneté de service minimale de 8 ans.	-
				A1sp A2sp A3sp	4 ans	Compter une ancienneté de service minimale de 8 ans	Epreuve orale d'aptitude à diriger

## STATUT PECUNIAIRE

### ANNEXE E à la résolution du Conseil provincial

#### 1. Personnel administratif et assimilé

EHELLE	G R A D E S	M O D E D ' A C C È S	C O N D I T I O N S D ' A C C È S
A6	Premier Directeur	Recrutement	
		Promotion	



## STATUT PECUNIAIRE

### ANNEXE F à la résolution du Conseil provincial

#### 1. Personnel administratif et assimilé

ECHELLE	G R A D E S	M O D E D ' A C C È S	C O N D I T I O N S D ' A C C È S
A5	Directeur	Recrutement	
		Promotion	

## STATUT PECUNIAIRE

### ANNEXE G à la résolution du Conseil provincial

#### 2. Personnel technique et assimilé

EHELLE	GRADES	MODE D'ACCÈS	CONDITIONS D'ACCÈS
D7	Agent technique (sécurité)	Recrutement ou Promotion	
D8		Evolution de carrière	Disposer d'une évaluation au moins positive et compter une ancienneté de 12 ans dans l'échelle D7, s'il(elle) n'a pas acquis une formation complémentaire OU Disposer d'une évaluation au moins positive, compter une ancienneté de 8 ans dans l'échelle D7 et avoir acquis une formation complémentaire

## STATUT PECUNIAIRE

### ANNEXE H à la résolution du Conseil provincial

#### 5. Personnel de la Culture, de la Jeunesse et des Sports

ECHELLE	GRADES	MODE D'ACCÈS	CONDITIONS D'ACCÈS
A3	Chef de Division	Recrutement ou Promotion	
A4		Evolution de carrière	Disposer d'une évaluation au moins positive et compter une ancienneté de 8 ans dans l'échelle A3

**MISE À LA DISPOSITION DE LA COMMUNE DE BERLOZ D'UN FONCTIONNAIRE PROVINCIAL CHARGÉ D'INFLIGER DES AMENDES ADMINISTRATIVES EN MATIÈRE D'INFRACTIONS ENVIRONNEMENTALES (DOCUMENT 10-11/163)**

Mme Lydia BLAISE, Conseillère provinciale, fait rapport sur ce point au nom de la 7<sup>ème</sup> Commission, laquelle invite l'Assemblée à adopter le projet de résolution par 6 voix POUR et 3 ABSTENTIONS.

La Présidente ouvre la discussion générale.

Personne ne souhaitant intervenir, la Présidente clôt la discussion générale.

Mises aux voix, les conclusions du rapport sont approuvées à l'unanimité.

En conséquence, le Conseil adopte la résolution suivante :

**PROJET DE RESOLUTION**

**LE CONSEIL PROVINCIAL DE LIEGE**

Vu la Partie VIII du Livre I du Code de l'Environnement, intitulé « Recherche, constatation, poursuite, répression et mesures de réparation des infractions en matière d'environnement », et plus particulièrement son article D.168 qui stipule que :

*« Lorsqu'il incrimine dans ses règlements des faits constitutifs d'infractions, le conseil communal désigne en qualité de fonctionnaire sanctionnateur communal, le secrétaire communal ou un fonctionnaire d'un niveau pour lequel un diplôme universitaire de deuxième cycle ou un diplôme équivalent est requis.*

*Ce fonctionnaire ne peut être ni un agent, ni le receveur communal.*

*Le conseil communal peut désigner comme fonctionnaire sanctionnateur un fonctionnaire provincial proposé par le conseil provincial. Ce fonctionnaire dispose d'un niveau pour lequel un diplôme universitaire de deuxième cycle ou un diplôme équivalent est requis.*

*La province reçoit de la commune concernée une indemnité pour les prestations du fonctionnaire provincial agissant en qualité de fonctionnaire chargé d'infliger les amendes administratives. Un accord préalable concernant le montant de cette indemnité et la manière de payer doit être conclu entre le conseil communal et le conseil provincial. »*

Vu les délibérations par lesquelles le Conseil communal de Berloz a introduit une demande officielle de mise à disposition d'un Fonctionnaire sanctionnateur provincial pour traiter des dossiers relatifs aux infractions environnementales ;

Considérant que Madame BUSCHEMAN, engagée dans le cadre d'un contrat à temps plein, titulaire du diplôme de licenciée en traduction et affectée au Greffe provincial, réunit les conditions requises pour exercer la mission de Fonctionnaire sanctionnatrice ;

Considérant que Madame MONTI, engagée dans le cadre d'un contrat temporaire à temps plein, titulaire du diplôme de master en droit et affectée au Greffe provincial, réunit les conditions requises pour exercer la mission de Fonctionnaire sanctionnatrice ;

Vu la convention-type relative au Décret élaborée par l'Association des provinces wallonnes, telle qu'adaptée par le service des sanctions administratives communales ;

Vu la convention-type précitée conclue avec les communes suivantes : Amay, Aubel, Baelen, Braives, Burdinne, Donceel, Engis, Fexhe-le-Haut-clocher, Héron, Herve, Jalhay, Lincent, Oreye, Oupeye, Remicourt, Saint-Georges-sur-Meuse, Spa, Theux, Thimister-Clermont, Verlaine, Villers-le-Bouillet, Wanze et Wasseiges ;

Attendu qu'il convient de conclure une convention similaire avec la commune de Berloz et de lui proposer la désignation :

- en qualité de Fonctionnaire sanctionnatrice, de Madame BUSCHEMAN ;
- en qualité de Fonctionnaire sanctionnatrice suppléante, de Madame MONTI ;

Vu le décret du Parlement wallon du 12 février 2004 organisant les provinces wallonnes et les dispositions de la loi provinciale non abrogées ;

#### **A R R E T E :**

Article 1<sup>er</sup>. - Le présent projet de résolution est adopté.

Article 2. - Une convention relative au Décret, dont le texte figure en annexe à la présente résolution, est conclue avec la commune de Berloz, qui souhaite bénéficier de l'intervention d'un fonctionnaire provincial pour infliger les amendes administratives pour les infractions environnementales.

Article 3. - Le Conseil provincial propose au Conseil communal de Berloz la désignation de Madame BUSCHEMAN, en qualité de Fonctionnaire sanctionnatrice, et de Madame MONTI, en qualité de Fonctionnaire sanctionnatrice suppléante, relativement aux infractions environnementales.

Article 4. - Le Collège provincial est chargé de la signature et de l'exécution de cette convention.

Article 5. - La présente résolution sera notifiée à la commune de Berloz, ainsi qu'à Mmes BUSCHEMAN Angélique et MONTI Zénaïde pour disposition.

En séance à Liège, le 09/06/2011.

Par le Conseil,

La Greffière provinciale,

Marianne LONHAY

La Présidente,

Myriam ABAD PERICK

**CONVENTION RELATIVE A LA MISE A DISPOSITION D'UNE COMMUNE D'UN  
FONCTIONNAIRE PROVINCIAL EN QUALITE DE FONCTIONNAIRE SANCTIONNATEUR**  
(infractions environnementales)

La présente convention s'inscrit dans le cadre de l'application du décret du 05 juin 2008 relatif à la recherche, la constatation, la poursuite et la répression des infractions et les mesures de réparation en matière d'environnement.

Entre

D'une part, la Province de XXXX représentée par son Collège provincial, agissant en exécution de la délibération de son Conseil provincial du XXXX,

**Ci-après dénommée « la Province » ;**

et

d'autre part, la Commune de XXXX, représentée par XXXX, agissant en exécution de la délibération de son Conseil communal du XXXX,

**ci-après dénommée « la Commune » ;**

Il est convenu ce qui suit :

La Province affecte au service de la Commune un fonctionnaire d'un niveau pour lequel un diplôme universitaire de deuxième cycle ou un diplôme équivalent est requis. L'identité de ce fonctionnaire est communiquée sans délai à la Commune afin que son Conseil communal puisse expressément le désigner conformément à l'article D-168 du Code de l'environnement fixant la procédure de désignation dudit fonctionnaire.

Ce fonctionnaire qualifié de « sanctionnateur » sera chargé d'infliger, conformément aux dispositions reprises aux articles D-160 et suivants du Code de l'environnement, les amendes administratives prévues dans les règlements adoptés par le Conseil communal en matière de délinquance environnementale sur base de l'article D-167 du Code de l'environnement.

De la même manière que celle prévue au paragraphe premier, la Province affecte également au service de la commune un ou plusieurs fonctionnaire(s) réunissant les conditions fixées audit paragraphe de manière à ce que le Conseil communal puisse expressément le(s) désigner pour suppléer, en cas d'absence ou d'empêchement, le Fonctionnaire sanctionnateur.

La mission du Fonctionnaire sanctionnateur prend fin au moment où sa décision devient exécutoire au sens de l'article D-165, §1<sup>er</sup> du Code de l'environnement.

La mission du Fonctionnaire sanctionnateur ne comprend pas le recouvrement des amendes, à savoir l'envoi de rappels et le recours à l'exécution forcée.

La Province mettra à la disposition du Fonctionnaire sanctionnateur les moyens nécessaires à l'exercice de sa mission.

**De l'information**

Dès l'entrée en vigueur de la présente convention, la Commune transmettra au Fonctionnaire sanctionnateur son règlement spécifique en matière d'infractions environnementales. Il en ira de même de toutes modifications ultérieures dudit règlement.

La Commune s'engage à informer le chef de corps de la zone de police, les agents désignés par son Conseil communal pour constater les infractions aux règlements pris en matière de délinquance environnementale ainsi que les Fonctionnaires sanctionneurs régionaux de la présente convention et à transmettre à ces derniers les coordonnées précises du Fonctionnaire sanctionneur provincial auquel doivent être adressés les procès-verbaux.

La Commune en informera également le Procureur du Roi territorialement compétent.

### **De la décision**

Dans l'exercice de sa mission, le Fonctionnaire sanctionneur bénéficie d'une totale indépendance, tant vis-à-vis de la Commune que de la Province.

Le Fonctionnaire sanctionneur transmet, par pli recommandé et en deux exemplaires, sa décision à la Commune. Cette dernière en notifie un exemplaire au contrevenant par pli recommandé, et transmet l'autre au receveur communal.

### **De l'évaluation**

Une fois par an, le Fonctionnaire sanctionneur dressera le bilan de son action et en adressera copie à la Commune, au Collège provincial, au responsable de la zone de police et au receveur communal. Ce dernier communiquera, selon la même périodicité, l'état des recouvrements au Fonctionnaire sanctionneur et au Collège provincial avec le pourcentage de la recette que la Province percevra.

### **De l'indemnité**

L'indemnité à verser par la Commune à la Province pour cette mise à disposition se composera :

- Pour les infractions de quatrième catégorie, d'un forfait de 12.50 euros par procès-verbal donnant lieu à une procédure administrative et de 30 % de l'amende effectivement perçue ;
- Pour les infractions de troisième catégorie, d'un forfait de 12.50 euros par procès-verbal donnant lieu à une procédure administrative et de 30 % de l'amende effectivement perçue ;
- Pour les infractions de deuxième catégorie, d'un forfait de 12.50 euros par procès-verbal donnant lieu à une procédure administrative et de 30 % de l'amende effectivement perçue.

Le montant forfaitaire pourra être revu, de commun accord, au début de chaque année civile et ce, sur base des résultats de l'évaluation de l'application de la présente convention.

Le receveur communal versera, selon la même périodicité, les indemnités dues à la Province.

### **Des recours**

En cas de recours devant les Tribunaux, les frais de défense en justice seront pris en charge par la Commune.

### **De la prise d'effets**

La présente convention entre en vigueur à dater de sa signature et, au plus tôt, à dater de la notification à la Province de la délibération du conseil communal désignant nominativement le Fonctionnaire sanctionnateur.

La convention est conclue pour une durée indéterminée, chaque partie pouvant y mettre fin moyennant un préavis de 6 mois.

En cas de résiliation de la convention, le Fonctionnaire sanctionnateur transmettra sans délai à la commune les dossiers reçus après le début du préavis.

Fait en deux exemplaires,

Pour la Commune de XXXX,

Le Secrétaire communal,

Le Bourgmestre,

Pour la Province de XXXX,

Le Greffier provincial,

Pour le Collège provincial,  
Son Président,

<b>SERVICES-PROVINCIAUX : MARCHÉ PUBLIC DE FOURNITURES – MODE DE PASSATION ET CONDITIONS DE MARCHÉ POUR LA FOURNITURE DE MOBILIER POUR LES NOUVEAUX SERVICES, LES SALLES DE RÉUNION, LA CAFÉTÉRIA ET LA BIBLIOTHÈQUE DU BÂTIMENT CHARLEMAGNE (DOCUMENT 10-11/164)</b>
---

Mme Chantal BAJOMEE, Conseillère provinciale, fait rapport sur ce point au nom de la 7<sup>ème</sup> Commission, laquelle invite l'Assemblée à adopter le projet de résolution par 6 voix POUR et 3 ABSTENTIONS.

La Présidente ouvre la discussion générale.

Personne ne souhaitant intervenir, la Présidente clôt la discussion générale.

Mises aux voix, les conclusions du rapport sont approuvées à l'unanimité.

En conséquence, le Conseil adopte la résolution suivante :

### **RÉSOLUTION**

Le Conseil provincial de Liège,

Attendu qu'il s'avère nécessaire de procéder à la fourniture de mobilier pour les nouveaux services, les salles de réunion et la cafétéria et, la bibliothèque du Bâtiment Charlemagne, pour un montant global estimé à 123.949,00 EUR hors TVA, soit 149.978,29 EUR TVA comprise ;

Considérant que ce projet s'inscrit dans une perspective de rationalisation du patrimoine provincial dans le cadre du redéploiement immobilier en Centre-ville, ces acquisitions visent également l'amélioration des conditions de travail des agents provinciaux et l'amélioration de l'image de la Province vis-à-vis de l'extérieur par un meilleur accueil au public ;



Vu les conditions du marché constituées par le cahier spécial des charges et l'inventaire de cette entreprise ;

Considérant qu'une adjudication publique peut être organisée en vue de l'attribution du présent marché ;

Attendu qu'un crédit de 149.978,29 EUR TVA comprise nécessaire au financement de ces fournitures est inscrit à l'article 104/11100/240000 du budget extraordinaire 2011 ;

Vu les propositions formulées à cet effet par rapport du 23 mai 2011 de la Direction générale des Services techniques provinciaux et approuvées par le Collège provincial ;

Vu la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et plus particulièrement ses articles 14 et 15, ainsi que ses arrêtés royaux d'exécution du 26 septembre 1996 et du 8 janvier 1996 ;

Vu le livre II du Code Wallon de la Démocratie Locale et de la Décentralisation organisant les Provinces et les dispositions de la Loi provinciale non abrogées, et plus particulièrement l'article L2222-2 alinéa 1<sup>er</sup>.

#### **DÉCIDE :**

#### **ARTICLE 1<sup>er</sup> :**

Une adjudication publique sera organisée en vue d'attribuer le marché public relatif à la fourniture de mobilier pour les nouveaux services, les salles de réunion et la cafétéria et, la bibliothèque du Bâtiment Charlemagne, pour un montant global estimé de 123.949,00 EUR hors TVA, soit 149.978,29 EUR TVA comprise ;

#### **ARTICLE 2 :**

Le cahier spécial des charges et l'inventaire fixant les conditions de ce marché sont approuvés.

En séance à Liège, le \_\_\_\_ 2011.

Par le Conseil provincial,

La Greffière provinciale,  
Marianne LONHAY.

La Présidente,  
Myriam ABAD-PERICK.

**SERVICES-PROVINCIAUX : MARCHÉ PUBLIC DE FOURNITURES – MODE DE PASSATION ET CONDITIONS DE MARCHÉ POUR LE RENOUELEMENT DES ENSEIGNES DES BÂTIMENTS DE L'ENSEIGNEMENT DE LA PROVINCE DE LIÈGE (DOCUMENT 10-11/165)**

M. Denis BARTH, Conseiller provincial, fait rapport sur ce point au nom de la 7<sup>ème</sup> Commission, laquelle invite l'Assemblée à adopter le projet de résolution par 6 voix POUR et 3 ABSTENTIONS.

La Présidente ouvre la discussion générale.

Personne ne souhaitant intervenir, la Présidente clôt la discussion générale.

Mises aux voix, les conclusions du rapport sont approuvées.

Votent POUR : le groupe PS, le groupe MR, le groupe CDH-CSP et M. POUSSART.

S'ABSTIENT : le groupe ECOLO.

En conséquence, le Conseil adopte la résolution suivante :

**RÉSOLUTION**

Le Conseil provincial de Liège,

Attendu qu'il s'avère nécessaire de procéder au renouvellement des enseignes des bâtiments de l'Enseignement de la Province de Liège, estimé à 169.164,50 EUR hors TVA, soit 204.689,05 EUR TVA comprise ;

Considérant que cette entreprise s'inscrit dans le cadre de la nouvelle identité visuelle provinciale, visant une unicité d'image cohérente, moderne et dynamique ;

Vu les conditions du marché constituées par le cahier spécial des charges et l'inventaire de cette entreprise ;

Considérant qu'une adjudication publique peut être organisée en vue de l'attribution du présent marché ;

Attendu qu'un crédit de 204.689,05 EUR TVA comprise nécessaire au financement de ces fournitures est inscrit au budget extraordinaire 2011 à charge de l'article 104/\*\*\*\*\*/230000 ;

Vu les propositions formulées à cet effet par rapport du 23 mai 2011 de la Direction générale des Services techniques provinciaux et approuvées par le Collège provincial ;

Vu la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et plus particulièrement ses articles 15 et 16, ainsi que ses arrêtés royaux d'exécution du 26 septembre 1996 et du 8 janvier 1996 ;

Vu le livre II du Code Wallon de la Démocratie Locale et de la Décentralisation organisant les Provinces et les dispositions de la Loi provinciale non abrogées, et plus particulièrement l'article L2222-2 alinéa 1<sup>er</sup>.

## DÉCIDE :

### **ARTICLE 1<sup>er</sup> :**

Une adjudication publique sera organisée en vue d'attribuer le marché public relatif au renouvellement des enseignes des bâtiments de l'Enseignement de la Province de Liège, estimé à 169.164,50 EUR hors TVA, soit 204.689,05 EUR TVA comprise ;

### **ARTICLE 2 :**

Le cahier spécial des charges et l'inventaire fixant les conditions de ce marché sont approuvés.

En séance à Liège, le \_\_ \_\_\_\_\_ 2011.

Par le Conseil provincial,

La Greffière provinciale,  
Marianne LONHAY.

La Présidente,  
Myriam ABAD-PERICK.

**AVIS À DONNER SUR LA MODIFICATION BUDGÉTAIRE N° 1 DE L'EXERCICE 2011  
ARRÊTÉE PAR L'ÉTABLISSEMENT D'ASSISTANCE MORALE DU CONSEIL CENTRAL  
LAÏQUE DE LA PROVINCE DE LIÈGE (DOCUMENT 10-11/158)**

M. Roger SOBRY, Conseiller provincial, fait rapport sur ce point au nom de la 7<sup>ème</sup> Commission, laquelle invite l'Assemblée à adopter le projet de résolution par 6 voix POUR et 3 ABSTENTIONS.

La Présidente ouvre la discussion générale.

Personne ne souhaitant intervenir, la Présidente clôt la discussion générale.

Mises aux voix, les conclusions du rapport sont approuvées à l'unanimité.

En conséquence, le Conseil adopte la résolution suivante :

### **PROJET DE RESOLUTION**

#### **Le Conseil provincial de Liège,**

Vu la loi du 21 juin 2002 relative au Conseil Central des Communautés philosophiques non confessionnelles de Belgique, aux délégués et aux établissements chargés de la gestion des intérêts matériels et financiers des communautés philosophiques non confessionnelles reconnues;

Vu l'arrêté royal du 17 février 2004 portant le règlement général de la comptabilité des établissements chargés de la gestion des intérêts matériels et financiers des communautés philosophiques non confessionnelles reconnues et des services d'assistance morale reconnus fixant les règles relatives à la présentation des budget et comptes et plus spécifiquement son article 14 ;

Vu la modification budgétaire n° 1 de l'exercice 2011 de l'Etablissement d'Assistance Morale du Conseil Central Laïque de la Province de Liège;

Attendu que cette modification budgétaire concerne l'affectation au budget 2011 du résultat positif du compte budgétaire 2010, soit un montant de 1.980,93 Euros;

Attendu que ladite modification budgétaire ne laisse apparaître aucune modification en termes de dépenses ;

Attendu que l'intervention provinciale relative à l'exercice budgétaire 2011 a été liquidée à l'Etablissement bénéficiaire en date du 24 mars 2011 ;

Attendu, en conséquence, que l'intervention provinciale relative à l'exercice budgétaire 2012 devra être évaluée en tenant compte des éléments qui précèdent ;

Attendu, *in fine*, que la modification budgétaire proposée peut recueillir l'avis favorable de son assemblée;

Vu le Livre II du Code wallon de la Démocratie locale et de la Décentralisation organisant les provinces et les dispositions non abrogées de la loi provinciale;

Sur le rapport du Collège provincial,

#### **ARRETE:**

**Article unique** : Emet un avis favorable sur la modification budgétaire n° 1 de l'exercice 2011 arrêtée par l'Etablissement d'Assistance Morale du Conseil Central Laïque de la Province de Liège.

En séance à Liège, le 09/06/2011,

Par le Conseil,

La Greffière provinciale,

La Présidente,

Marianne LONHAY.

Myriam ABAD-PERICK.

**SERVICES PROVINCIAUX : PRISE DE CONNAISSANCE TRIMESTRIELLE DES TRAVAUX RELEVANT DU BUDGET EXTRAORDINAIRE ADJUGÉS À UN MONTANT INFÉRIEUR À 67.000 € HORS TVA (DOCUMENT 10-11/166)**

M. Alain DEFAYS, Conseiller provincial, fait rapport sur ce point au nom de la 8<sup>ème</sup> Commission, laquelle invite l'Assemblée à prendre connaissance du projet de résolution.

La Présidente ouvre la discussion générale.

Personne ne souhaitant intervenir, la Présidente clôt la discussion générale.

En conséquence, le Conseil prend connaissance de la résolution suivante :

#### **RÉSOLUTION**

Le Conseil provincial de Liège,

Vu sa résolution du 14 novembre 2006 décidant de renvoyer à l'approbation du Collège provincial, le mode de passation et les conditions des marchés de travaux dont le montant s'avère inférieur à 67.000,00 EUR hors TVA ;

Attendu que, dans un souci de transparence, le Collège provincial entend informer trimestriellement le Conseil provincial, par voie de prise de connaissance, les marchés susvisés adjugés pour des travaux provinciaux ;

Vu le tableau ci-joint établi à cet effet, par entreprise de travaux, pour la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 mars 2011 ;

Vu le Code de la Démocratie Locale et de la Décentralisation et notamment son article L2222-2.

**PREND CONNAISSANCE :**

Du tableau établi pour la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 mars 2011 et comportant, par entreprise, les travaux relevant du budget extraordinaire adjugés à un montant inférieur à 67.000,00 EUR hors TVA.

En séance à Liège, le \_\_\_\_ 2011.

Par le Conseil provincial,

La Greffière provinciale,  
Marianne LONHAY.

La Présidente,  
Myriam ABAD-PERICK.



**Relevé trimestriel des dossiers de travaux dans les bâtiments relevant du budget extraordinaire dont le montant est inférieur à 67.000,00 € hors T.V.A.**

**Période du 01/01/2011 au 31/03/2011**

Date CP	Bâtiment concerné	Objet	Adjudicataire	Montant hors T.V.A.	Article budgétaire
27/01/2011	Eglise Saint-Antoine	Remplacement de l'unité d'alimentation de l'éclairage de sécurité	C.E.T. de Liège	2.835,00 €	104/77300/270105
3/02/2011	Maison des Langues	Installations de prises informatiques et d'éclairage dans les locaux pris en location au 3 <sup>ème</sup> étage de l'immeuble	S.A CHARLIER – NUMELEC à Ayeneux	3.344,18 €	104/21200/270105
10/02/2011	IPESS Micheroux	Pose de grillages sur les avaloirs	S.A VITIELLO de Battice	4.872,00 €	752/29100/273000
24/02/2011	Divers établissements	Aménagement du réseau informatique et téléphonique	S.A COLLIGNON d'Erezée	48.740,07 €	104/*****/270105
03/03/2011	IPES de Huy	Remplacement des faux-plafonds dans l'aile postérieure	S.P.R.L ARTS & METIERS de Liège	35.434,43 €	735/24900/273000
17/03/2011	Haute Ecole de la Province de Liège – Site du Barbou	Aménagement d'un local d'accueil	S.A APRUZZESE de Liège	4.642,20 €	700/28100/270102
17/03/2011	CHS L'Accueil de Lierneux	Aménagement de la terrasse au profit des patients du pavillon « Les Tilleuls »	S.A VITIELLO de Battice	4.429,40 €	872/45100/273000
24/03/2011	Internat de Herstal	Remplacement du groupe de condensation à la chambre froide	S.P.R.L TECNIGEL KWJ de Grivegnée	2.269,46 €	104/23200/270105
24/03/2011	C.P.M.S. 2 de Seraing	Extension de l'installation téléphonique	S.A NEXTIRAONE	4.227,96 €	104/20300/270105
24/03/2011	Haute Ecole de la Province de Liège – Site du Campus 2000	Révision d'une pompe des eaux usées	DECHESNE PUMPS d'Alleur	2.988,29 €	104/28000/270105
31/03/2011	Haute Ecole de la Province de Liège – Site Gloesener	Réparation de l'ascenseur	KONE de Herstal	2.102,00 €	104/27900/270105
31/03/2011	EP Herstal	Démontage et évacuation d'un plafond menaçant en plâtre	KEPENNE d'Oreye	3.630,00 €	700/24600/270103
31/03/2011	CHS « L'Accueil » de Lierneux	Placement d'un traitement d'eau alimentaire par dioxyde de chlore	S.A PARISSSE de Xhenremael	21.614,11 €	104/45100/270105

**NAIMETTE-XHOVÉMONT – MODIFICATION DE L'ASSIETTE DU BAIL  
EMPHYTÉOTIQUE CONCLU ENTRE LA PROVINCE DE LIÈGE ET LA VILLE DE LIÈGE  
EN DATE DU 11 MAI 1995 (DOCUMENT 10-11/167)**

M. Michel LEMMENS, Conseiller provincial, fait rapport sur ce point au nom de la 8<sup>ème</sup> Commission, laquelle invite l'Assemblée à adopter le projet de résolution par 9 voix POUR et 4 ABSTENTIONS.

La Présidente ouvre la discussion générale.

Personne ne souhaitant intervenir, la Présidente clôt la discussion générale.

Mises aux voix, les conclusions du rapport sont approuvées à l'unanimité.

En conséquence, le Conseil adopte la résolution suivante :

**PROJET DE RESOLUTION**

Le Conseil provincial de la Province de Liège,

Vu la Déclaration de politique provinciale prévoyant la poursuite du développement des activités au sein d'infrastructures modernes mises à disposition des sportifs et ce, notamment sur le site de Naimette-Xhovémont ;

Vu le bail emphytéotique conclu entre la Province de Liège par la Ville de Liège en date du 11 mai 1995, portant sur une durée de 27 années et moyennant le paiement d'un canon annuel d'un franc symbolique ;

Vu le développement des disciplines, tant au niveau de l'athlétisme que du rugby ;

Vu la nécessité de créer un terrain complémentaire d'entraînement destiné à la pratique du rugby ainsi que des aires d'entraînement et d'échauffement pour la pratique de l'athlétisme ;

Attendu que la Ville de Liège sollicite une modification de l'assiette du bail emphytéotique en vue de l'obtention de subsides régionaux dans le cadre des aménagements destinés à la pratique du rugby ;

Attendu que la modification de l'assiette du bail emphytéotique du 11 mai 1995 devra faire l'objet d'un acte authentique emportant les mêmes conditions que le bail initial, à l'exception de la durée qui sera portée à 50 ans ;

Vu le Code de la Démocratie Locale et de la Décentralisation et plus spécifiquement en ses articles L2212-48 et L2222-1 ;

Sur le rapport du Collège provincial ;

**DECIDE :**

**Article 1<sup>er</sup>**

De modifier l'assiette du bail emphytéotique conclu entre la Province de Liège et la Ville de Liège en date du 11 mai 1995, comme suit :

- la Ville recouvre la pleine propriété d'une superficie de 12.365 m<sup>2</sup>, figurant en

vert au plan ci-annexé ;

- la Ville concède à la Province une emphytéose supplémentaire représentant une surface de 275 m<sup>2</sup>, figurant en jaune au plan ci-annexé.

## **Article 2**

De charger le Collège provincial des modalités d'exécution de la présente résolution.

## **Article 3**

De dispenser le Conservateur d'hypothèques de prendre inscription d'office lors de la transcription de l'acte.

## **Article 4**

De reconnaître à cette opération le caractère d'utilité publique.

En séance à Liège, le 9 juin 2011

Par le Conseil,

La Greffière provinciale,  
Marianne LONHAY.

La Présidente,  
Myriam ABAD-PERICK.

<b>NAIMETTE-XHOVÉMONT – MODE DE PASSATION ET CONDITIONS DE MARCHÉ DE TRAVAUX POUR L'AMÉNAGEMENT DE TERRAINS D'ÉCHAUFFEMENT ET D'ENTRAÎNEMENT POUR LA PRATIQUE DU RUGBY ET D'ATHLÉTISME (ET VOIRIES CONNEXES) (DOCUMENT 10-11/168)</b>
---

Mme Marlène BONGARTZ, Conseillère provinciale, fait rapport sur ce point au nom de la 8<sup>ème</sup> Commission, laquelle invite l'Assemblée à adopter le projet de résolution par 9 voix POUR et 4 ABSTENTIONS.

La Présidente ouvre la discussion générale.

Personne ne souhaitant intervenir, la Présidente clôt la discussion générale.

Mises aux voix, les conclusions du rapport sont approuvées à l'unanimité.

En conséquence, le Conseil adopte la résolution suivante :

### **PROJET DE RESOLUTION**

Le Conseil provincial de la Province de Liège,

Vu la Déclaration de politique provinciale prévoyant la poursuite du développement des activités au sein d'infrastructures modernes mises à disposition des sportifs et ce, notamment sur le site de Naimette-Xhovémont ;

Attendu qu'il s'avère nécessaire de procéder à la réalisation de travaux d'aménagement de terrains d'entraînement et d'échauffement pour la pratique du rugby et de l'athlétisme (et voiries connexes) sur le site de Naimette-Xhovémont ;



Considérant que cette entreprise peut faire l'objet d'un marché conjoint, conformément aux dispositions de l'article 19 de la loi du 24 décembre 1993, avec la Ville de Liège, celle-ci agissant en qualité de pouvoir adjudicateur pour la partie « rugby » (et des voiries connexes), la Province de Liège assurant la maîtrise de l'ouvrage de la partie « athlétisme » ;

Vu le cahier spécial des charges et les plans fixant les conditions de ce marché et prévoyant le recours à l'adjudication publique pour sa passation ;

Considérant que ce marché peut être estimé au montant global de 995.999,53 € T.V.A. comprise, la part de la Province s'élevant à 485.999,53 € T.V.A. comprise ;

Attendu que le crédit nécessaire au financement de ces travaux est inscrit à l'article 764/75100/273000 du budget extraordinaire pour l'exercice 2011 ;

Vu la loi du 24 décembre 1993 et ses arrêtés subséquents organisant la passation des marchés publics ;

Vu le Code de la Démocratie locale et de la Décentralisation et plus spécifiquement en ses articles L2222-2 et L3122-2 ;

Sur le rapport du Collège provincial ;

#### **DECIDE :**

##### **Article 1<sup>er</sup>**

D'organiser une adjudication publique en vue d'attribuer le marché conjoint relatif à l'entreprise de travaux d'aménagement de terrains d'entraînement et d'échauffement pour la pratique de l'athlétisme estimé à 485.999,53 € T.V.A. comprise.

##### **Article 2**

D'approuver le cahier spécial des charges et le plan fixant les conditions de ce marché.

##### **Article 3**

De transmettre la présente résolution à M. le Ministre des Affaires intérieures de la Région Wallonne pour exercice de la tutelle.

En séance à Liège, le 9 juin 2011

Par le Conseil,

La Greffière provinciale,  
Marianne LONHAY.

La Présidente,  
Myriam ABAD-PERICK.

**SERVICES PROVINCIAUX : MARCHÉ DE TRAVAUX – MODE DE PASSATION ET  
CONDITIONS DE MARCHÉ POIUR LES TRAVAUX D'AMÉNAGEMENT DU CENTRE DE  
FORMATION DE TENNIS DE LA SARTE À HUY (DOCUMENT 10-11/169)**

M. Jean-Luc NIX, Conseiller provincial, fait rapport sur ce point au nom de la 8<sup>ème</sup> Commission, laquelle invite l'Assemblée à adopter le projet de résolution par 9 voix POUR et 4 ABSTENTIONS.

La Présidente ouvre la discussion générale.

Personne ne souhaitant intervenir, la Présidente clôt la discussion générale.

Mises aux voix, les conclusions du rapport sont approuvées à l'unanimité.

En conséquence, le Conseil adopte la résolution suivante :

**PROJET DE RESOLUTION**

Le Conseil provincial de Liège,

Attendu qu'il s'avère nécessaire de procéder à la réalisation de l'entreprise de travaux d'aménagement d'un espace multisports au Centre de formation de tennis de la Sarte à Huy, pour un montant estimatif de 398.521,00 € T.V.A. comprise ;

Considérant que ces travaux s'inscrivent dans une perspective de développement du site sportif du Centre de Formation de la Sarte à Huy ;

Vu les conditions du marché constituées par le cahier spécial des charges et les plans de cette entreprise ;

Considérant qu'un appel d'offre avec publicité belge peut être organisé en vue de l'attribution de ce marché ;

Attendu que les crédits nécessaires au financement de ces travaux seront complétés par voie de modifications budgétaires au budget extraordinaire 2011 ;

Vu les propositions formulées à cet effet par rapport de la Direction générale des Services techniques provinciaux et approuvées par le Collège provincial ;

Vu la loi du 24 décembre 1993 et ses arrêtés subséquents relatives à la passation des marchés publics ;

Vu l'article L2222-2 du Code la Démocratie locale et de la Décentralisation.

**Décide**

**Article 1<sup>er</sup>**

Un appel d'offre général sera organisé en vue d'attribuer le marché relatif à l'entreprise de travaux d'aménagement d'un espace multisports au Centre de formation de tennis de la Sarte à Huy pour un montant estimé à 329.356,00 € hors T.V.A. soit 398.521,00 € T.V.A. comprise.

**Article 2**

Les cahiers spéciaux des charges et les plans fixant les conditions de ce marché sont approuvés.

### **Article 3**

La présente résolution est transmise à l'Autorité de Tutelle.

En séance à Liège, le 9 juin 2011

Par le Conseil provincial,

La Greffière provinciale,  
Marianne LONHAY

La Présidente,  
Myriam ABAD-PERICK

### **VIII APPROBATION DU PROCES-VERBAL DE LA REUNION PRECEDENTE**

Aucune réclamation n'ayant été formulée à son sujet au cours de la présente réunion, le procès-verbal de la réunion du 26 mai 2011 est approuvé.

### **IX CLÔTURE DE LA RÉUNION**

Mme Myriam ABAD-PERICK, Présidente, déclare close la réunion publique de ce jour.

Elle rappelle que la séance du 16 juin aura lieu à 14h et insiste sur le respect du timing étant donné que ce jour auront lieu une séance thématique et un remplacement de Conseiller.

La réunion publique est levée à 15h50.

Par le Conseil,

La Greffière provinciale,

  
Marianne LONHAY

La Présidente,

  
Myriam ABAD-PERICK